

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)  
 INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6033			10/19/25	
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formato de los Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6033			10/19/25	
Número de Hojas:	4			
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en 3 legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados, 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
11/09/25			11/09/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		

**A:** Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

**De:** Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



**Fecha:** 8 de septiembre del 2025

**Objeto:** Informe final de misión del viático realizado desde Encarnación hasta la filial de María Auxiliadora y Natalio correspondiente a la fecha del 22 de agosto del 2025.

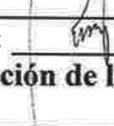
**Sr. Rector:**

Por este medio remito informe final de misión de los siguientes funcionarios, **Aníbal Javier Benítez Encargado de Patrimonio, Hernan Daniel Cohene Orrego Jefe de Unidad**, quienes se trasladaron desde **Encarnación** hasta la filial de **María Auxiliadora y Natalio** para instalar soportes de proyectores y la respectiva instalación eléctrica de las aulas en las filiales de destino y el **Sr. Rubén Darío Sosa Valdez** quien ejerció en carácter de chofer para el traslado de los funcionarios.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	6083
Fecha:	8/9/25 Hora: 10:44
Firma:	[Signature]
Actar. de Firmar:	Havela Yartinez

**FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION**  
**(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

**LEY N° 5189/2014**

<b>INSTITUCIÓN:</b> UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA			
<b>ÁREA INSTITUCIONAL:</b>			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	Aníbal Javier Benítez	Encargado de Patrimonio	✓ 3.630.444
	Hernan Daniel Cohene Orrego	Jefe de Unidad	✓ 4.249.296
	Rubén Darío Sosa Valdez	Jefe de Unidad	✓ 2.343.561
5.	Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 25/2025 ✓	6. Fecha de la Resolución: 21/08/2025	
7.	Expediente de Viático N°: EXP. SIME 5604/2025		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	María Auxiliadora y Natalio	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	instalar soportes de proyectores y la respectiva instalación eléctrica de las aulas en las filiales de destino.	
10.	Período de la Comisión:	Desde: 22/08/2025 ✓	Hasta: 22/08/2025 ✓
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional): Rubén Sosa		
12.	<b>Actividad/es</b>	<b>Entidad o empresa visitada</b>	
	Actividades realizadas para la Filial Natalio y María Auxiliadora fue ir a terminar de colocar los proyectores y sus respectivas conexiones eléctricas, y llevamos dos banco para patio y una silla giratoria	UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA FILIAL DE MARÍA AUXILIADORA Y NATALIO	
13.	<b>Beneficios de la misión realizada para la Institución:</b>		
	Los beneficios son el mejoramiento para los profesores y alumnos de cada Facultad correspondiente en cada filial		
<p><b>Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:</b></p>  			
<p><b>RESPONSABLES DE LA CONSTATACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S</b></p>			
<p><b>Firma:</b> </p> <p><b>Aclaración de la Firma:</b> Esteban Long Ferni</p>		<p><b>Sello:</b> </p>	
<p><b>Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:</b></p>			
Expediente N°: 6033			
Fecha: 10/09/2025			
Hora: 16:44			
Firma: 			
Aclaración de Firma: Mariela Martinez			

FILIAL DE MARÍA AUXILIADORA Y NATALIO



**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 025/2025**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD".** -----

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar a Aníbal Javier Benítez, Encargado de Patrimonio de la FaCEA/UNI; a Hernán Daniel Cohene Orrego, Jefe de Unidad y al Sr. Rubén Darío Sosa Valdez, Jefe de Unidad quien oficiará de chofer; el 22 de agosto de 2025 para trasladarse desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Natalio y María Auxiliadora, para instalar soportes de proyectores y la respectiva instalación eléctrica de las aulas en las filiales de destino. -----

Que la Ley N° Que la Ley N° 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025", -----

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública. -----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa. -----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución. -----

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:** -----

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°) COMISIONAR** a los funcionarios que se detallan a continuación: -----

N°	Funcionarios Comisionados	C. I. N°	Monto
1	Aníbal Javier Benítez	3.630.444	150.000
2	Hernan Daniel Cohene Orrego	4.249.296	150.000
3	Rubén Darío Sosa Valdez	2.343.561	150.000

**ARTICULO 2°) AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", a los funcionarios comisionados conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 450.000 (guaraníes cuatrocientos cincuenta mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Natalio y María Auxiliadora en fecha 22 de agosto de 2025. -----

**ARTÍCULO 3°) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



Ing. Edm. **MARIA HELENA MARTINEZ A.**  
Secretaria General



Prof. DR. **RENE ARRÚA TORREANI**  
Decano

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, barrio Ca'aguy Rory  
Teléf. (0986) 414013

\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py  
Encarnación - Paraguay

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXP 5117F 5412/2025				
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la correspondiente resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informe Final de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5412			26/08/25	
Número de Hojas: 92		Fecha:		
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1, Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados, 2, Copia de la Resolución de Viático y 3, Evidencia de la misión realizada.</p>				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
27/08/25			27/08/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
10/09/25			10/09/25	
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		

**A:** Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

**De:** Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



**Fecha:** 14 de agosto del 2025

**Objeto:** Informe final de misión del viático realizado desde la filial de Natalio hasta la sede de Encarnación correspondiente a la fecha del 12 de agosto del 2025.

**Sr. Rector:**

Por este medio remito informe final de misión de los siguientes funcionarios, **Atilio Javier Ocampo Ocampo Director de filial de Natalio**, **Amancio Bareiro Villalba del Departamento Administrativo** y **Luis Carlos Ferreira González Jefe de Laboratorio** quienes se trasladaron desde la filial de **Natalio** hasta la sede de **Encarnación** y viceversa para participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva" en el aula Magna de la Escuela de Posgrado de la UNI sede Encarnación.

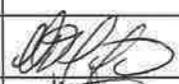
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	5412
Fecha:	26/08/25 Hora: 11:21
Firma:	[Signature]
Aclar. de Firma:	Yarela Torres

**FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION**  
**(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

**LEY N° 5189/2014**

**INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA**

**ÁREA INSTITUCIONAL:**

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Atilio Javier Ocampo Ocampo	Director de filial Natalio	3.339.119	
	Amancio Bareiro Villalba	Auxiliar del dpto. administrativo	1.179.626	
	Luis Carlos Ferreira González	Jefe De Laboratorio	5.175.768	
5.	Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 24/2025	6. Fecha de la Resolución: 08/08/2025		
7.	Expediente de Viático N°: EXP. SIME 5315/2025			
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Encarnación		
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación		
10.	Período de la Comisión:	Desde: 12/08/2025	Hasta: 12/08/2025	
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):			
12.	<b>Actividad/es</b>	<b>Entidad o empresa visitada</b>		
	Participación de una charla sobre Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión efectiva cargo de la Dra. Claudia Cáceres.	UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA – SEDE DE ENCARNACIÓN		
13.	<b>Beneficios de la misión realizada para la Institución:</b> Dirigido a directivos de la institución para mejorar los resultados en el proceso de comunicación efectiva entre los diferentes estamentos.			

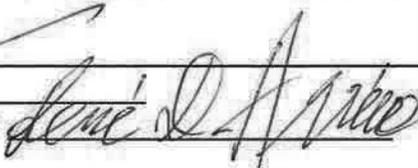
**Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:**



**RESPONSABLES DE LA CONSTATACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S**

**Firma:**

**Aclaración de la Firma:**



**Sello:**



**Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:**

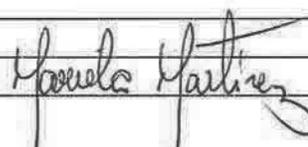
Expediente N°: 5412

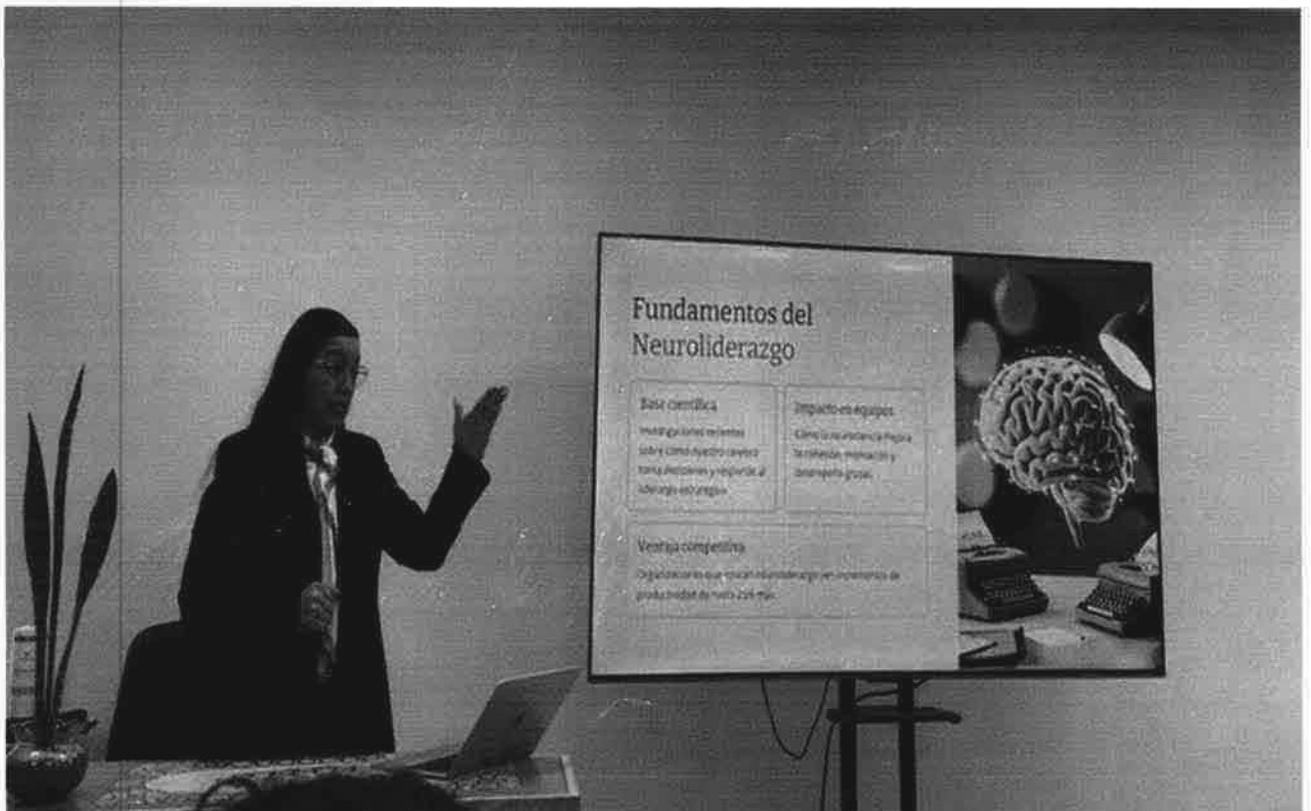
Fecha: 08/08/2025

Hora: 12:21

**Firma:**

**Aclaración de Firma:**







Encarnación, 08 de agosto de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM Nº 024/2025**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD",**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar a Atilio Javier Ocampo Ocampo, Director de filial Natalio; Amancio Bareiro Villalba Auxiliar del departamento administrativo filial Natalio; y a Luis Carlos Ferreira González, Jefe De Laboratorio filial Natalio, el 12 de agosto del 2025, para trasladarse desde la ciudad de Natalio a la ciudad de Encarnación, a fin de participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramienta para la Gestión Efectiva", que será dictada por la Doctora Claudia González, Doctora en Psicología, en el Aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación.

Que la Ley Nº 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal", conforme lo dictado en el Artículo 5º de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública.

Que la Resolución REC Nº 273/2022 actualiza la Resolución REC Nº 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa.

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución.

**POR TANTO:**  
**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**  
**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º) COMISIONAR a los funcionarios que se detallan a continuación:**

Nº	Funcionario Comisionado	C. I. Nº	Monto
1	Atilio Javier Ocampo Ocampo	3.339.119	150.000
2	Amancio Bareiro Villalba	1.179.626	150.000
3	Luis Carlos Ferreira Gonzalez	5.175.768	150.000

**ARTICULO 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", a los funcionarios comisionados conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 450.000 (cuatrocientos cincuenta mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de Natalio hasta la ciudad de Encarnación, el 12 de agosto de 2025.**

**ARTICULO 3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.**



Ing. Com. MARTA HELENA MARTINEZ ARCE  
Secretaría General



Prof. Dr. René Artur Torrealán  
Decano

a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.

b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Atilio Javier Ocampo Ocampo ✓		C.I. N°: 3.339.119 ✓
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X ✓	No:
3	Cargo o función que desempeña:	Director de filial Natalio ✓	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/MM N° 24/2025 ✓	Fecha: 08/08/2025 ✓
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs. ✓	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 80.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 70.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación ✓		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación ✓	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025 ✓	Hasta: 12/08/2025 ✓
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X ✓
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				80.000	
Más uno 1 ✓	Factura ✓	001-001-0000537	12/08/2025	80.000 ✓	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			G 80.000 ✓	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			G	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			G 70.000 ✓	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				26/08/2025

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

  
Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: Atilio Ocampo



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.

Marta Victoria F. de Leguizamón

Cel. (0975) 139 619

Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
Encarnación - Itapúa - Paraguay

TIMBRADO 17720762

FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024  
FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025

RUC: 1163127 - 9

FACTURA

001-001- 0000537

FECHA DE EMISIÓN: 12 / Agosto / 2025

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Athlio Javier Ocampo

Nota de Remisión N°

R.U.C. 3.339.119-0

Dirección:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	Consumición				80.000-
SUBTOTAL					80.000-
TOTAL A PAGAR Ochenta mil guaraníes					80.000-
TASA DEL IVA: (5%)		(10%) 7273	TOTAL IVA: 7273		

- a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.  
 b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Amancio Bareiro Villalba		C.I. N°: 1.179.626
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X	No:
3	Cargo o función que desempeña:	Auxiliar del departamento administrativo	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/MM N° 24/2025	Fecha: 08/08/2025
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs.	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 80.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 70.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025	Hasta: 12/08/2025
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				80.000	
Más uno 1	Factura	001-001-0000536	12/08/2025	80.000	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			G 80.000	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			G	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			G 70.000	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				26/08/2025

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: AMANCIO BAREIRO

1.179.626



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.

*María Victoria F. de Leguizamón*

Cel. (0975) 139 619

Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
Encarnación - Itapúa - Paraguay

**TIMBRADO 17720762**

FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024  
FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025

**RUC: 1163127 - 9**

**FACTURA**

**001-001- 0000536**

FECHA DE EMISIÓN: 12 / Agosto / 2025

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Amarcio Barreiro

R.U.C. 1.179.626

Nota de Remisión N°

Dirección:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	Consumición				80.000-
SUBTOTAL					80.000-

TOTAL A PAGAR Ochenta mil guaraníes

TASA DEL IVA: (5%) (10%) 7273

TOTAL IVA: 7273

**Terra Sur** este código: Suc. **IMPALTO ROMERO CRANIO**  
Tel.: (0713) 200 467 - (0983) 410 623 - RUC: 1003699 - F. C. Habilidad N° 1883 - Email: imp\_comerofranco@hotmail.com

03 Tlv. 50x3 476 al 625  
Fecha de Imp. Diciembre / 2024

Original: Cliente  
Duplicado: Arch. Tributario  
Triplicado: Contabilidad

a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.

b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

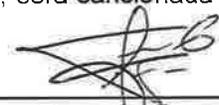
**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Luis Carlos Ferreira González		C.I. N°: 5.175.768
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X	No:
3	Cargo o función que desempeña:	Jefe De Laboratorio	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/VM N° 24/2025	Fecha: 08/08/2025
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs.	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 75.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 75.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025	Hasta: 12/08/2025
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				75.000	
Más uno 1	Factura	001-001-0000535	12/08/2025	75.000	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			G 75.000	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			G	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			G 75.000	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				08/08/2025

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"



Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: 5.175.768 Luis Ferreira



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.

*María Victoria F. de Leguizamón*

Cel. (0975) 139 619

Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
Encarnación - Itapúa - Paraguay

**TIMBRADO 17720762**

FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024

FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025

**RUC: 1163127 - 9**

**FACTURA**

**001-001-0000535** →

FECHA DE EMISIÓN: 19, Agosto / 2025

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Luis Carlos Ferreira

Nota de Remisión N°:

R.U.C. 5.175.768-0

Dirección:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	<u>Consumición</u>				<u>75.000-</u>
SUBTOTAL					<u>75000-</u>

SUBTOTAL

TOTAL A PAGAR Setenta y cinco mil guaraníes 75000-

TASA DEL IVA: (5%) (10%) 6818 TOTAL IVA: 6818



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Exp. N°: 5024	[Firma]	[Firma]	2018/15	
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5024	[Firma]	[Firma]	2018/15	
Número de Hojas: 4		Fecha:		
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de Misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 28/2025

A: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

De: Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Fecha: 4 de agosto del 2025

Objeto: Informe final de misión del viático realizado desde Encarnación hasta la filial de María Auxiliadora y Natalio correspondiente a la fecha del 1 de agosto del 2025.

