



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)**  
**INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXP/INF/2793/2022	[Firma]	[Firma]		
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
2793	[Firma]	[Firma]	08/15/26	
Número de Hojas: 3		Fecha:		
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
		[Firma]		
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
12/05/26	[Firma]	[Firma]	12/05/26	
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
12/05/26	[Firma]	[Firma]		
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO

**A:** Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa.

**DE:** Ing. Patricia Martínez Lovera, Decana  
Facultad de Ciencias y Tecnología.

**FECHA:** 08/05/2026.-

**OBJETO:** Informe Final de Misión de docentes mes de Abril del 2026.



Por este medio remitimos el informe final de misión de los docentes de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quienes se trasladaron en el mes de abril del año 2026 a la sede de Capitán Meza con la finalidad de desarrollar clases de conformidad a los registros de firmas que adjunto con medio magnético.

**Capitán Meza:** EXP. SIME- 2561/2026

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	2493
Fecha:	08/05/2026
Hora:	11:42
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	Patricia Martínez



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (UNI)

Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA (FaCyT)



Encarnación, 23 de febrero de 2026.

## RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 002/2026.

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO “PASAJES Y VIÁTICOS” Y “VIÁTICOS Y MOVILIDAD” A ENCARGADOS DE CÁTEDRA QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, FILIAL CAPITÁN MEZA, PERIODO MARZO A DICIEMBRE, AÑO 2026.**-----

### VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de cubrir gastos de traslado, con pagos retroactivos, de los Encargados de Cátedra que desarrollan actividades académicas en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, Filial Capitán Meza en las fechas consignadas en el registro de asistencia.-----

Que, la Ley N° 7609/2025 “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2026”, contempla el rubro de “Pasajes y Viáticos” y “Viáticos y Movilidad”.-----

Que, “la autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/2020 “Que establece disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la administración pública”.-----

Que “administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, al estatuto y Resoluciones del Consejo Superior Universitario”, es atribución del Decano, conforme lo consagra el Art. 42 Inc. “h” del Estatuto de la Universidad Nacional de Itapúa.-----

### POR TANTO

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**-----

### RESUELVE

1). **AUTORIZAR** el pago de Gs. 100.000 (cien mil guaraníes) por viaje realizado al distrito de Capitán Meza, en concepto de “Pasajes y Viáticos” y “Viáticos y Movilidad”, a los Encargados de Cátedra que desarrollan actividades académicas en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, Filial Capitán Meza, periodo marzo a diciembre, año 2026; de acuerdo al anexo de la presente resolución.-----

2). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.-----



Mg. *Lisa S. Ramírez Aquino*  
Secretaria General



Mg. *Patricia N. Martínez Lovera*  
Decana



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CAPITAN MEZA  
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyt/UNI N° 045/2023

Ciencias y  
Tecnología

CURSO: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA

Martes 07 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Mg. Marcos Delvalle		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Leticia Cohene		
Miércoles 08 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Ruth Fariña		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Marcelo Benítez		



Coordinadora de Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Acad. - FaCyt/UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CAPITAN MEZA  
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023



CURSO: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA

Martes 14 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Mg. Marcos Delvalle		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Leticia Cohene		
Miércoles 15 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Ruth Fariña		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Marcelo Benítez		



Coordinadora de Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Liso Domínguez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CAPITAN MEZA  
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023



CURSO: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA

Martes 21 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Mg. Marcos Delvalle		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Leticia Cohene		
Miércoles 22 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 19:40	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Ruth Fariña		
19:50 a 21:00	Gestión de la Producción Agrícola	Lic. Marcelo Benítez		



Coordinadora de Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

**Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)  
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos**

Área Responsable		Responsabilidad		
<b>1. Dependencia Solicitante</b>		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EPS/ME2282/2026				
<b>2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada</b>		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
9989			20/4/26	
Número de Hojas:		Fecha:		
4				
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; <b>EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA</b> el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
<b>3. Departamento de Auditoría</b>		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales</b>		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>5. Dirección General de Administración y Finanzas</b>		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>6. Dirección Financiera</b>		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
<b>7. Departamento de Contabilidad</b>		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO

**A:** Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa.

**DE:** Univ. Gustavo Ariel Duette González Auxiliar Administrativo  
Facultad de Ciencias y Tecnología.

**FECHA:** 20/04/2026.-

**OBJETO:** Informe Final de Misión

---

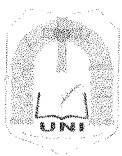
Por este medio se remite el Informe Final de Misión de viático del Univ. Gustavo Ariel Duette González, Auxiliar Administrativo de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, por traslado de Encarnación a la ciudad de Hohenau y viceversa, con el objetivo de participar en la "Gira Nacional de Capacitación en Compras Públicas-Convocantes (Itapúa)", a llevarse a cabo el día jueves 16 de abril del corriente año.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
SECRETARÍA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	2286
Fecha:	20/04/26 Hora: 09:46
Firma:	
Aclar. de Firma:	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)  
Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996  
Rectorado

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 34/2022			
FIFM/VM N°			
FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)			
LEY N° 5189/2014			
INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA			
ÁREA INSTITUCIONAL:			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	Gustavo Ariel Duette González	Auxiliar Administrativo	5.764.708
			4. Firmas: <i>Gustavo Duette</i>
5.	Resolución de Viático: 003/2026	6. Fecha de la Resolución: 16 de abril de 2026.-	
7.	Expediente de Viático N°: 2206/2026		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Hohenau	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Traslado de Encarnación a la ciudad de Hohenau y viceversa, con el objetivo de participar en la "Gira Nacional de Capacitación en Compras Públicas-Convocantes (Itapúa)".	
10.	Período de la Comisión:	Desde: 16/04/2026	Hasta: 16/04/2026
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):		
12. Actividad/es:		Entidad o empresa visitada:	
-Participación en la capacitación en Compras Públicas.		- Centro Histórico Cultural Edwin Krug	
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución:		
Adquisición de conocimientos en el área de Compras Públicas, lo que permitirá fortalecer y actualizar conocimientos técnicos vinculados a los procesos de contratación pública, contribuyendo a una gestión más eficiente, transparente conforme a la normativa vigente.			
Firma del Superior Jerárquico –		Lic. Maira Noguera	
RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S			
Firma: _____			
Aclaración de la Firma:		Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:			
Expediente N°: 2986			
Fecha: 21/04/2026			
Hora: 08:46			
Firma: <i>[Firma]</i>			
Aclaración de Firma: <i>[Firma]</i>			



Encarnación, 16 de abril de 2026.

**RESOLUCIÓN D VIÁTICO N° 003/2026.**

**POR LA CUAL SE COMISIONA AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO “PASAJES Y VIÁTICOS”.**-----

**VISTO y CONSIDERANDO:**

La necesidad de comisionar al Univ. Gustavo Ariel Duette González, Auxiliar Administrativo de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quien se trasladará de Encarnación a Hohenau y viceversa con el objetivo de participar en la “Gira Nacional de Capacitación en Compras Públicas-Convocantes (Itapúa), a llevarse a cabo el día jueves 16 de abril del corriente año en la Municipalidad de Hohenau.-----

Que, la Ley N° 7609/2025 “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2026”, contempla el rubro “Pasajes y Viáticos”.-----

Que, “la autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal” conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/2020 “Que establece disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la administración pública”.-----

Que, “administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, al Estatuto y Resoluciones del Consejo Superior Universitario” es atribución del Decano, conforme lo consagra el Art. 42 Inc. “h” del Estatuto de la Universidad Nacional de Itapúa.-----

**POR TANTO**

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**-----

**RESUELVE**

**1º). COMISIONAR** al Univ. Gustavo Ariel Duette González, con *Cédula de Identidad* N° 5.764.708; Auxiliar Administrativo de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quien se trasladará de Encarnación a Hohenau y viceversa, con el objetivo de participar en la “Gira Nacional de Capacitación en Compras Públicas-Convocantes (Itapúa); según se detalla en el siguiente cuadro:-----

Nombres y Apellidos	CI N°	Cargo	Fecha	Total en G.
Gustavo Ariel Duette González	5.764.708	Auxiliar Administrativo	16/04/2026	85.000
<b>Total G:</b> Guaraníes ochenta y cinco mil.-----				<b>85.000</b>

**2º). AUTORIZAR** el pago de G. 85.000 (guaraníes ochenta y cinco mil) en concepto de “**Viático**”.-----

**3º). COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.-----



Mg. *Lisa S. Ramírez Aquino*  
Secretaría General



Mg. *Patricia N. Martínez Louera*  
Decana





MEMORANDO

A: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector  
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Ing. Patricia Martínez Lovera, Decana  
Facultad de Ciencias y Tecnología.