Sr. Rector:

Por este medio remito informe final de misión de los siguientes funcionarios, **Aníbal Javier Benítez Encargado de Patrimonio**, **Hernan Daniel Cohene Orrego**, quienes se trasladaron desde **Encarnación** hasta la filial de **María Auxiliadora y Natalio** para instalar soportes de proyectores en aulas en las filiales de destino. en la Filial de destino. y el **Sr. Mariano Duarte** quien ejerció en carácter de chofer para el traslado de los funcionarios.

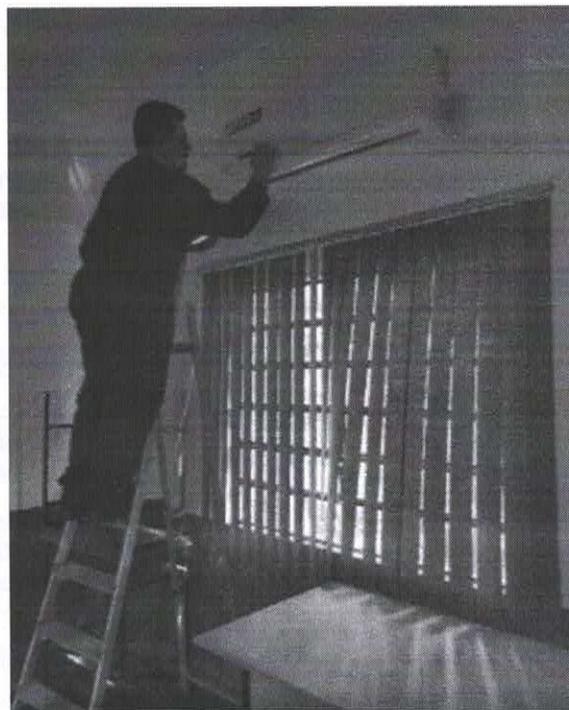
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	5024
Fecha:	04/08/25 Hora: 12:00
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	Mariano Duarte



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)**  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
**Rectorado**

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 34/2022				
				FIFM/VM N°
FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION				
(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)				
LEY N° 5189/2014				
INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA				
<b>ÁREA INSTITUCIONAL:</b>				
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Aníbal Javier Benítez	Encargado de Patrimonio	3.630.444	
	Mariano Duarte	Jefe de Unidad	4.391.437	
	Hernan Daniel Cohene Orrego	Jefe de Unidad	4.249.296	
5.	Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 21/2025 ✓	6. Fecha de la Resolución: 31/07/2025 ✓		
7.	Expediente de Viático N°: EXP. SIME 4964/2025			
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Natalio y María Auxiliadora		
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Instalar soportes de proyectores en aulas en las filiales de destino.		
10.	Período de la Comisión:	Desde: 01/08/2025	Hasta: 01/08/2025	
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional): Mariano Duarte			
12.	<b>Actividad/es</b>		<b>Entidad o empresa visitada</b>	
	Instalación de soportes para Equipos visuales y traslado de insumos. ✓		UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA FILIAL DE NATALIO Y MARÍA AUXILIADORA	
13.	<b>Beneficios de la misión realizada para la Institución:</b>			
	Beneficiará a la Comunidad Educativa, tanto para Funcionarios, Docentes y alumnos de la Institución. ✓			
<b>Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:</b>				
<b>RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREAS ENCOMENDADA/S</b>				
<b>Firma:</b>				
<b>Aclaración de la Firma:</b> Esteban Longo Terzi				
<b>Sello:</b>				
<b>Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:</b>				
Expediente N°: 5024.				
Fecha: 20/08/2025				
Hora: 12:00				
Firma:				
Aclaración de Firma:				

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)**  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
**Rectorado**  
**FILIAL DE MARÍA AUXILIADORA Y NATALIO**





Encarnación, 31 de julio de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 021/2025**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD",** -----

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar a Aníbal Javier Benítez, Encargado de Patrimonio de la FaCEA/UNI; a Hernán Daniel Cohene Orrego, Jefe de Unidad y al Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad, quien oficiará de chofer; el día viernes 01 de agosto de 2025 para instalar soportes de proyectores en aulas en las filiales de destino. -----

Que la Ley N° Que la Ley N° 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025". -----

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública. -----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa. -----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución. -----

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:** -----

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°) COMISIONAR** a los funcionarios que se detallan a continuación: -----

N°	Funcionarios Comisionados	C. I. N°	Monto
1	Aníbal Javier Benítez	3.630.444	150.000
2	Hernan Daniel Cohene Orrego	4.249.296	150.000
3	Mariano Duarte	4.391.437	150.000

**ARTICULO 2°) AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", a los funcionarios comisionados conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 450.000 (guaraníes cuatrocientos cincuenta mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de María Auxiliadora y Natalio en fecha 01 de agosto de 2025. -----

**ARTÍCULO 3°) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



**Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ A.**  
 Secretaria General



**Prof. DR. RENÉ ARRÚA TORREANI**  
 Decano



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXPSIIME 6215				
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6215			17/09/25	
Número de Hojas: 3		Fecha: 16/09/2025		
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de Misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
17/09/25			17/09/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y entrega de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 39/2025

A: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

De: Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Ref.: Informe final de misión de viajes de Docentes para desarrollar actividades académicas y suministrar las evaluaciones finales desde agosto a diciembre del 2025 a las distintas filiales, correspondiente al mes de agosto del 2025

Fecha: 15/09/2025

Objeto: Remitir registros de asistencias de los docentes que se trasladaron a las filiales de la FaCEA en formato PDF archivado en un disco lector DVD.

Sr. Rector:

Por la presente se remite informe final de misión del **Objeto de Gasto 232** de docentes que viajan a las diferentes filiales de la FaCEA, con sus respectivos números de expediente presentado a **Control y Procedimiento** que se detalla a continuación:

- Encarnación a María Auxiliadora: EXP.SIME 5949/2025. ✓
- Encarnación a Natalio: EXP.SIME 5929/2025. ✓
- Ciudad del Este a María Auxiliadora: EXP.SIME 5996/2025. ✓
- Ciudad del Este a Natalio: EXP.SIME 5928/2025. ✓

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA SECRETARIA GENERAL MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	6815
Fecha:	16/09/2025
Hora:	11:50
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	Paula Martínez



Encarnación, 31 de julio de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 012/2025**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS" Y "VIÁTICO Y MOVILIDAD" A DOCENTES QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y SUMINISTRAN EVALUACIONES EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA SEDE ENCARNACIÓN Y FILIALES MARÍA AUXILIADORA, NATALIO Y CORONEL BOGADO.** -----

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

El Informe de la Dirección Académica, en donde se describen los nombres de docentes y fechas en que se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación a: María Auxiliadora, Natalio y Coronel Bogado; de Ciudad del Este a: María Auxiliadora y Natalio; de María Auxiliadora a: Natalio; de Natalio a María Auxiliadora; de Capitán Meza a: María Auxiliadora y Natalio;** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde agosto a diciembre de 2025, en las respectivas Filiales y Sede de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas. -----

Que la Ley N° 7408/2024 "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025" y contempla el rubro de "Pasajes y viáticos varios" y "Viático y Movilidad". -----

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública. -----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa. -----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución. -----

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:** -----

**RESUELVE:**

- ARTÍCULO 1º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a las planillas anexas que forman parte de la presente resolución. --
- ARTÍCULO 2º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 3º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 4º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 5º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 6º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, Barrio Caaguay Rorú  
Teléf. (0986) 414013  
\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py  
Encarnación - Paraguay



2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----

- ARTÍCULO 7º)** **AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Natalio** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 8º)** **AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 9º)** **AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 10º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 11º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 12º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** la suma de Gs. 85.000 (ochenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 13º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 14º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 15º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 16º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Natalio**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes).-
- ARTÍCULO 17º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 18º)** **ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 19º)** **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



**Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE**  
Secretaría General



**Prof. Dr. RENÉ ARRÚA TORREANI**  
Decano

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, barrio Ca'aguy Rory  
Teléf. (0986) 414013

\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py  
Encarnación - Paraguay

RESOLUCIÓN DEC/VM N° 012/2025  
Página 2 de 2



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial Maria Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 13/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
19:00 a 19:45	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
20:40 a 21:25	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
21:25 a 22:10	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia verídica del original.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÍA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

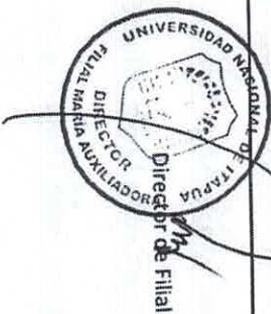
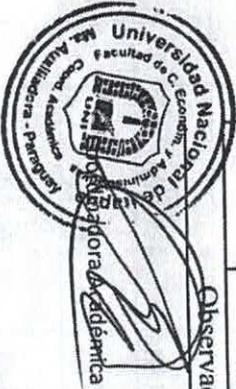
MES: AGOSTO

Fecha: MIÉRCOLES, 20/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
19:00 a 19:45	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
20:40 a 21:25	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
21:25 a 22:10	LIDERAZGO EMPRESARIAL Y NEGOCIACIÓN	Dr. Rubén González		
Observación:				



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO

Fecha: SÁBADO, 09/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:00 a 14:45	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:45 a 15:25	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
16:05 a 17:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		

Observación:



Coordinadora Académica

CONSTE: Este es un documento original es copia del original



Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



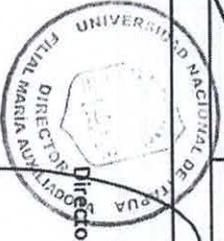
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 16/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:00 a 14:45	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:45 a 15:25	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
16:05 a 17:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		

Observación:



Director de Filial

CONSTA: Que el presente documento es copia fiel del original

DIRECTOR DE FILIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 23/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:00 a 14:45	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
14:45 a 15:25	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		
16:05 a 17:00	COMERCIO INTERNACIONAL Y MERCOSUR	Dr. Rubén González		

Observación:



CONSTE Que el presente documento es copia fiel del original  
 Ing. Cs.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora  
REGISTRO DE ASISTENCIA DE DOCENTES

CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA **EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD**

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 02/08/2025

Semestre: OCTAVO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:20 a 14:00	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
14:00 a 14:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
14:40 a 15:20	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
<b>RECESO</b>				
15:20 a 16:00	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
16:00 a 16:30	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		



Directora Académica



Directora de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original del



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora



REGISTRO DE ASISTENCIA DE DOCENTES

CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: AGOSTO

Fecha: Viernes, 01/08/2025

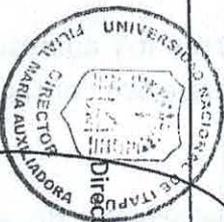
Semestre: OCTAVO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
19:00 a 19:45	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
20:40 a 21:25	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		
21:25 a 22:10	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dr. Jorge Mora Del Puerto		



Profesora Académica



Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

**CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN**

MES: AGOSTO

Fecha: VIERNES, 08/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
19:00 a 19:45	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
20:40 a 21:25	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
21:25 a 22:10	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: VIERNES, 22/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
19:00 a 19:45	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
20:40 a 21:25	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
21:25 a 22:10	CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS	Dr. Jorge Mora		
Observación:				



COMPROBANTE DE ASISTENCIA  
 Este documento es



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 09/08/2025

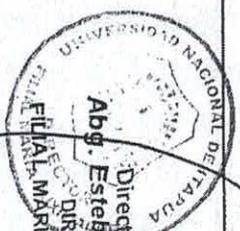
Semestre: TERCERO Curso: Segundo

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:00 a 14:45	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:45 a 15:25	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
16:05 a 17:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial  
 Abg. Estegay Lang Ferrí  
 DIRECTOR  
 FILIAL MARÍA AUXILIADORA

CONSTE DE CINCO EJEMPLARES  
  
 16/7



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÍA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 16/08/2025

Semestre: TERCERO Curso: Segundo

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:00 a 14:45	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:45 a 15:25	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
16:05 a 17:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial  
 Dr. Esteban Lang Ferrí  
 DIRECTOR  
 FILIAL MARÍA AUXILIADORA

CONSTE. Con el presente documento es copia del original.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: SÁBADO, 23/08/2025

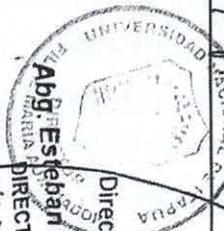
Semestre: TERCERO Curso: Segundo

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:00 a 14:45	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
14:45 a 15:25	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		
16:05 a 17:00	MACROECONOMÍA	Dr. Jorge Mora		

Observación:



Coordinador Académico

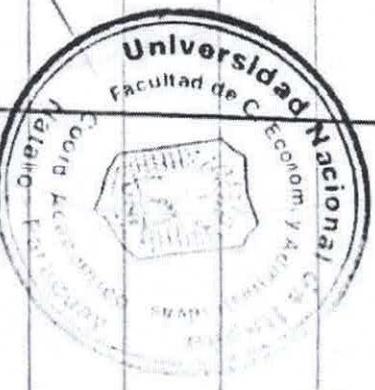


Director de Filial  
**Abg. Esteban Lang Ferri**  
 DIRECTOR  
 FILIAL MARÍA AUXILIADORA

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

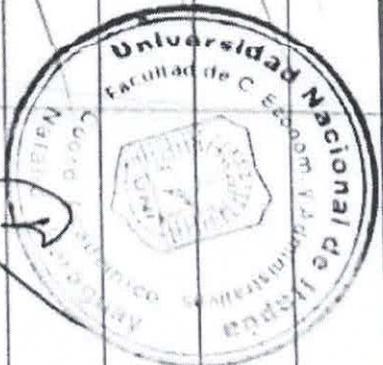
Sábado 9 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesor	Firma
1	Finanzas	Ing. Ruben Gonzalez	
2	Empresariales	Ing. Ruben Gonzalez	
3		Ing. Ruben Gonzalez	
4		Ing. Ruben Gonzalez	
5		Ing. Ruben Gonzalez	



Sábado 23 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesor/a	Firma
1	Finanzas	Ing. Rubén González	
2	Empresariales	Ing. Rubén González	
3		Ing. Rubén González	
4		Ing. Rubén González	
5		Ing. Rubén González	





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora



REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN TERCERA OPORTUNIDAD

MES: AGOSTO

Fecha: LUNES, 18/08/2025

Semestre: OCTAVO

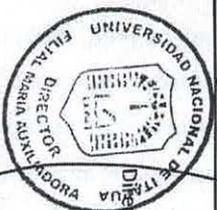
Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro		
19:00 a 19:45	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro		
20:40 a 21:25	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro		
21:25 a 22:10	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO

Fecha: JUEVES, 07/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

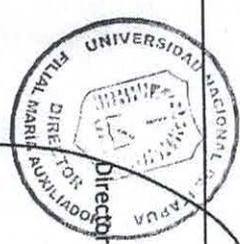
Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	

Observación:



Coordinador Académico



Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Mg. C. *[Signature]*

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 14/08/2025

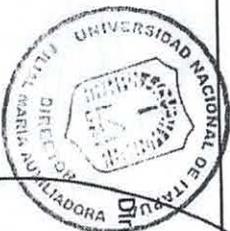
Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	

Observación:



Coordinadora Académica



Directora de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 21/08/2025

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Mg. Beatriz Chávez	<i>[Signature]</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*



Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 04/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
RECESO				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		

Observación:



Directora Académica



Director de Filial

CONSTE: Copia al presente documento es copia fiel del original

Mg. C.

Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 11/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		

Observación:



Ma. Auxiliadora Académica



Directora de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 18/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN I	Mg. Marcos Delvalle		

Observación:

Director de Filial

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FILIAL MARÍA AUXILIADORA  
 DIRECTOR DE FILIAL

CONFIRMA: Este documento es  
  
 Mg. Marcos Delvalle



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 14/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I	Mg. Susana Dmitruk		
19:00 a 19:45	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I	Mg. Susana Dmitruk		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I	Mg. Susana Dmitruk		
20:40 a 21:25	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I	Mg. Susana Dmitruk		
21:25 a 22:10	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA I	Mg. Susana Dmitruk		

Observación:



Coordinadora Académica



Director Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia del original



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: MARTES, 12/08/2025

Semestre: QUINTO

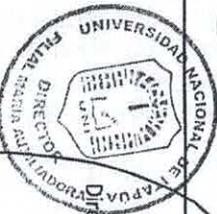
Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
19:00 a 19:45	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
20:40 a 21:25	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
21:25 a 22:10	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Carlos Pérez  
  
 Director de Filial

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  
 Universidad Nacional de Itapúa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en Administración

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: AGOSTO

Fecha: MIÉRCOLES, 06/08/2025

Semestre: SEXTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCION I	Mg. Angelina Bogado		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCION I	Mg. Angelina Bogado		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCION I	Mg. Angelina Bogado		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCION I	Mg. Angelina Bogado		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCION I	Mg. Angelina Bogado		
Observación:				



Director de Filial



Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÍA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 04/08/2025

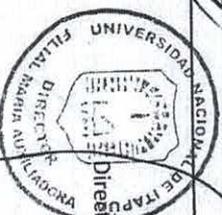
Semestre: OCTAVO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	TRIBUTACIÓN II	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	

Observación:



*[Signature]*  
 Coordinadora Académica



*[Signature]*  
 Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original  
 Ing. Celso La Cruz  
 Universidad Nacional de Itapúa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



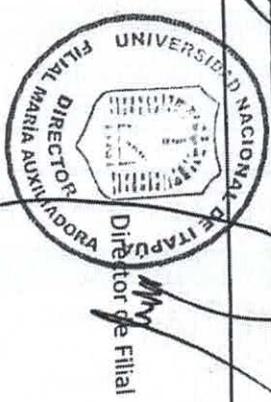
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 06/08/2025

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro	<i>[Signature]</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. C. *[Signature]*

Asesoría de la Universidad Nacional de Itapúa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

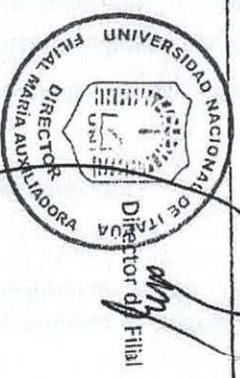
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 13/08/2025

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
19:00 a 19:45	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
RECISO				
19:55 a 20:40	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
20:40 a 21:25	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
21:25 a 22:10	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

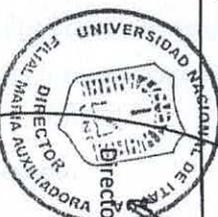
MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 20/08/2025  
 Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
19:00 a 19:45	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
20:40 a 21:25	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
21:25 a 22:10	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

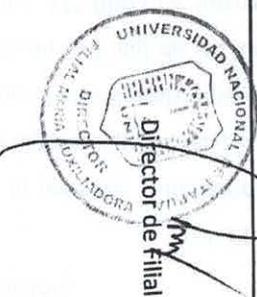
Fecha: JUEVES, 14/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Signature]</i>	

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



**CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN**

MES: AGOSTO

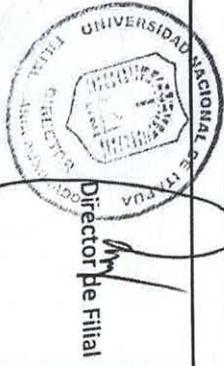
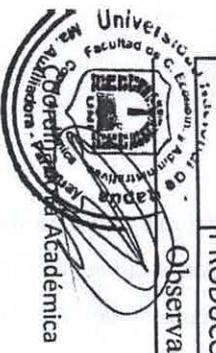
Fecha: JUEVES, 21/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dra. Andrea Gerasinchuk		

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE  
**CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA**



MES: AGOSTO

Fecha: MARTES, 05/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	AUDITORIA INFORMATICA	Mg. Marisa González	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	AUDITORIA INFORMATICA	Mg. Marisa González	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	AUDITORIA INFORMATICA	Mg. Marisa González	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	AUDITORIA INFORMATICA	Mg. Marisa González	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	AUDITORIA INFORMATICA	Mg. Marisa González	<i>[Signature]</i>	

Observación:



*[Signature]*  
 Coordinadora Académica

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*



*[Signature]*  
 Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MARTES, 12/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
19:00 a 19:45	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
20:40 a 21:25	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
21:25 a 22:10	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		

Observación:



CONSTE- Que el presente documento es copia fidedigna del original



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

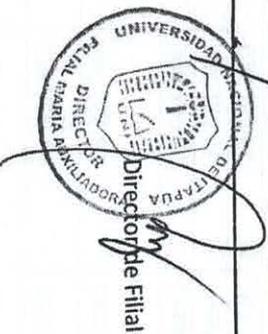
Fecha: MARTES, 05/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN IV	Dr. Hugo Instrán	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN IV	Dr. Hugo Instrán	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN IV	Dr. Hugo Instrán	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN IV	Dr. Hugo Instrán	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN IV	Dr. Hugo Instrán	<i>[Signature]</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



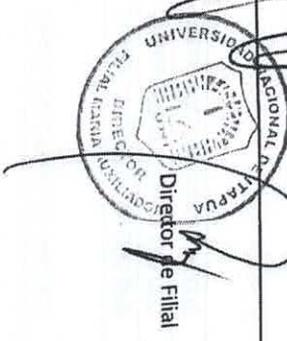
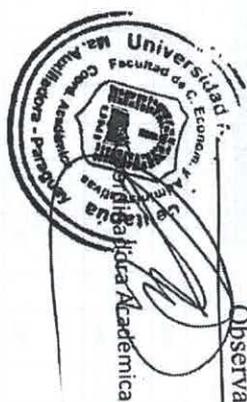
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 14/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
19:00 a 19:45	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
20:40 a 21:25	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
21:25 a 22:10	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		

Observación:



CONSTE Que el presente documento es copia fiel del original

14/08/2025



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



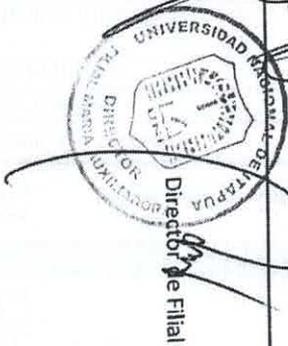
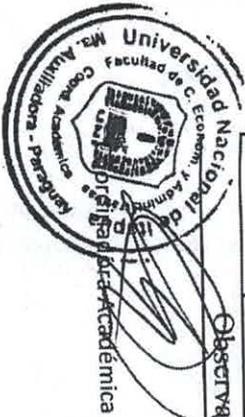
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 21/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
19:00 a 19:45	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
20:40 a 21:25	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		
21:25 a 22:10	TRABAJO FINAL DE GRADO	Mg. Cristian Maciel		

Observación:



CONSTE. Dado el presente documento es copia fiel del original.

21/08/2025



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 07/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

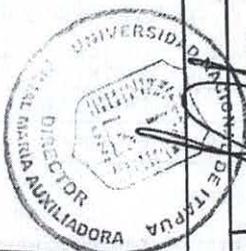
HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
19:00 a 19:45	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
20:40 a 21:25	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
21:25 a 22:10	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		

Observación:



Coordinadora Académica

CONSITE: Dado el presente documento es copia fiel del original



Director de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



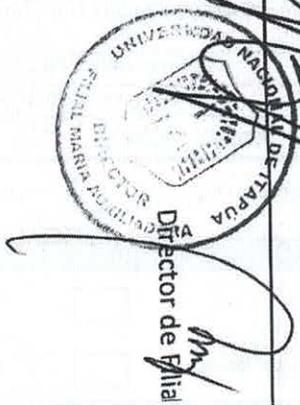
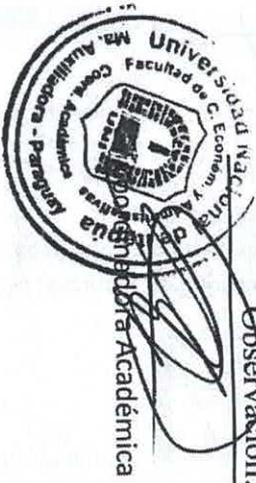
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 21/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
19:00 a 19:45	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
RECESO				
19:55 a 20:40	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
20:40 a 21:25	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		
21:25 a 22:10	TEORIA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño		

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es  
 expedido en Itapúa, Paraguay



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÍA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: MARTES, 05/08/2025

Semestre: PRIMERO Curso: Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno	<i>[Signature]</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno	<i>[Signature]</i>	

Objetivación:

Director de la Facultad Académica



Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
Filial María Auxiliadora  
REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



**CARRERA:** Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

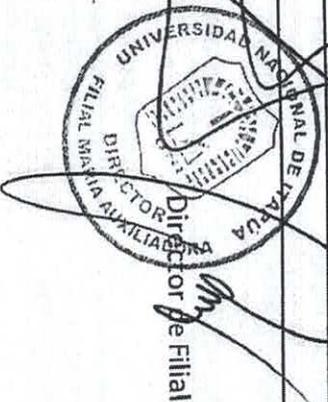
**MES:** AGOSTO **Fecha:** MARTES, 12/08/2025

**Semestre:** PRIMERO **Curso:** Primero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno		
19:00 a 19:45	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno		
20:40 a 21:25	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno		
21:25 a 22:10	CONTABILIDAD I	Mg. Luis Moreno		
Observación:				



Coordinadora Académica





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



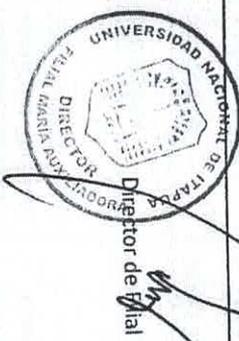
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 06/08/2025

Semestre: QUINTO Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:00 a 19:45	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:40 a 21:25	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:25 a 22:10	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*Ing. Com. Marisa Miranda*



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: MIÉRCOLES, 13/08/2025

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:00 a 19:45	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:40 a 21:25	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:25 a 22:10	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:



*[Signature]*  
 Director Académico



*[Signature]*  
 Director de Filial

CONSTE: Copia fiel al original  
 Ing. Com. *[Signature]*  
 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 20/08/2025

Semestre: QUINTO Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:00 a 19:45	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:40 a 21:25	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:25 a 22:10	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: VIERNES, 08/08/2025

Semestre: QUINTO

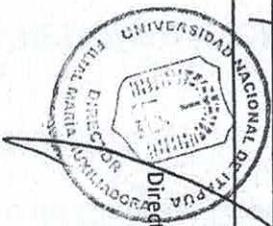
Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:00 a 19:45	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:40 a 21:25	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:25 a 22:10	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:



Coordinador Académico



Director de Filial

CONSTE que el presente documento es copia fiel del original.

*Marisa Miranda*



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: VIERNES, 22/08/2025

Semestre: QUINTO Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:00 a 19:45	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:40 a 21:25	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:25 a 22:10	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
Observación:				



*[Signature]*  
 Coordinadora Académica



*[Signature]*  
 Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Fíliat María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: MARTES, 05/08/2025

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACION
18:15 a 19:00	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
19:00 a 19:45	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
20:40 a 21:25	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		
21:25 a 22:10	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Mg. Leticia Barboza Gaona		

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO

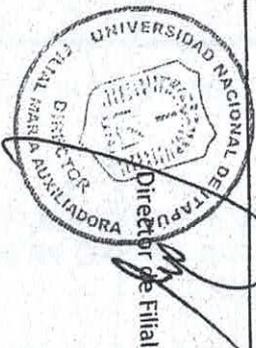
Fecha: VIERNES, 08/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
19:00 a 19:45	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
20:40 a 21:25	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
21:25 a 22:10	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original.

*Marcela Nowak*

08/08/2025



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



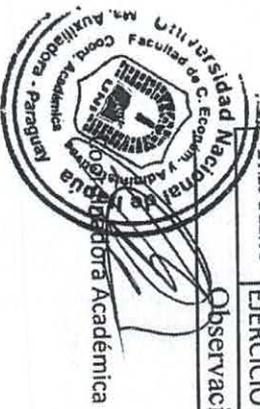
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: JUEVES, 14/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
19:00 a 19:45	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
20:40 a 21:25	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
21:25 a 22:10	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: VIERNES, 22/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
19:00 a 19:45	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
20:40 a 21:25	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
21:25 a 22:10	EJERCICIO PROFESIONAL	Dra. Marcela Nowak	<i>Marcela Nowak</i>	
Observación:				



*[Signature]*  
 Coordinadora Académica



*[Signature]*  
 Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*  
 [Name]  
 [Title]



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



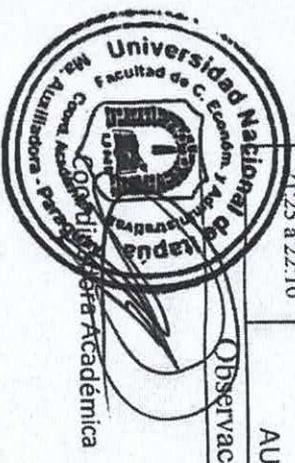
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MARTES, 05/08/2025

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

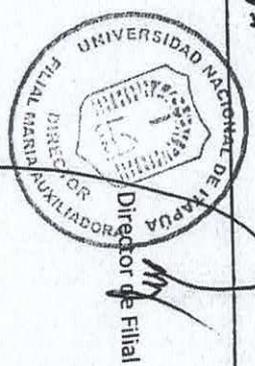
HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes		
19:00 a 19:45	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes		
20:40 a 21:25	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes		
21:25 a 22:10	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes		

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Mg. C. Silvano Paredes  
 Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: LUNES, 11/08/2025

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parryrs		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parryrs		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parryrs		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parryrs		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parryrs		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



**CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN**

MES: AGOSTO

Fecha: LUNES, 18/08/2025

Semestre: QUINTO

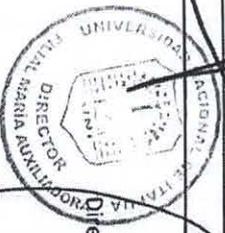
Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parrys		
19:00 a 19:45	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parrys		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parrys		
20:40 a 21:25	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parrys		
21:25 a 22:10	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	Mg. Edgar Parrys		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



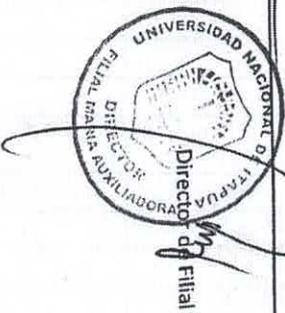
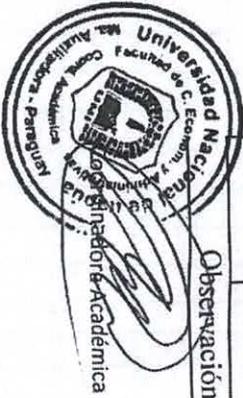
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 20/08/2025

Semestre: Quinto Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda	<i>[Signature]</i>	

Observación:



CONSTE: Que el contenido del presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*

2025-08-20



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

MES: AGOSTO Fecha: MIÉRCOLES, 13/08/2025

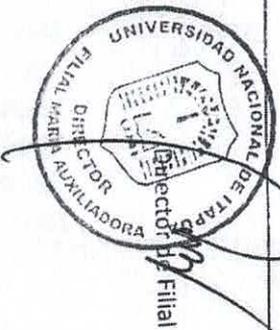
Semestre: Quinto Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
19:00 a 19:45	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
20:40 a 21:25	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
21:25 a 22:10	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		

Observación:



Directora Académica



Director Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: LUNES, 04/08/2025

Semestre: NOVENO

Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
19:00 a 19:45	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
20:40 a 21:25	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
21:25 a 22:10	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	

Observación:



Coordinadora Académica



Directora de Filial



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

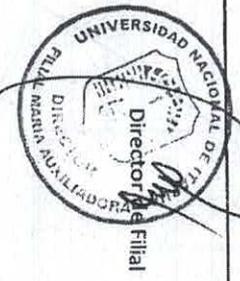
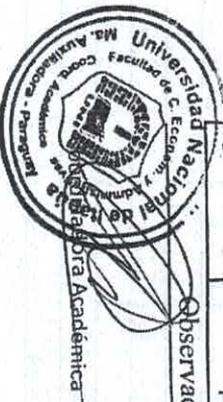
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 11/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. Maria Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
19:00 a 19:45	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. Maria Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. Maria Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
20:40 a 21:25	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. Maria Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	
21:25 a 22:10	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. Maria Ventalgo	<i>M. Ventalgo</i>	

Observación:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



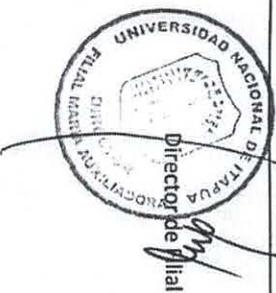
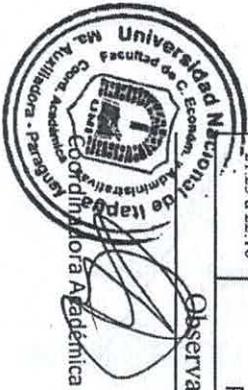
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 18/08/2025

Semestre: NOVENO Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Venialgo	<i>M. Venialgo</i>	
19:00 a 19:45	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Venialgo	<i>M. Venialgo</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Venialgo	<i>M. Venialgo</i>	
20:40 a 21:25	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Venialgo	<i>M. Venialgo</i>	
21:25 a 22:10	ÉTICA Y VALORES DE LA PROFESIÓN	Mg. María Venialgo	<i>M. Venialgo</i>	

Observación:



CONSTE: Que el contenido del documento es  
 copia fiel del original

*M. Venialgo*

Viernes 22 de agosto

N	Asignatura	Profesora	
1	Matemática	Mg. Nieves Barbo	UJJA
2	III	Mg. Mercedes Jelskovic	



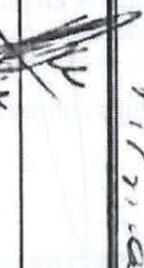
CONSTE Que el presente documento es  
correcto, legible, original  
2008/08/22  
M. Jelskovic

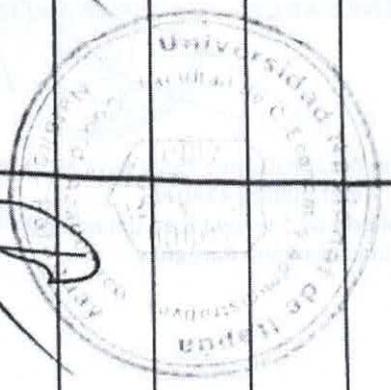
Miércoles 6 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesora	Firma:
1	Proyecto de Trabajo	Ing. María Ahuatega	ME
2	Final	Prof. José Joaquín	

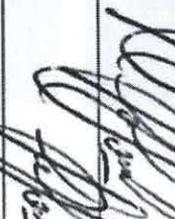
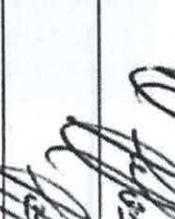
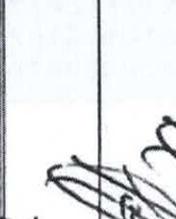
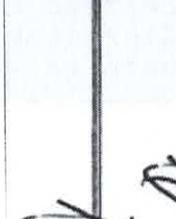


Lunes 4 de Agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Mg. Luis Moreno	
2	Contabilidad	Mg. Luis Moreno	
3	I	Mg. Luis Moreno	
4		Mg. Luis Moreno	
5			



Viernes 8 de agosto - 2025

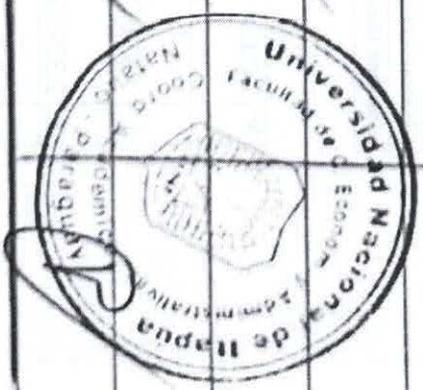
Hs		Profesora	Firma	
1	Administración	Ing. Beatriz Lorel		
2	Administración	Ing. Beatriz Lorel		
3	I	Ing. Beatriz Lorel		
4		Ing. Beatriz Lorel		
5		Ing. Beatriz Lorel		

CONFIRMA que el presente documento es una copia fiel del original

  
Beatriz Lorel

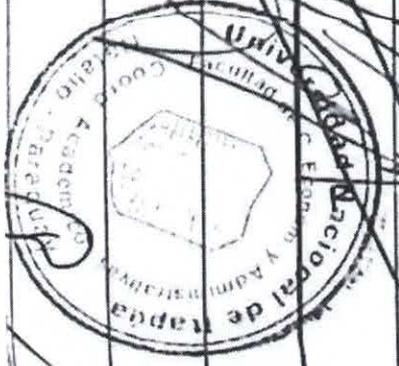
lunes 11 de agosto - 2025

Asignatura	Profesora	Firma
1	Ing. Luis Moreno	<del>[Signature]</del>
2	Ing. Luis Moreno	<del>[Signature]</del>
3	Ing. Luis Moreno	<del>[Signature]</del>
4	Ing. Luis Moreno	<del>[Signature]</del>
5	Ing. Luis Moreno	<del>[Signature]</del>



Jueves 14 de agosto - 2025

1 H6	Asignatura	Profesora	Firma.
1	Teoría	Ing. Abel Juino	
2	Economía	Ing. Abel Juino	
3		Ing. Abel Juino	
4		Ing. Abel Juino	
5		Ing. Abel Juino	



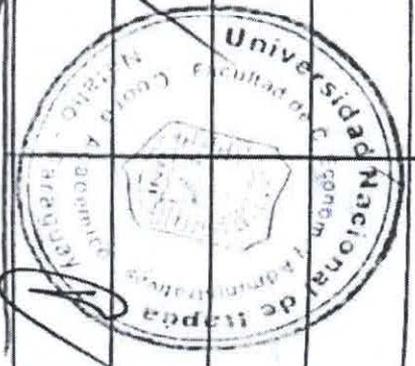
CONSTE: Que el presente documento es copias auténticas del original



10

Lunes 18 de agosto - 2025

Hs	Firma	Profesora	Firma
1	[Signature]	Prof. Luis Lucreno	[Signature]
2	Contabilidad	Prof. Luis Lucreno	[Signature]
3	I	Prof. Luis Lucreno	[Signature]
4		Prof. Luis Lucreno	[Signature]
5		Prof. Luis Lucreno	[Signature]

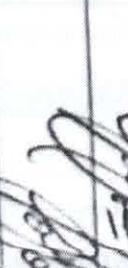


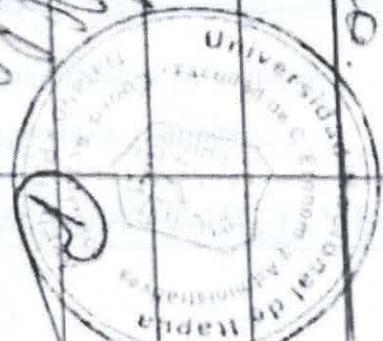
CONSTE. Que en presencia de documento es

In. C.

[Signature]

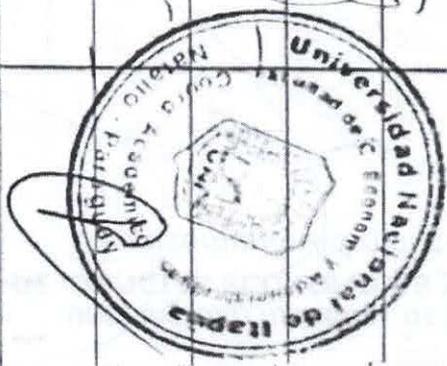
Vernes 22 de agosto - 2025

	Profesor/a	Firma
H5	Asignatura	
1	Ing Beatriz Lorel	
2	Administración	
3	Ing Beatriz Lorel	
4	Ing Beatriz Lorel	
5	Ing Beatriz Lorel	

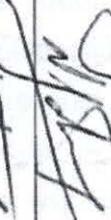
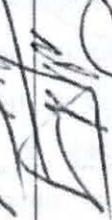


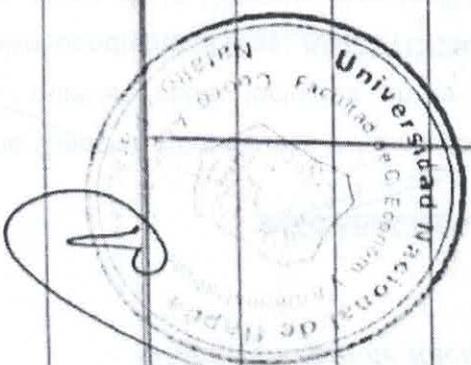
Jueves 4 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesora		
1		Abeg. Carol Galeano		
2	Jerecho	Abeg. Carol Galeano		
3	Laboral	Abeg. Carol Galeano		
4		Abeg. Carol Galeano		
5		Abeg. Carol Galeano		



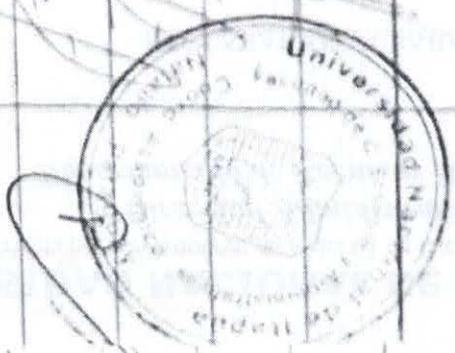
Miércoles 6 de Agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesor/a	Firma.
1	Asignatura	Prof. Nicolas Cantero	
2	Estadística	Prof. Nicolas Cantero	
3		Prof. Nicolas Cantero	
4		Prof. Nicolas Cantero	
5		Prof. Nicolas Cantero	



Lunes 11 de Agosto 2025

A	Fisig natura	Profesora	
1	Abeg. Carol Grobeano		
2	Abeg. Carol Grobeano		
3	Abeg. Carol Grobeano		
4	Abeg. Carol Grobeano		
5	Abeg. Carol Grobeano		



CONSTE. Que el presente documento es copia fiel del original



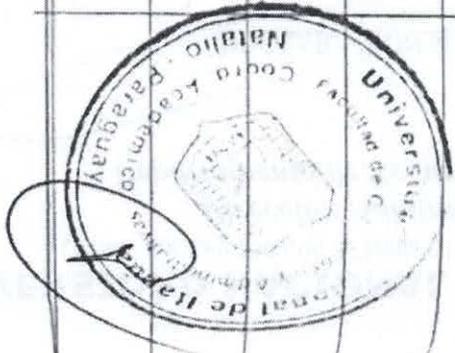
Ing. C. Grobeano



Facultad de Ciencias Exactas y Naturales  
Universidad Nacional de Mar del Plata

Miércoles 13 de agosto - 2025

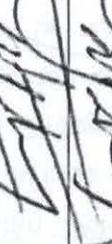
Hs	Asignatura	Profesor/a	Firma
1		Ing. Nicolas Cantero	
2	Estadística	Ing. Nicolas Cantero	
3		Ing. Nicolas Cantero	
4		Ing. Nicolas Cantero	
5		Ing. Nicolas Cantero	

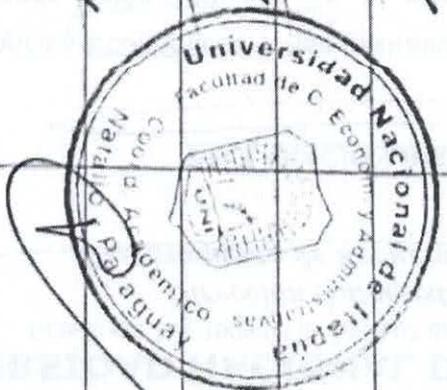


CONFIRMA: Que el presente documento es copia fiel del original



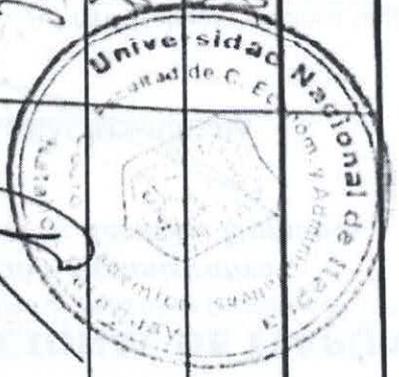
Miércoles 30 de agosto - 2025

#	Asignatura	Profesora	Firma
1		Mg. Nicolas Cantero	
2	Estadística	Mg. Nicolas Cantero	
3		Mg. Nicolas Cantero	
		Mg. Nicolas Cantero	

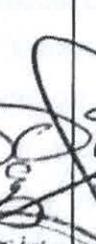


Sábado 9 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	
1		Mra Andrea Gerasimchuk	<del>Mra Andrea Gerasimchuk</del>
2	Contabilidad	Mra Andrea Gerasimchuk	<del>Mra Andrea Gerasimchuk</del>
3	IV	Mra Andrea Gerasimchuk	<del>Mra Andrea Gerasimchuk</del>
4		Mra Andrea Gerasimchuk	<del>Mra Andrea Gerasimchuk</del>
5		Mra Andrea Gerasimchuk	<del>Mra Andrea Gerasimchuk</del>



Miércoles 13 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesor/a	Firma.	Hs
1		Mg. Edgar Parry		1
2	Administración	Mg. Edgar Parry		2
3	Financiera	Mg. Edgar Parry		3
4		Mg. Edgar Parry		4
5		Mg. Edgar Parry		5



Sabado 16 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora
1	Asignatura	Mra Andrea Gerasinchuk
2	Contabilidad	Mra Andrea Gerasinchuk
3	IV	Mra Andrea Gerasinchuk
4		Mra Andrea Gerasinchuk
5		Mra Andrea Gerasinchuk.

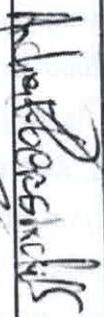
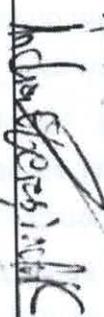
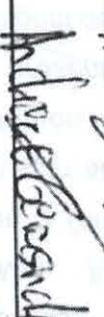


CONSISTE EN  
COPIA FIDELICONTINUA

Ing. C. [Signature]

RECORRIDO DE [Signature]

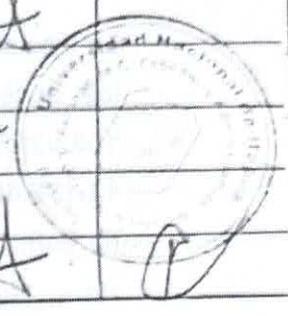
Sábado 23 de agosto - 2025

#	Asignatura	Profesora	Firma.
1	Asignatura	Dra Andrea Gerasinchev	
2	Contabilidad	Dra Andrea Gerasinchev	
3	IV	Dra Andrea Gerasinchev	
4		Dra Andrea Gerasinchev	
5		Dra Andrea Gerasinchev	



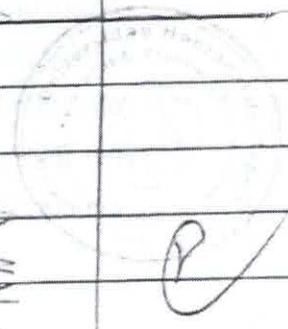
Lunes 4 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesor/a	Firma
1		Mra. Justa Soulders	
2	Psicología	Mra. Justa Soulders	
3	Empresarial	Mra. Justa Soulders	
4		Mra. Justa Soulders	
5		Mra. Justa Soulders	



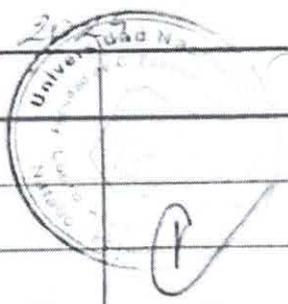
Martes 5 de Agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesor/a	Firma
		Mra. Juma Sanabria	
	Mercadotecnia	Mra. Juma Sanabria	
		Mra. Juma Sanabria	
		Mra. Juma Sanabria	
		Mra. Juma Sanabria	



Miércoles 6 de Agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesor/a	Firma
1		Dr. Gustavo Puñez	
2	Administración	Dr. Gustavo Puñez	
3	Financiera	Dr. Gustavo Puñez	
4		Dr. Gustavo Puñez	
5		Dr. Gustavo Puñez	



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

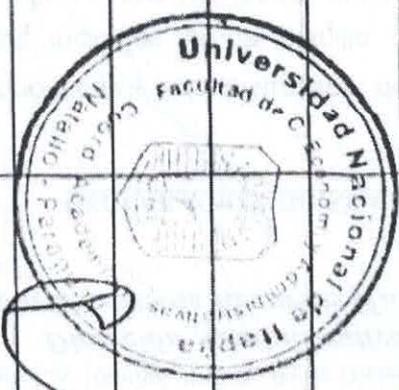
Ing. J. Martínez

Facultad de Ciencias Administrativas  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TAPACHULA

U U 1

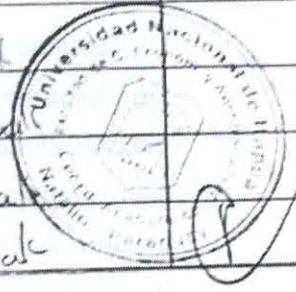
Sábado 9 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora		
1		Sra. Marcela Pizarro	Marcel	
2	Contabilidad	Sra. Marcela Pizarro	Marcel	
3	de	Sra. Marcela Pizarro	Marcel	
4	Costos	Sra. Marcela Pizarro	Marcel	
5		Sra. Marcela Pizarro	Marcel	



Lunes 11 de Agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma
1	Contabilidad de Costos	Mra. Juareta Ponce	Mra. Juareta
2		Mra. Juareta Ponce	Mra. Juareta
3		Mra. Juareta Ponce	Mra. Juareta
4		Mra. Juareta Ponce	Mra. Juareta
5		Mra. Juareta Ponce	Mra. Juareta



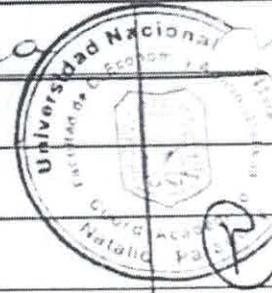
Martes 12 de Agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma
1	Mercadotecnia	Mra. Juana Sanabria	[Signature]
2		Mra. Juana Sanabria	
3		Mra. Juana Sanabria	
4		Mra. Juana Sanabria	
5		Mra. Juana Sanabria	



Miércoles 13 de agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma
1	Administración Financiera	Dr. Gustavo Nuñez	[Signature]
2		Dr. Gustavo Nuñez	
3		Dr. Gustavo Nuñez	
4		Dr. Gustavo Nuñez	
5		Dr. Gustavo Nuñez	



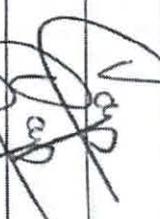
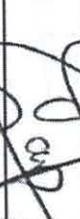
CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

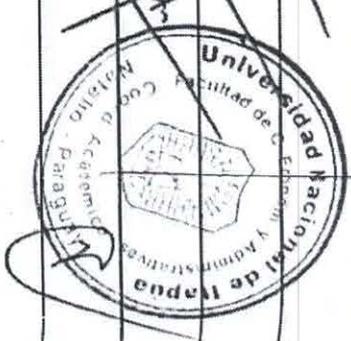
Ing. C. [Signature] Nuñez

Facultad de [Signature] Administrativas UNUT

Quenes 14 de agosto - 2025

Firma.

H5	Asignatura	Profesora	
1		Jug. Edgar Parrys	
2	Organización	Jug. Edgar Parrys	
3	Sistemas y	Jug. Edgar Parrys	
4	Metodos	Jug. Edgar Parrys	
5		Jug. Edgar Parrys	



Lunes 18 de agosto - 2025

Firma

H5	Asignatura	Profesora	
1		Jra Marta Smelders	
2	Psicología	Jra Marta Smelders	
3	Empresarial	Jra Marta Smelders	
4		Jra Marta Smelders	
5		Jra Marta Smelders	



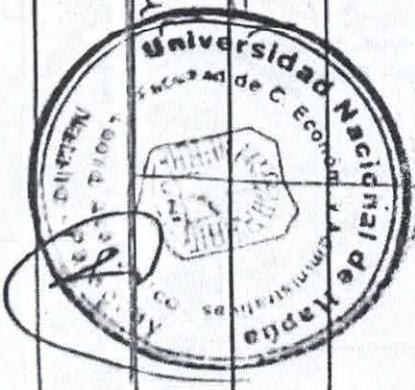
CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Com. General 

Facultad de Comercio y Negocios  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PAPUA NUEVA GUINEA

Sábado 23 de agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma
1	Contabilidad	Mra Marcela Novak	Mra Novak
2	de	Mra Marcela Novak	Mra Novak
3	Costos	Mra Marcela Novak	Mra Novak
4		Mra Marcela Novak	Mra Novak
5		Mra Marcela Novak	Mra Novak



CONFIRMA Que el presente documento es copia fiel del original

*[Signature]*

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUELVA

Miércoles 6 de Agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma.
1	Asignatura	Jia Marcela Pizarra	[Firma]
2	Presupuesto y	Jia Marcela Pizarra	[Firma]
3	Control Presupuestario	Jia Marcela Pizarra	[Firma]
4		Jia Marcela Pizarra	[Firma]
5		Jia Marcela Pizarra	[Firma]

R/



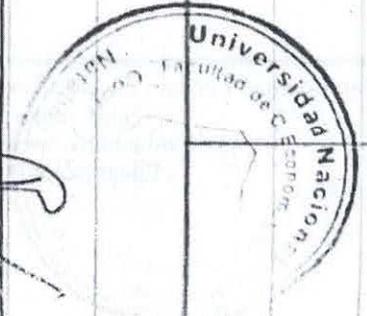
CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Con. [Firma]

Facultad de Ciencias Exactas y Naturales  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUZCO

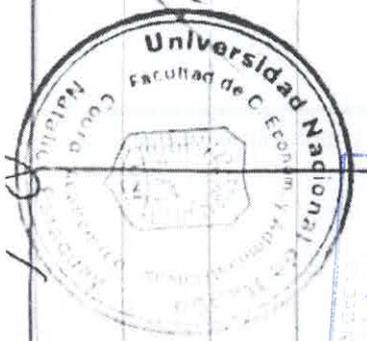
Viernes 7 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra. Marcela Parzak	Mra. Parzak
2	Respuesta y	Mra. Marcela Parzak	Mra. Parzak
3	Central Resp.	Mra. Marcela Parzak	Mra. Parzak
4		Mra. Marcela Parzak	Mra. Parzak
5		Mra. Marcela Parzak	Mra. Parzak



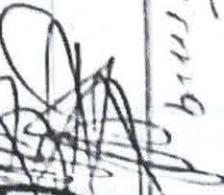
Viernes 8 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra. Luis Moreno	Mra. Moreno
2	Analisis de	Mra. Luis Moreno	Mra. Moreno
3	Estados	Mra. Luis Moreno	Mra. Moreno
4	Contactos.	Mra. Luis Moreno	Mra. Moreno
5		Mra. Luis Moreno	Mra. Moreno



CO. STEC Que el presente documento es  
 Original  
 Universidad Nacional  
 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  
 Calle 12 de Agosto de 2025

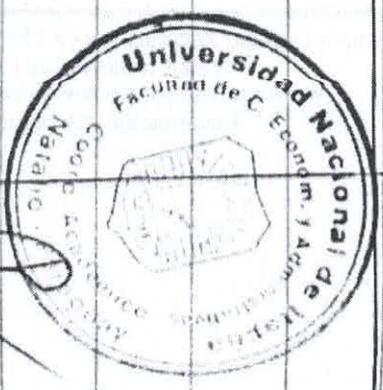
Bobado 16 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Ara Juina Sanchez	
2	Asignatura	Ara Juina Sanchez	
3	Asignatura	Ara Juina Sanchez	
4	Asignatura	Ara Juina Sanchez	
5	Asignatura	Ara Juina Sanchez	



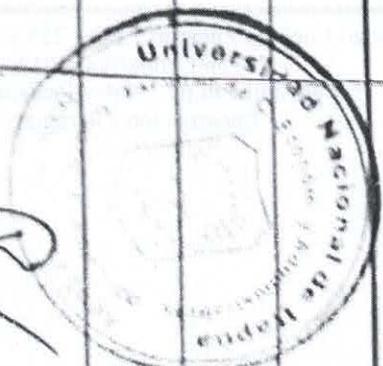
Jueves 21 de agosto - 2025

N°	Asignatura	Profesora	Firma.
1	Asignatura	Marcela Pizaro	Marcela Pizaro
2	Presupuesto y	Marcela Pizaro	Marcela Pizaro
3	control	Marcela Pizaro	Marcela Pizaro
4	Presupuestario	Marcela Pizaro	Marcela Pizaro
5		Marcela Pizaro	Marcela Pizaro



Notas 5 de agosto - 2025

N°	Asignatura	Profesor	Firma
1	Asignatura	Lic Christian Marcel	
2	Administración	Lic Christian Marcel	
3	IV	Lic Christian Marcel	
4		Lic Christian Marcel	
5		Lic Christian Marcel	

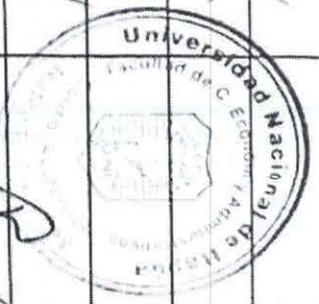


R

CONSTA: Que el presente documento es copia fiel del original  
Ing. C.   
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

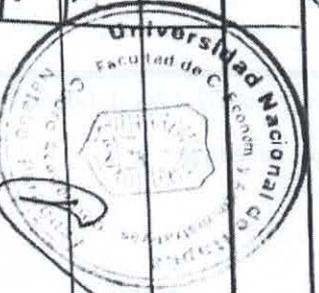
Viernes 8 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1		Mr. Hugo Insfran	<i>[Signature]</i>
2	Sistema de	Mr. Hugo Insfran	<i>[Signature]</i>
3	Informac.	Mr. Hugo Insfran	<i>[Signature]</i>
4	Administrativa	Mr. Hugo Insfran	<i>[Signature]</i>
5		Mr. Hugo Insfran	<i>[Signature]</i>



Sábado 9 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Luciana Miranda	<i>[Signature]</i>
2	Mercedotermio	Ing. Luciana Miranda	<i>[Signature]</i>
3	Estrategia	Ing. Luciana Miranda	<i>[Signature]</i>
4		Ing. Luciana Miranda	<i>[Signature]</i>
5		Ing. Luciana Miranda	<i>[Signature]</i>



CONSTE: Que el presente documento es copia del original

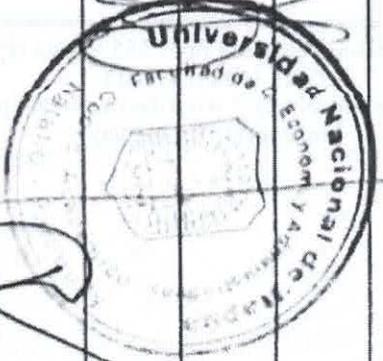
Ing. Com. *[Signature]*

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA

U

Quartes 12 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Lic Cristian Juarez	
2	Administración	Lic Cristian Juarez	
3	IV	Lic Cristian Juarez	
4		Lic Cristian Juarez	
5		Lic Cristian Juarez	



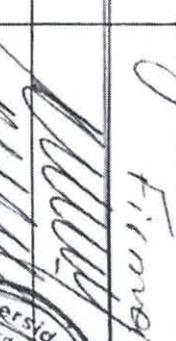
10 / 155 - [Signature]

Sábado 16 de agosto - 2025

N°	Asignatura	Profesora	Firma
1	Pasantía	Dra. Lina Sanabria	[Signature]
2	Curriculor	Dra. Lina Sanabria	[Signature]
3		Dra. Lina Sanabria	[Signature]
4		Dra. Lina Sanabria	[Signature]
5		Dra. Lina Sanabria	[Signature]

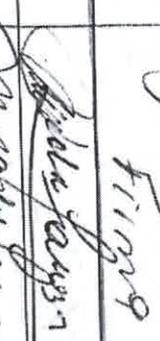
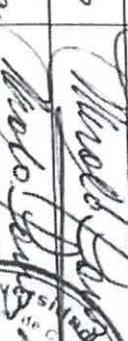


Viernes 22 de agosto -

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Hugo Insfran	
2	Sistema de	Ing. Hugo Insfran	
3	Información	Ing. Hugo Insfran	
4	Administrativa	Ing. Hugo Insfran	
5		Ing. Hugo Insfran	



Sábado 23 de agosto

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Vanisa Miranola	
2	Mecánica Técnica	Ing. Vanisa Miranola	
3	Estrotopica	Ing. Vanisa Miranola	
4		Ing. Vanisa Miranola	
5		Ing. Vanisa Miranola	



CONSTE: Cede el presente documento est  
 departa del original

Ing. Com.  
 Facultad de Ciencias Exactas y Naturales  
 UNIA, B.S. 31 - 20000000

*[Signature]*

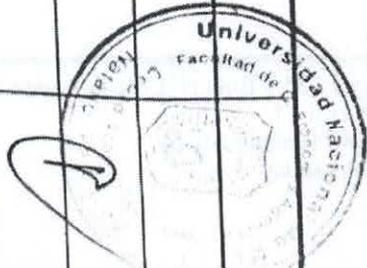
Martes 5 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra Marcela Povark	M Marcela
2	Auditoria	Mra Marcela Povark	M Marcela
3	III	Mra Marcela Povark	M Marcela
4		Mra Marcela Povark	M Marcela
5		Mra Marcela Povark	M Marcela



Miércoles 6 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra Marcela Povark	M Marcela
2	Trabajo Final	Mra Marcela Povark	M Marcela
3	de	Mra Marcela Povark	M Marcela
4	Carrera	Mra Marcela Povark	M Marcela
5		Mra Marcela Povark	M Marcela

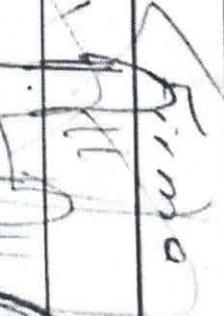
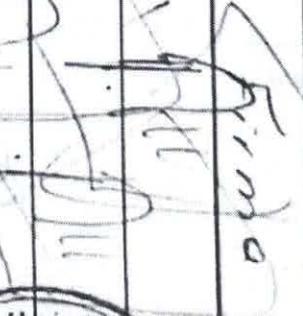
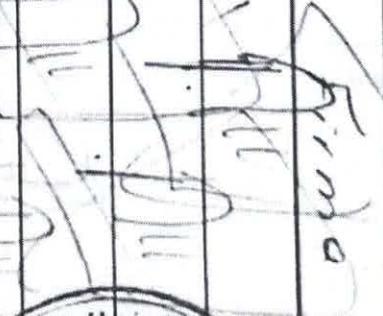
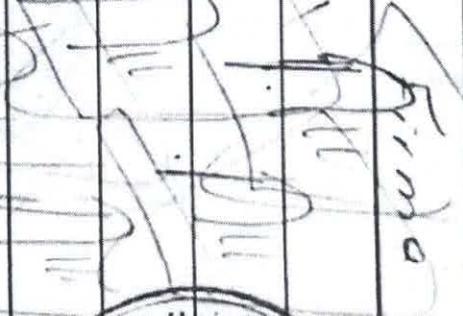
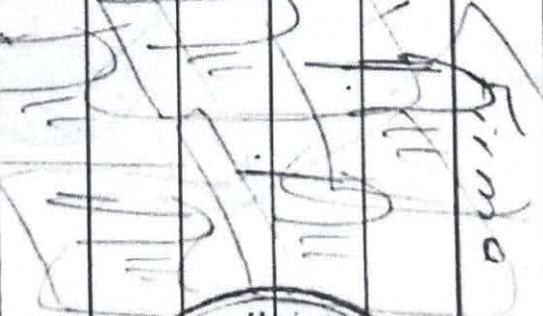


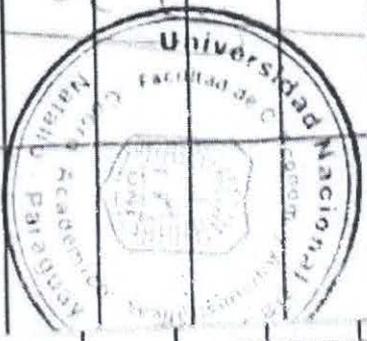
Viernes 8 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Alfredo Lang	<del>Alfredo Lang</del>
2	Comercio	Ing. Alfredo Lang	<del>Alfredo Lang</del>
3	Internacional	Ing. Alfredo Lang	<del>Alfredo Lang</del>
4		Ing. Alfredo Lang	<del>Alfredo Lang</del>
5		Ing. Alfredo Lang	<del>Alfredo Lang</del>



Viernes 22 de agosto - 2025

Ho	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Ing. Alfredo Lang.	
2	Comercio Internacional	Ing. Alfredo Lang.	
3	Comercio Internacional	Ing. Alfredo Lang.	
4	Comercio Internacional	Ing. Alfredo Lang.	
5	Comercio Internacional	Ing. Alfredo Lang.	



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Com. Alfredo Lang. 

Ing. Com. Alfredo Lang. 

Ing. Com. Alfredo Lang. 

Ing. Com. Alfredo Lang. 

Ing. Com. Alfredo Lang. 

CONSTA: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Co. *W. M. M. M.*  
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TROPICAL AGRICULTURA

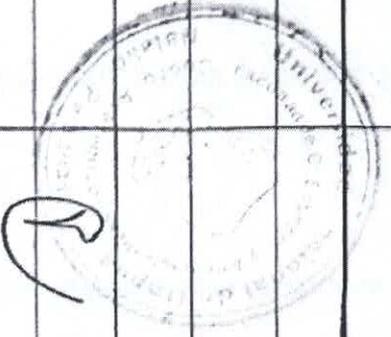
Miércoles 6 de agosto

	Asignatura	Profesor/a	Firma.
1	Trabajo Final	Mg. María Alvarado	pe
2	Dr. Carrero	Mg. María Alvarado	pe
3		Mg. María Alvarado	pe
4		Mg. María Alvarado	pe
5		Mg. María Alvarado	pe



7 de agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesor/a	Firma
1		Mg. Juana Sanabria	<i>[Signature]</i>
2	Liderazgo Emp.	Mg. Juana Sanabria	<i>[Signature]</i>
3		Mg. Juana Sanabria	<i>[Signature]</i>
4	Vegetación	Mg. Juana Sanabria	<i>[Signature]</i>
5		Mg. Juana Sanabria	<i>[Signature]</i>



Viernes 8 de agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	
1	Asignatura	Profesora	
2	Folletos de	Ing. Lourdes Gomez	
3	Negocios	Ing. Lourdes Gomez	
4		Ing. Lourdes Gomez	
5		Ing. Lourdes Gomez	



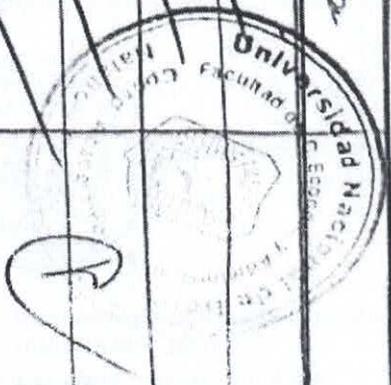
CONSTE: Este es el original. Documento es copia fiel del original



DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

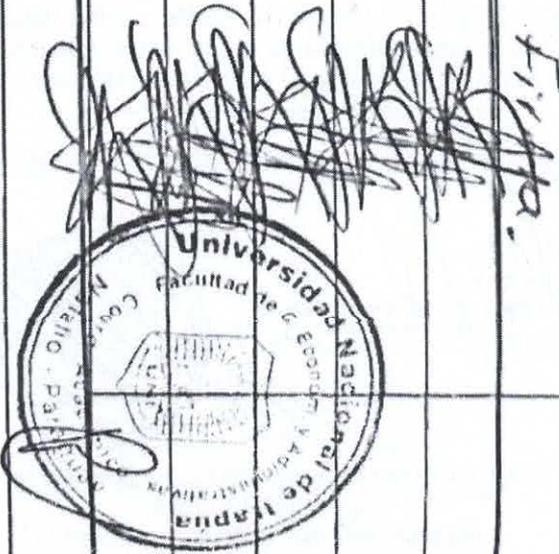
Martes 12 de Agosto - 2025

	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Jug Edgar Parrys	
2	Creación de	Jug Edgar Parrys	
3	Nuevos proyectos	Jug Edgar Parrys	
4		Jug Edgar Parrys	
5		Jug Edgar Parrys	



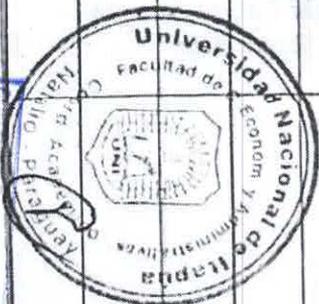
7  
Jueves 14 de agosto - 2025

H <sub>4</sub>	Asignatura	Profesora	Firma.
1		M <sup>a</sup> Juina Sanabria	
2	Liderazgo	M <sup>a</sup> Juina Sanabria	
3	Empresarial	M <sup>a</sup> Juina Sanabria	
4		M <sup>a</sup> Juina Sanabria	
5	Negociación	M <sup>a</sup> Juina Sanabria	

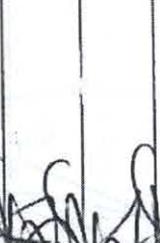
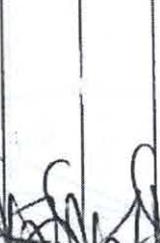
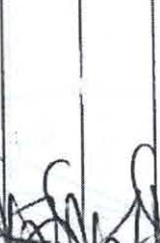
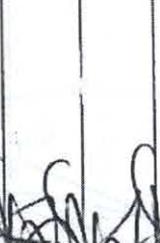
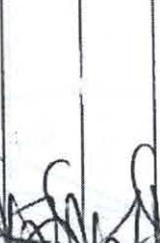


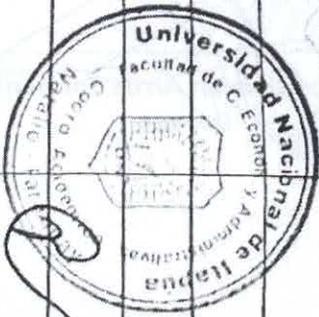
7  
Díes 21 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra Mirna Sanabria	
2	Liderazgo & empresarial	Mra Mirna Sanabria	
3		Mra Mirna Sanabria	
4	Negociación	Mra Mirna Sanabria	
5		Mra Mirna Sanabria	



Víernes 22 de agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Mra Lourdes Gómez	
2	Política	Mra Lourdes Gómez	
3	de	Mra Lourdes Gómez	
4	Negocios.	Mra Lourdes Gómez	
5		Mra Lourdes Gómez	



Este es el presente documento en  
 copia por el original  




**Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022**

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Exp. SIME 6214/2015				
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6214			17/9/25	
Número de Hojas: 3		Fecha:		
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
17/09/25			17/09/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 38/2025

A: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

De: Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Ref.: Informe final de misión de viajes de Docentes para desarrollar actividades académicas y suministrar las evaluaciones finales desde agosto a diciembre del 2025 a las distintas filiales, correspondiente al mes de agosto del 2025

Fecha: 15/09/2025

Objeto: Remitir registros de asistencias de los docentes que se trasladaron a las filiales de la FaCEA en formato PDF archivado en un disco lector DVD.

Sr. Rector:

Por la presente se remite informe final de misión del **Objeto de Gasto 239** de docentes que viajan a las diferentes filiales de la FaCEA, con sus respectivos números de expediente presentado a Control y Procedimiento que se detalla a continuación:

- Encarnación a Coronel Bogado: EXP.SIME 5931/2025.
- María Auxiliadora a Natalio: EXP.SIME 5927/2025.
- Natalio a María Auxiliadora: EXP.SIME 5948/2025.
- Capitán Meza a Natalio: EXP.SIME 5930/2025.
- Capitán Meza a María Auxiliadora: EXP.SIME 5950/2025.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	6214
Fecha:	16/09/25
Hora:	11:57
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	Paula Martínez



Encarnación, 31 de julio de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 012/2025**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS" Y "VIÁTICO Y MOVILIDAD" A DOCENTES QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y SUMINISTRAN EVALUACIONES EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA SEDE ENCARNACIÓN Y FILIALES MARÍA AUXILIADORA, NATALIO Y CORONEL BOGADO.** -----

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

El Informe de la Dirección Académica, en donde se describen los nombres de docentes y fechas en que se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación a: María Auxiliadora, Natalio y Coronel Bogado; de Ciudad del Este a: María Auxiliadora y Natalio; de María Auxiliadora a: Natalio; de Natalio a María Auxiliadora; de Capitán Meza a: María Auxiliadora y Natalio;** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde agosto a diciembre de 2025, en las respectivas Filiales y Sede de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas. -----

Que la Ley N° 7408/2024 "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025" y contempla el rubro de "Pasajes y viáticos varios" y "Viático y Movilidad". -----

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública. -----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa. -----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución. -----

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:** -----

**RESUELVE:**

- ARTÍCULO 1º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a las planillas anexas que forman parte de la presente resolución. --
- ARTÍCULO 2º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 3º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 4º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 5º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 6º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, Barrio Caaguay Rorú  
Teléf. (0986) 414013

\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py  
Encarnación - Paraguay



2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----

- ARTÍCULO 7º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Natalio** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 8º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial María Auxiliadora** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 9º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial Natalio** para desarrollar actividades académicas y suministrar evaluaciones finales desde el mes de agosto a diciembre de 2025, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 10º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 11º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 12º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** la suma de Gs. 85.000 (ochenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 13º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 14º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 150.000 (ciento cincuenta mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 15º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 16º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Natalio**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 17º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 18º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 19º) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



**Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE**  
Secretaría General



**Prof. Dr. RENÉ ARRÚA TORREANI**  
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora



REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

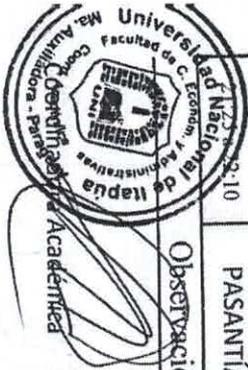
MES: AGOSTO

Fecha: MARTES, 12/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
19:00 a 19:45	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
20:40 a 21:25	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
21:25 a 22:10	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
Observación:				



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Mg. Lyanne Sauer  
 Docente  
 Universidad Nacional de Itapúa





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



**CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA**

MES: AGOSTO Fecha: **SABADO, 16/08/2025**

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:15 a 14:00	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
14:00 a 14:45	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
14:45 a 15:25	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
<b>RECESO</b>				
15:25 a 16:05	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		
16:05 a 17:00	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Sauer		

Observación:



Director de Filial

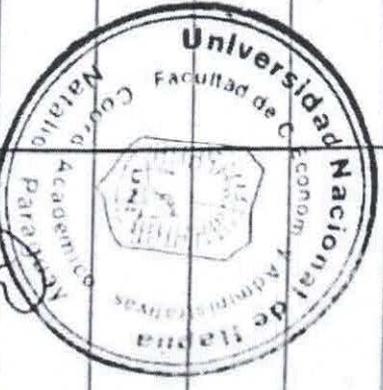
CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original.

Ing. C.

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  
 Filial María Auxiliadora

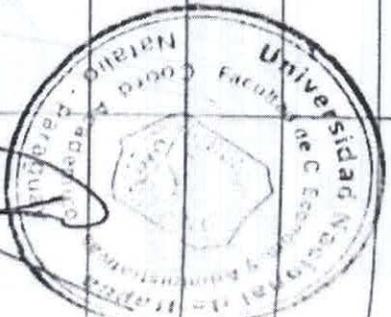
Viernes 8 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesor/a	Firma	
1	Asignatura	Ing. Lyane Sauer		
2	Contabilidad	Ing. Lyane Sauer		
3	III	Ing. Lyane Sauer		
4		Ing. Lyane Sauer		
5		Ing. Lyane Sauer		



Viernes 22 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Lyane Sauer	<del>[Signature]</del>
2	Contabilidad	Ing. Lyane Sauer	<del>[Signature]</del>
3	<u>III</u>	Ing. Lyane Sauer	<del>[Signature]</del>
4		Ing. Lyane Sauer	<del>[Signature]</del>
5		Ing. Lyane Sauer	<del>[Signature]</del>

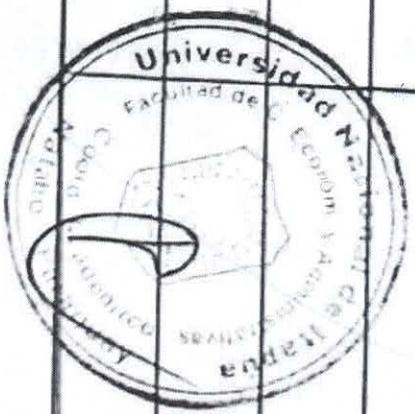


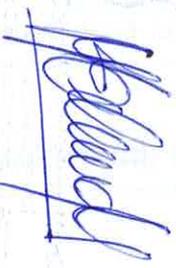
CONSTE. Cada el presente documento es electrónico (electronic document)

*[Signature]*

Sábado 9 de Agosto - 2025

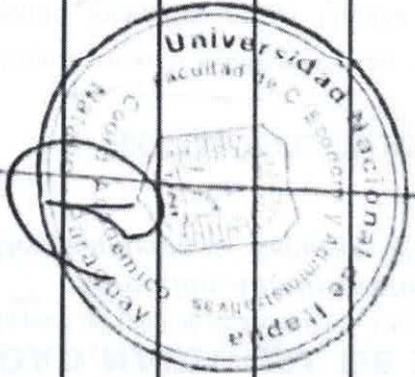
M5	Asignatura	Profesor/a	Firma
1	Asignatura	Lic. Renate Reinhardt.	
2	Asignatura	Lic. Renate Reinhardt	
3	Informatica	Lic. Renate Reinhardt.	
4		Lic. Renate Reinhardt.	
5		Lic. Renate Reinhardt.	



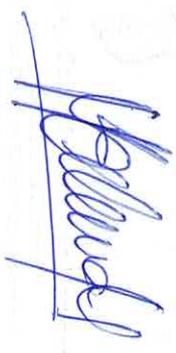
CONSTE: Que el presente documento es  
Copiar y validar digital  
  
Renate Reinhardt

Miércoles 13 de agosto - 2025

45	Asignatura	Profesora	Firma
1		Mg. Lyane Souer	
2	Trabajo Final	Mg. Lyane Souer	
3		Mg. Lyane Souer	
4	Carrera	Mg. Lyane Souer	
5		Mg. Lyane Souer	

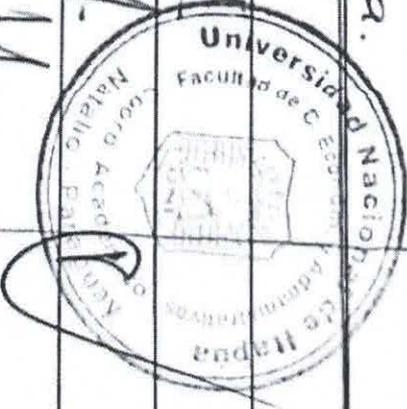


CONSTE Que el presente documento es copia del original



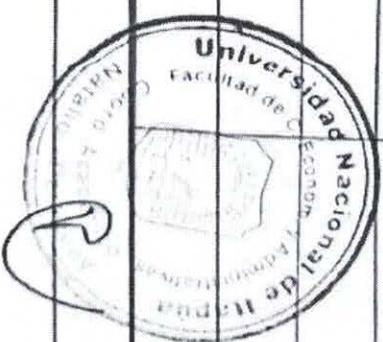
Sábado 23 de agosto - 2025

	Profesora	Firma.
1	Lic. Renate Reinhardt	
2	Lic. Renate Reinhardt	
3	Lic. Renate Reinhardt	
4	Lic. Renate Reinhardt	
5	Lic. Renate Reinhardt.	



Miércoles 13 de agosto - 2025

Hrs	Asignatura	Profesora	Firma
1		Jug. Lyane Sauer	<del>Jug. Lyane Sauer</del>
2	Trabajo Final	Jug. Lyane Sauer	<del>Jug. Lyane Sauer</del>
3	de	Jug. Lyane Sauer	<del>Jug. Lyane Sauer</del>
4	Barrera	Jug. Lyane Sauer	<del>Jug. Lyane Sauer</del>
5		Jug. Lyane Sauer	<del>Jug. Lyane Sauer</del>

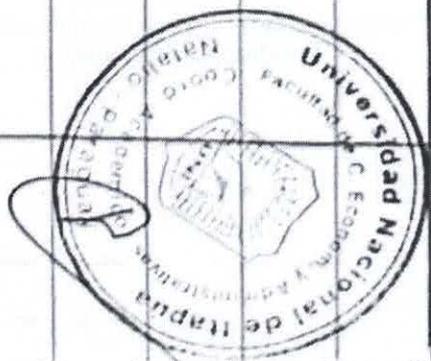


4

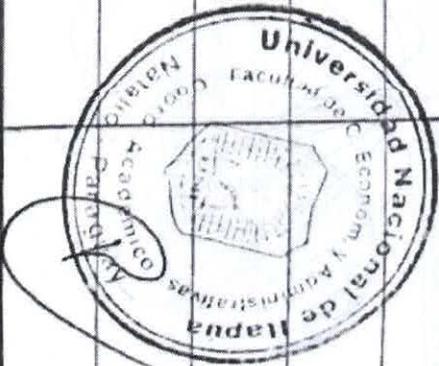


Sabado 9 de agosto - 2025

#	Asignatura	Profesora	Actuaria
1		Lug. Gabriel Rodriguez	
2	Informatica	Lug. Gabriel Rodriguez	
3	Basica	Lug. Gabriel Rodriguez	
4		Lug. Gabriel Rodriguez	
5		Lug. Gabriel Rodriguez	



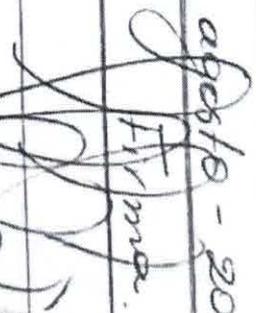
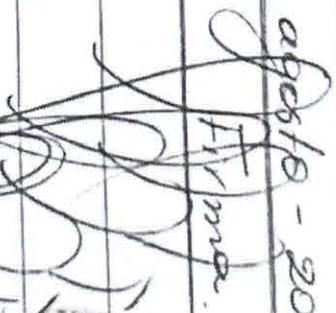
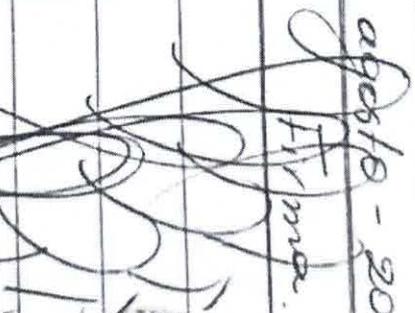
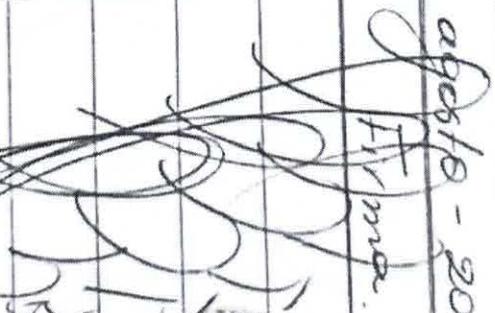
		Lunes 18 de Agosto - 2025	
Hs	Asignatura	Profesora	Firma
1		Mg Gabriel Rodriguez	
2	Informatica	Mg Gabriel Rodriguez	
3	Basico	Mg Gabriel Rodriguez	
4		Mg Gabriel Rodriguez	
5		Mg Gabriel Rodriguez	

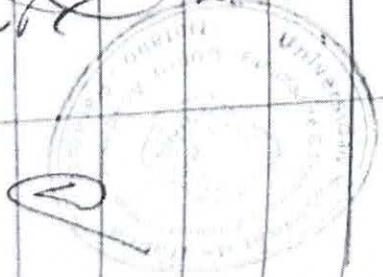


CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO DOCUMENTO  
 Copia fiel do original

*[Handwritten Signature]*

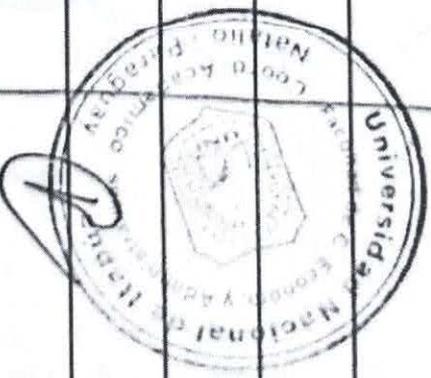
Sábado 23 de agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Jug Gabriel Rodriguez	
2	Informatica	Jug Gabriel Rodriguez	
3	Basica	Jug Gabriel Rodriguez	
4		Jug Gabriel Rodriguez	
5		Jug Gabriel Rodriguez	



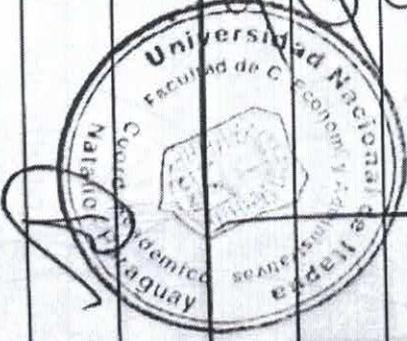
Jueves 7 de agosto - 2025

Nº	Asignatura	Profesora	Firma.
1		Ing Luz Nuñez	
2	Gabinete	Ing Luz Nuñez	
3	I	Ing Luz Nuñez	
4		Ing Luz Nuñez	
5		Ing Luz Nuñez	



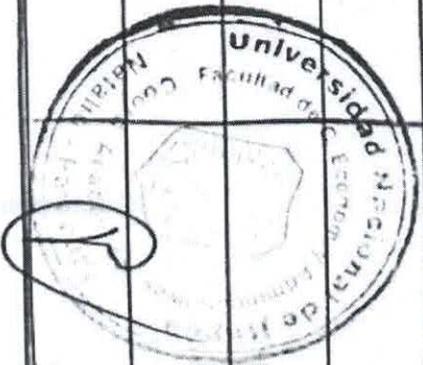
Portes 12 de agosto - 2025

H5	Asignatura	Profesora	Firma	H5
1		Mg. Luz Nuñez		1
2	Gabinete	Mg. Luz Nuñez		2
3	I	Mg. Luz Nuñez		3
4		Mg. Luz Nuñez		4
5		Mg. Luz Nuñez		5



Viernes 8 de agosto - 2025

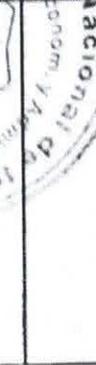
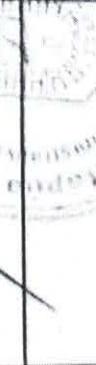
Hs	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Profesora Sandra Rojas	
2	Administración	Profesora Sandra Rojas	
3	de	Profesora Sandra Rojas	
4	Existencias	Profesora Sandra Rojas	
5		Profesora Sandra Rojas	

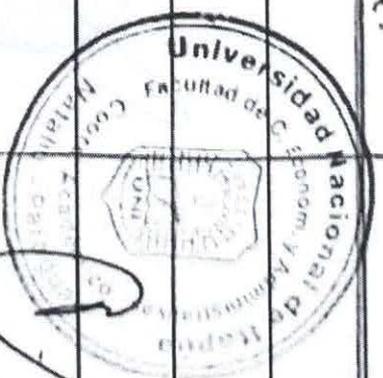


CONSTA DEL presente documento es  
Copia Fiel del Original



Viernes 22 de agosto

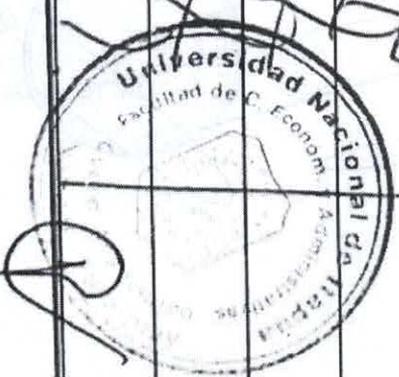
Hs	Asignatura	Profesora	Firma.
1	Asignatura	Prof. Sandra Rojas	
2	Administración	Prof. Sandra Rojas	
3	de	Prof. Sandra Rojas	
4	Existencias	Prof. Sandra Rojas	
5		Prof. Sandra Rojas	



COPIA  
2007

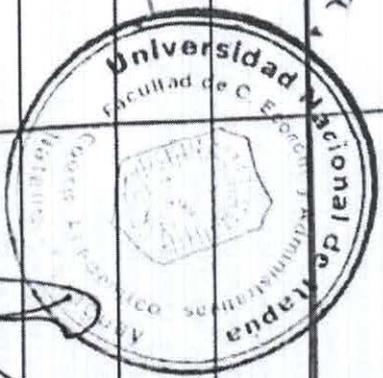


		Junes 4 de agosto 2025	
H <sub>2</sub>	Asignatura	Profesora	Alumno
1		Jug Gabriel Rodriguez	
2	Presupuesto y	Jug Gabriel Rodriguez	
3	Control Presupuest	Jug Gabriel Rodriguez	
4		Jug Gabriel Rodriguez	
5		Jug Gabriel Rodriguez	



Miércoles 6 de Agosto - 2025

Hs	Asignatura	Profesora	Firma
1	Asignatura	Mg Wilfrido Gimenez	Wilfrido
2	Economía	Mg Wilfrido Gimenez	Wilfrido
3	Internacional	Mg Wilfrido Gimenez	Wilfrido
4		Mg Wilfrido Gimenez	Wilfrido
5		Mg Wilfrido Gimenez	Wilfrido



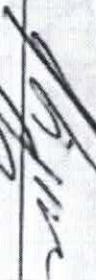
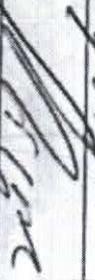
CONSTE: De este documento es una copia fiel del original.  
*Wilfrido*

Lunes 11 de agosto 2025

H5	Profesora	H5
1	Prof. Signatura	1
2	Prof. Presupuesto y Control	2
3	Prof. Presupuestario	3
4	Prof. Gabriel Rodriguez	4
5	Prof. Gabriel Rodriguez	5



Miércoles 13 de agosto - 2025

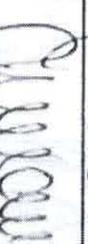
H5	Asignatura	Profesor	Firma	H5
1	Asignatura	Jug. Wilfrido Giménez		1
2	Economía	Jug. Wilfrido Giménez		2
3	Internacional	Jug. Wilfrido Giménez		3
4		Jug. Wilfrido Giménez		4
5		Jug. Wilfrido Giménez		5

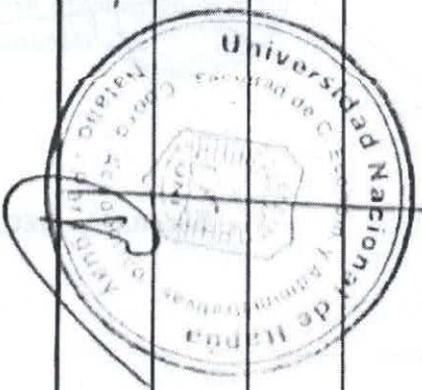


CONSTE. Dado el presente firmamento es copia fiel del original



Junes 4 de Agosto 2025

Hrs	Asignatura	Profesora	Firma
1		Ing. Nuria Rojas	
2	Contabilidad	Ing. Nuria Rojas	
3	✓	Ing. Nuria Rojas	
4		Ing. Nuria Rojas	
5		Ing. Nuria Rojas	

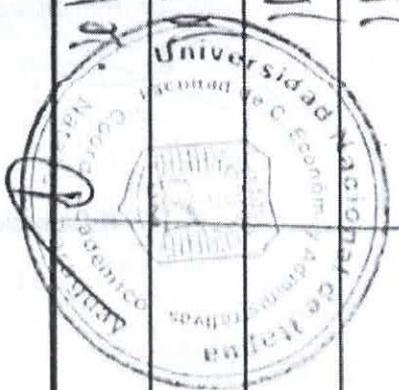


CONFIRMA: Que el presente documento es copia fiel del original



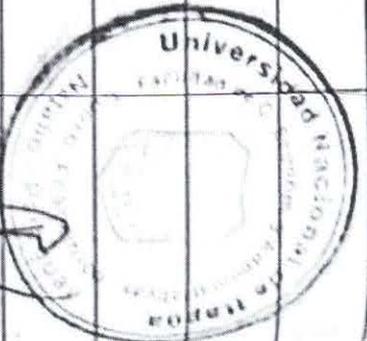
Junes 11 de agosto - 2025

H5	Profesora	Firma.
1	Asignatura	Mauri
2	Contabilidad	Mauri
3	✓	Mauri
4	jug	Mauri
5	jug	Mauri



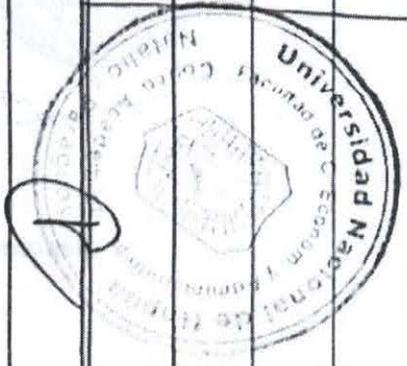
Junes 18 de agosto 2025

Hs	Profesora	Hs
1	Profesora	1
2	Profesora	2
3	Profesora	3
4	Profesora	4
5	Profesora	5



Sabado 9 de Agosto - 2025

HS	Asignatura	Profesor/a	
1		Abog Esteban long	
2	Etica y valores	Abog Esteban long	
3	de la	Abog Esteban long	
4	Profesion	Abog Esteban long.	
5		Abog Esteban long.	





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
 Filial María Auxiliadora  
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO

Fecha: LUNES, 04/08/2025

Semestre: SÉPTIMO

Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
RECESO				
19:55 a 20:40	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	

Observación:



Director de Filial





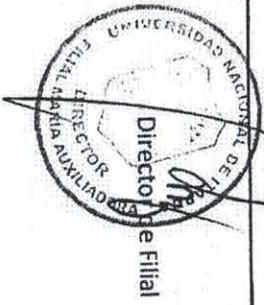
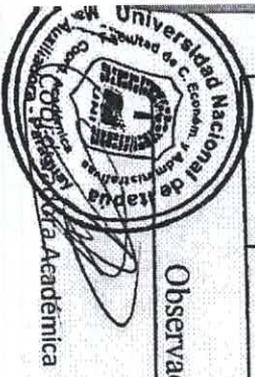
CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 11/08/2025

Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
19:00 a 19:45	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
20:40 a 21:25	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	
21:25 a 22:10	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla	<i>[Signature]</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original  
*[Signature]*  
DIRECTOR DE FILIAL



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

MES: AGOSTO Fecha: LUNES, 18/08/2025

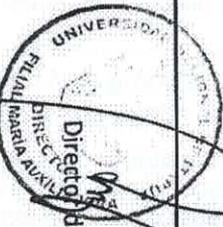
Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:15 a 19:00	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla		
19:00 a 19:45	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla		
<b>RECESO</b>				
19:55 a 20:40	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla		
20:40 a 21:25	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla		
21:25 a 22:10	SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA	Mg. Ada Elizabeth Amarilla		

Observación:



Coordinadora Académica



Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Mg. Auxiliadora

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)  
 INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Exp. SIME 5403/2025				
<b>2. Control y Procedimientos Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informe Final de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5403			16/08/25	
Número de Hojas:		Fecha:		
99				
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación, Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1, Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados, 2, Copia de la Resolución de Viático y 3, Evidencia de la misión realizada.</p>				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
27/08/25			27/08/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		

**A:** Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa

**De:** Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



**Fecha:** 14 de agosto del 2025

**Objeto:** Informe final de misión del viático realizado desde la filial de María Auxiliadora hasta la sede de Encarnación correspondiente a la fecha del 12 de agosto del 2025.

**Sr. Rector:**

Por este medio remito informe final de misión de los siguientes funcionarios, **Esteban Lang Ferri Director de la Filial de María Auxiliadora**, **Elva Nancy Fleitas de Giménez Coordinadora Académica**, y **Luz Rossana Núñez Rodríguez Técnico** quienes se trasladaron desde la filial de **María Auxiliadora** hasta la sede de **Encarnación** y viceversa para participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva" en el aula Magna de la Escuela de Posgrado de la UNI sede Encarnación.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	5403.
Fecha:	20/08/25
Hora:	11:30
Firma:	[Signature]
Aclar. de Firma:	[Signature]

**FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION**  
**(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

**LEY N° 5189/2014**

**INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA**

**ÁREA INSTITUCIONAL:**

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Esteban Lang Ferri ✓	Director de Filial de María Auxiliadora	2.100.753 ✓	
	Elva Nancy Fleitas de Giménez ✓	Coordinadora Académica	1.414.422 ✓	
	Luz Rossana Núñez Rodríguez ✓	Técnico	4.083.877 ✓	

5. Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 23/2025 ✓

6. Fecha de la Resolución: 08/08/2025 ✓

7. Expediente de Viático N°: EXP. SIME 5314/2025 ✓

8. Destino de la Comisión de Servicio: Encarnación ✓

9. Motivo de la Comisión de Servicio: participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación ✓

10. Período de la Comisión: Desde: 12/08/2025 ✓ Hasta: 12/08/2025 ✓

11. Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):

12.	<b>Actividad/es</b>	<b>Entidad o empresa visitada</b>
	- Participamos de la Charla Neuroliderazgo: Herramientas para la Gestión Efectiva. - Reunión Informativa. ✓	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA - SEDE ENCARNACIÓN</b>

**13. Beneficios de la misión realizada para la Institución:**

Capacitación para el manejo efectivo de situaciones en el ambiente laboral. Recibir informaciones varias de parte del Rector y Equipo Directivo. ✓

**Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:**

**RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S**

Firma:

Aclaración de la Firma:

Sello:

**Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:**

Expediente N°: 5403,

Fecha: 22/08/2025

Hora: 15:30

Firma:

Aclaración de Firma:



a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.

b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Esteban Lang Ferri		C.I. N°: 2.100.753
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X	No:
3	Cargo o función que desempeña:	DIRECTOR DE FILIAL	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/VM N° 23/2025	Fecha: 08/08/2025
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs.	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 75.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 75.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025	Hasta: 12/08/2025
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				75.000	
Más Uno 1	Factura	001-001-0000534	12/08/2025	75.000	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			G 75.000	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			G	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			G 75.000	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				08/08/2025

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°

*Esteban Lang Ferri 2100753*

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD".****VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar a Esteban Lang Ferri, Director de filial María Auxiliadora; Elva Nancy Fleitas de Giménez, Coordinadora Académica filial María Auxiliadora; y a Luz Rossana Núñez Rodríguez; Técnico filial María Auxiliadora, el 12 de agosto del 2025, para trasladarse desde la ciudad de María Auxiliadora a la ciudad de Encarnación, a fin de participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramienta para la Gestión Efectiva", que será dictada por la Doctora Claudia González, Doctora en Psicología, en el Aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación.

Que la Ley N° 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública.

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa.

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución.

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°) COMISIONAR** a los funcionarios que se detallan a continuación:

N°	Funcionario Comisionado	C. I. N°	Monto
1	Esteban Lang Ferri	2.100.753	150.000
2	Elva Nancy Fleitas De Gimenez	1.414.422	150.000
3	Luz Rossana Núñez Rodríguez	4.083.877	150.000

**ARTICULO 2°) AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", a los funcionarios comisionados conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 450.000 (guaraníes cuatrocientos cincuenta mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de María Auxiliadora hasta la ciudad de Encarnación, el 12 de agosto de 2025.

**ARTÍCULO 3°) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.



Ing. Com. **MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE**  
Secretaría General



Prof. Dr. **René Arrúa Torreani**  
Decano

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, barrio Ca'aguy Rory  
Teléf. (0986) 414013

\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py  
Encarnación - Paraguay



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.

*María Victoria F. de Leguizamón*

Cel. (0975) 139 619

Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
Encarnación - Itapúa - Paraguay

**TIMBRADO 17720762**

FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024

FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025

RUC: 1163127 - 9

**FACTURA**

001-001- 0000534

FECHA DE EMISIÓN: 12 / Agosto / 2025

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Esteban Lang Ferri

R.U.C. 2.100.753-5

Nota de Remisión N°: .....

Dirección: .....

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	Consumición				75000-
SUBTOTAL					75000

TOTAL A PAGAR Setenta y cinco mil guaraníes

75000

TASA DEL IVA: (5%) (10%) 6818

TOTAL IVA: 6818

Terra Sur artículos gráficos Suc. IMPRESIONES CONTROFRANCO

03 Tls. 50x3 476 al 625  
Fecha de Imp. Diciembre / 2024

Original: Cliente  
Duplicado: Arch. Tributario  
Triplicado: Contabilidad

a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.

b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Elva Nancy Fleitas de Giménez		C.I. N°: 1.414.422
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X	No:
3	Cargo o función que desempeña:	Coordinadora Académica	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/VM N° 23/2025	Fecha: 08/08/2025
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs.	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 75.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 75.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025	Hasta: 12/08/2025
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				75.000	
Más Uno 1	Factura	001-001-0000533	12/08/2025	75.000	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			G 75.000	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			G	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			G 75.000	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				09/08/2025

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

  
Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: Elva Nancy Fleitas  
1.414.422



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.  
*Marta Victoria F. de Leguizamón*  
 Cel. (0975) 139 619  
 Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
 Encarnación - Itapúa - Paraguay

**TIMBRADO 17720762**  
 FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024  
 FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025  
**RUC: 1163127 - 9**  
**FACTURA**  
**001-001- 0000533**

FECHA DE EMISIÓN: 12 / Agosto / 2025      CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Elva Nancy Fleitas      Nota de Remisión Nº \_\_\_\_\_

R.U.C. 1414422      Dirección: \_\_\_\_\_

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	<u>Consumición</u>				<u>75.000-</u>
SUBTOTAL					<u>75.000-</u>

TOTAL A PAGAR Setenta y cinco mil guaraníes      **75000-**

TASA DEL IVA: (5%)      (10%) 6818      TOTAL IVA: 6818

a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio a las CAPITALES DEPARTAMENTALES DEL PAIS.

b. Vía Sistema Online para todas las entidades.

**Ley N° 6511/2020**

**INSTITUCIÓN:** Universidad Nacional de Itapúa

1	Beneficiario: Luz Rossana Núñez Rodríguez		C.I. N°: 4.083.877
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Si: X	No:
3	Cargo o función que desempeña:	Coordinadora Administrativa	
4	Disposición legal de designación de viático N°:	Resolución DEC/MM N° 23/2025	Fecha: 08/08/2025
5	Viático asignado: a) (G) 150.000gs.	b) Monto Rendido (como Mínimo 50%) 75.000gs.	c) 50% o diferencia no rendida 75.000gs.
6	Destino (Departamento/Capital Departamental) de la Comisión de servicio: Encarnación		
7	Motivo de la Comisión de Servicio:	participar en la charla titulada "Neuroliderazgo: Herramientas para la gestión Efectiva", que será dictada por la Dra. Claudia González, Doctora en Psicología, en el aula Magna de la Escuela de Postgrado de la UNI sede Encarnación	
8	Período de la Comisión:	Desde: 12 /08/2025	Hasta: 12/08/2025
9	Medio de Traslado:	Institucional:	Particular: X
10	Detalle de Gastos Incurridos:		

Descripción	Comprobante				Observación
	Tipo	N°	Fecha	Monto	
a) Alojamiento					
b) Alimentación				<b>75.000</b>	
Más Uno 1	Factura	001-001-0000532	12/08/2025	75.000	
c) Pasaje Urbano					
d) Otros Justificados					
11	Total Gastos Incurridos (a+b+c+d)			<b>G 75.000</b>	
12	Monto Devuelto: Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N° y Nombre de la Cuenta.			<b>G</b>	
13	Monto sin Rendición (5a-11-12)			<b>G 75.000</b>	
14	Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará Vía sistema Online, para lo cual debe escanear el formulario con firma del beneficiario y sello Institucional.				<i>29/08/2025</i>

**Ley N° 276/94** "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", **Art. 40:** "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

  
Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: Luz Núñez 4083877



Otros Servicios de suministro de Alimento para consumo inmediato n.c.p.

*María Victoria F. de Leguizamón*

Cel. (0975) 139 619

Lorenzo Lucian Zacarías casi Ruta 1  
Encarnación - Itapúa - Paraguay

**TIMBRADO 17720762**

FECHA DE INICIO VIGENCIA: 26 / 12 / 2024  
FECHA FIN VIGENCIA: 31 / 12 / 2025

**RUC: 1163127 - 9**

**FACTURA**

**001-001- 0000532**

FECHA DE EMISIÓN: 12 / Agosto / 2025

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO  CRÉDITO

Nombre o Razón Social: Luz Rossana Núñez

R.U.C. 4083877-3 Dirección: Encarnación

Nota de Remisión N°

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	Consumición				75000-
SUBTOTAL					75000-

TOTAL A PAGAR Setenta y cinco mil mil guaraníes 75000-

TASA DEL IVA: (5)% (10%) 6818 TOTAL IVA: 6818



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXP.SIME 5413/2025				
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5413			15/8/25	
Número de Hojas:		Fecha:		
4				
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de Misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
26/08/25			26/08/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
27/08/2025				
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 33/2025

A: **Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector**  
*Universidad Nacional de Itapúa*

De: **Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano**  
*Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas*

Fecha: 14 de agosto del 2025

Objeto: Informe final de misión del viático realizado desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Asunción correspondiente a la fecha del 6 de agosto del 2025.

Sr. Rector:

Por este medio remito informe final de misión del siguiente funcionario, **Juan Carlos Meaurio Insaurralde Directo de la Carrera de Ingeniería Comercial** quién se trasladó desde **Encarnación** hasta la ciudad de **Asunción** y viceversa para participar de reunión con autoridades de la **Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Asunción**.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
SECRETARÍA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	5413
Fecha:	22/08/2025
Hora:	10:02
Firma:	[Handwritten Signature]
Aclar. de Firma:	[Handwritten Signature]



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)**  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
**Rectorado**

<b>Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 34/2022</b>			
			FIFM/VM N°
<b>FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION</b>			
<b>(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)</b>			
<b>LEY N° 5189/2014</b>			
<b>INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA</b>			
<b>ÁREA INSTITUCIONAL:</b>			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	Juan Carlos Meaurio Insaurralde	Director de la Carrera de Ingeniería Comercial	5.221.945
			4. Firmas: 
5.	Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 22/2025	6. Fecha de la Resolución: 01/08/2025	
7.	Expediente de Viático N°: EXP. SIME 5034/2025		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Participar de reunión con autoridades de la Facultad Ciencias Económicas de la universidad Nacional de Asunción	
10.	Período de la Comisión:	Desde: 06/08/2025	Hasta: 06/08/2025
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):		
12.	<b>Actividad/es</b>	<b>Entidad o empresa visitada</b>	
	Reunión con el Vicedecano, Mgr. Derlis Lugo y el Director de Relaciones Nacionales e Internacionales, CP Jorge Aguilera. Recorrido institucional en los diferentes departamentos de la unidad académica. Gestiones para firma de convenio específico en el marco del Programa de Movilidad Nacional	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	
	Temas sobre el CRACE 2025- Participación de estudiantes y docentes		
13.	<b>Beneficios de la misión realizada para la Institución:</b>		
	Firma de convenio específico Nacional Participación de una delegación en la apertura del CRACE ( Congreso Regional de Administración, Economía y Contabilidad.		
<b>Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:</b>			
<b>RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S</b>			
<b>Firma:</b>		<b>Sello:</b>	
<b>Aclaración de la Firma:</b> C.P. Jorge Daniel Aguilera - Director Relaciones Nacionales e Internacionales		FCE - UNA	
<b>Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:</b>			
Expediente N°: 5413			
Fecha: 23/08/2025			
Hora: 10:02			
Firma:			
Aclaración de Firma: Mariela Martinez			

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
Rectorado





Encarnación, 01 de agosto de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 022/2025**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD".** -----

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar al Mg. Juan Carlos Meaurio, Director de la carrera Ingeniería Comercial de la FaCEA/UNI, el 06 de agosto del 2025, para trasladarse desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Asunción, a fin de participar en una reunión con autoridades de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Asunción. Dicha reunión tiene como objetivo principal avanzar en la gestión de un convenio específico de colaboración entre ambas instituciones, la cual se llevará a cabo en las oficinas de la mencionada unidad académica.

Que la Ley N° 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025". -----

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública. -----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa. -----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución. -----

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:** -----

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°) COMISIONAR** al funcionario que se detalla a continuación: -----

N°	Funcionario Comisionado	C. I. N°	Monto
1	Juan Carlos Meaurio Insaurralde	5.221.945	380.000

**ARTICULO 2°) AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", al funcionario comisionado conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 380.000 (guaraníes trescientos ochenta mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Asunción, el 06 de agosto de 2025. -----

**ARTÍCULO 3°) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



**Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE**  
Secretaría General



**Prof. Dr. René Arrúa Torreani**  
Decano

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, barrio Ca'aguy Rory

Teléf. (0986) 414013

\* www.uni.edu.py \* www.facea.uni.edu.py

Encarnación - Paraguay



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
ExposiHE 6035/2021	[Firma]	[Firma]	10/19/25	
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formato de los Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6035	[Firma]	[Firma]	10/19/25	
Número de Hojas:				
4				
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
11/09/25	[Firma]	[Firma]	11/09/25	
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 37/2025

A: **Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector**  
Universidad Nacional de Itapúa

De: **Prof. Dr. René Arrúa Torreali, Decano**  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Fecha: 9 de septiembre del 2025

Objeto: Informe final de misión del viático realizado desde Encarnación hasta la ciudad de Asunción correspondiente a la fecha del 28 de agosto del 2025.

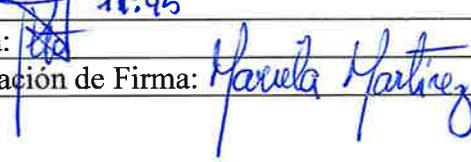
Sr. Rector:

Por este medio remito informe final de misión de los siguientes funcionarios, **René Damián Arrúa Torreali Decano, Wilma Cecilia López Alfonso Directora Académica**, quienes se trasladaron desde **Encarnación** hasta la ciudad de **Asunción** para participar en la V Jornada de Economía del BCP que se realizó en el Aula Magna del Instituto BCP y el **Sr. Rubén Darío Sosa Valdez** quien ejerció en carácter de chofer para el traslado de los directivos.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	6085
Fecha:	09/09/25 Hora: 11:45
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	Yarela Yartez



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)**  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
**Rectorado**

<b>Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 34/2022</b>			
			FIFM/VM N°
<b>FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION</b>			
<b>(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)</b>			
<b>LEY N° 5189/2014</b>			
<b>INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA</b>			
<b>ÁREA INSTITUCIONAL:</b>			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	René Damián Arrúa Torreani	Decano	✓ 462.662
	Wilma Cecilia López Alfonzo	Directora Académica	✓ 2.329.366
	Rubén Darío Sosa Valdez	Jefe de Unidad	✓ 2.343.561
5.	Resolución de Viático N°: DEC/VM N° 26/2025 ✓	6. Fecha de la Resolución: 27/08/2025 ✓	
7.	Expediente de Viático N°: EXP. SIME 5728/2025		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Participar en la V Jornada de Economía del BCP a realizarse en el Aula Magna del Instituto BCP.	
10.	Período de la Comisión:	Desde: 28/08/2025	Hasta: 28/08/2025 ✓
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional): Rubén Sosa ✓		
12.	<b>Actividad/es</b>	<b>Entidad o empresa visitada</b>	
	- Participación de la V Jornada de Economía del BCP	<b>INSTITUTO DEL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY</b> ✓	
13.	<b>Beneficios de la misión realizada para la Institución:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantener vínculos con el BCP a través de la participación de docentes con presentación de investigaciones</li> <li>- Fomentar la investigación en Economía</li> <li>- Fortalecer la imagen de la FaCEA</li> </ul>		
<b>Firma del Superior Jerárquico -Aclaración de Firma:</b>  			
<b>RESPONSABLES DE LA CONSTATACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREAS ENCOMENDADA/S</b>			
<b>Firma:</b> _____			
<b>Aclaración de la Firma:</b> _____		<b>Sello:</b> _____	
<b>Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:</b>			
Expediente N°: 6085			
Fecha: 10/09/2025			
Hora: 11:45			
Firma: 			
Aclaración de Firma: Mariana Martinez			

INSTITUTO DEL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

**Docentes de la FaCEA**  
**Premiados en la categoría Senior**  
**V Jornada de Economía- IBCP**



**MSc. Ever Lezcano González**



Universidad Nacional de Itapúa  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



**Docentes de la FaCEA**  
**Premiados en la categoría Senior**  
**V Jornada de Economía- IBCP**



Universidad Nacional de Itapúa  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

**Docentes de la FaCEA**  
**Premiados en la categoría Senior**  
**V Jornada de Economía- IBCP**



**Mgtr. Juan Carlos Meaurio**



Universidad Nacional de Itapúa  
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas



Encarnación, 27 de agosto de 2025

**RESOLUCIÓN DEC/VM N° 026/2025**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "VIÁTICOS Y MOVILIDAD".**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar al Prof. Dr. René Damián Arrúa Torreani, Decano de la FaCEA; a la Dra. Wilma Cecilia López Alfonzo, Directora Académica de la FaCEA y al Sr. Rubén Darío Sosa Valdez, Jefe de Unidad quien oficiará de chofer; el 28 de agosto de 2025 para trasladarse desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Asunción, con el fin de participar en la V Jornada de Economía del BCP a realizarse en el Aula Magna del Instituto BCP.

Que la Ley N° 7408/2024, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública.

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa.

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución.

**POR TANTO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°) COMISIONAR** a los funcionarios que se detallan a continuación:

N°	Funcionarios Comisionados	C. I. N°	Monto
1	René Damián Arrúa Torreani	462.662	420.000
2	Wilma Cecilia López Alfonzo	2.329.366	350.000
3	Rubén Darío Sosa Valdez	2.343.561	320.000

**ARTICULO 2°) AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viáticos y Movilidad", a los funcionarios comisionados conforme al cuadro que se detalla, la suma de Gs. 1.090.000 (guaraníes un millón noventa mil) para el viaje a ser realizado desde la ciudad de Encarnación hasta la ciudad de Asunción en fecha 28 de agosto de 2025.

**ARTÍCULO 3°) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.



**Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ A.**  
Secretaría General



**Prof. DR. RENÉ ARRÚA TORREANI**  
Decano

Campus Universitario, Abg. Lorenzo Luciano Zacarías López 255 y Ruta N°1 Mcal. López, barrio Ca'aguy Rory  
Teléf. (0986) 414013

\* [www.uni.edu.py](http://www.uni.edu.py) \* [www.facea.uni.edu.py](http://www.facea.uni.edu.py)  
Encarnación - Paraguay