FECHA: 08/05/2026.-

OBJETO: Informe Final de Misión de docentes mes de Abril del 2026.



Por este medio remitimos el informe final de misión de los docentes de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quienes se trasladaron en el mes de abril del año 2026 a la sede de Coronel Bogado con la finalidad de desarrollar clases, de conformidad a los registros de firmas que adjunto con medio magnético.-

Coronel Bogado: EXP. SIME-2557/2026

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	8791.
Fecha:	8/05/2026 Hora: 11:13
Firma:	[Firma]
Aclar. de Firma:	[Firma]



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (UNI)

Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA (FaCyT)



Encarnación, 23 de febrero de 2026.

## RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 003/2026.

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS" Y "PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS A ENCARGADOS DE CÁTEDRA QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, FILIAL CORONEL BOGADO, PERIODO MARZO A DICIEMBRE, AÑO 2026.**-----

### VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de cubrir gastos de traslado, con pagos retroactivos, de los Encargados de Cátedra que desarrollan actividades académicas en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, Filial Coronel Bogado en las fechas consignadas en el registro de asistencia.-----

Que, la Ley N° 7609/2025 "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2026", contempla el rubro de "Pasajes y Viáticos Varios" y "Viáticos y Movilidad".-----

Que, "la autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/2020 "Que establece disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la administración pública".-----

Que "administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, al estatuto y Resoluciones del Consejo Superior Universitario", es atribución del Decano, conforme lo consagra el Art. 42 Inc. "h" del Estatuto de la Universidad Nacional de Itapúa.-----

### POR TANTO

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:**-----

### RESUELVE

1). **AUTORIZAR** el pago de Gs. 85.000 (ochenta y cinco mil guaraníes) por viaje realizado al distrito de Coronel Bogado, en concepto de "*Pasajes y Viáticos*" y "*Pasajes y Viáticos Varios*", a los Encargados de Cátedra que desarrollan actividades académicas en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, Filial Coronel Bogado, periodo marzo a diciembre, año 2026; de acuerdo al anexo de la presente resolución.-----

2). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.-----



*Mg. Lisa S. Ramírez Aquino*  
Secretaría General



*Mg. Patricia N. Martínez Lovera*  
Decana



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Jueves 9 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Administración I	Lic. Griselda Mabel Acuña		
Jueves 23 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Administración I	Lic. Griselda Mabel Acuña		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

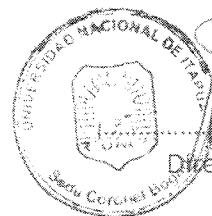
SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Jueves 16 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Inglés Técnico I	Lic. Luz Araujo de Dallmann		

.....  
Coordinadora Académica



.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

CURSO DE NIVELACIÓN AÑO: 2026

Jueves 9 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Comunicación	Mg. Raquel Yolanda Acuña Durand		
Jueves 23 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Comunicación	Mg. Raquel Yolanda Acuña Durand		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Miércoles 8 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Física II	Dra. Vanesa Beatriz Arévalos Estigarribia		
Miércoles 22 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Física II	Dra. Vanesa Beatriz Arévalos Estigarribia		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Viernes 10 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Matemáticas II	Mg. Romny Antonio Benitez Lovera		
Viernes 17 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Matemáticas II	Mg. Romny Antonio Benitez Lovera		
Viernes 24 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Matemáticas II	Mg. Romny Antonio Benitez Lovera		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
 FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Sexto

Curso: Tercero

Martes 7 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Metodología de la Investigación I	Dra. Mónica Judith Bogado Bogado		
Martes 21 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Metodología de la Investigación I	Dra. Mónica Judith Bogado Bogado		

.....  
 Coordinador Administrativo

.....  
 Directora de la Filial

ES COPIA FIEL  
 DEL ORIGINAL  
 Mg. Lisa Ramírez Aquino  
 Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



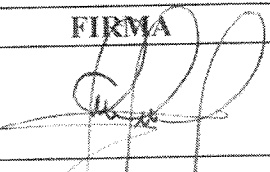
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023


CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

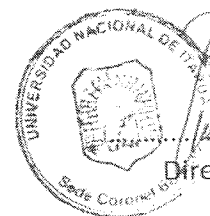
SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Viernes 17 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Derecho Laboral y Comercial	Abog. Carmen Bogado		

  
.....  
Coordinadora Académica



  
.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Martes 28 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESORA/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Administración III	Lic. María Leticia Cohene Orrego		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



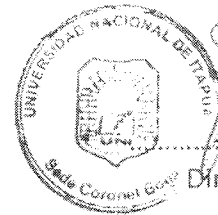
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Jueves 16 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESORA/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Teoría de las Probabilidades y Estadísticas	Lic. Dalida Rosa Bravo Martínez		
Jueves 23 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESORA/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Teoría de las Probabilidades y Estadísticas	Lic. Dalida Rosa Bravo Martínez		

.....  
Coordinadora Académica



.....

Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



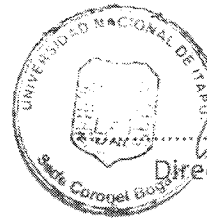
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Martes 14 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Aquitectura de Computadoras	Dra. Mary Cabral Franco		
Martes 28 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Aquitectura de Computadoras	Dra. Mary Cabral Franco		

Coordinadora Académica



Director de Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)  
Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA (FaCyT)  
FILIAL CORONEL BOGADO



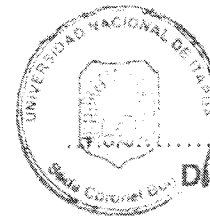
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Segundo

Curso: Primero

Miércoles 15 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Administración I	Lic. María Leticia Cohene Orrego		
Miércoles 29 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Administración I	Lic. María Leticia Cohene Orrego		

.....  
Coordinación Académica



.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DE.....  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Lunes 6 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Economía I	Dr. Hugo Javier Insfrán		
Lunes 13 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Economía I	Dr. Hugo Javier Insfrán		
Lunes 20 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Economía I	Dr. Hugo Javier Insfrán		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Miércoles 8 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Programación III	Ing. Inf. Diego David Liebel		
Miércoles 15 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Programación III	Ing. Inf. Diego David Liebel		
Miércoles 22 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Programación III	Ing. Inf. Diego David Liebel		
Miércoles 29 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Programación III	Ing. Inf. Diego David Liebel		

.....  
Coordinadora Académica



.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramirez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

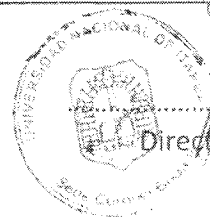
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Octavo

Curso: Cuarto

Martes 7 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Auditoría Informática II	Dr. Ricardo Lohse		
Martes 14 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Auditoría Informática II	Dr. Ricardo Lohse		
Martes 21 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Auditoría Informática II	Dr. Ricardo Lohse		
Martes 28 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Auditoría Informática II	Dr. Ricardo Lohse		

.....  
Coordinadora Académica



.....  
Director de Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
EL  
ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Viernes 10 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Administración III	Dra. Vicenta Marecos Arce		
Viernes 24 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Administración III	Dra. Vicenta Marecos Arce		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial



ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Sexto

Curso: Tercero

Viernes 17 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Organización y Recursos Humanos	Dra. Vicenta Marecos Arce		

Coordinadora Académica



Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

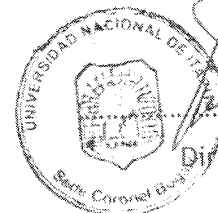
SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Martes 7 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Base de Datos	Ing. Aldo Miguel Medina		
Martes 14 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Base de Datos	Ing. Aldo Miguel Medina		
Martes 21 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Base de Datos	Ing. Aldo Miguel Medina		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial



ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Sexto

Curso: Tercero

Martes 14 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 20:50	Organización y Recursos Humanos	Lic. Pamela Ortiz		
Martes 28 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 20:50	Organización y Recursos Humanos	Lic. Pamela Ortiz		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaría Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)  
Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA (FaCyT)  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

CURSO DE NIVELACIÓN AÑO: 2026

Miércoles 15 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Comunicación	Mg. Lidia Lucia Orrego de Cohene		
Miércoles 29 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Comunicación	Mg. Lidia Lucia Orrego de Cohene		Justificación médica en anexo a este registro.

.....  
Coordinación Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

CURSO DE NIVELACIÓN AÑO: 2026

Miércoles 8 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Historia y Geografía	Lic. Perla Patricia Silva		
Miércoles 22 de abril de 2026				
HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 22:10	Historia y Geografía	Lic. Perla Patricia Silva		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO



Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023  
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

SEMESTRE: Cuarto

Curso: Segundo

Jueves 9 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Teoría de las Probabilidades y Estadísticas	Ing. María Noelia Silvero Sotelo		

.....  
Coordinadora Académica

.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
.....  
Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. - FaCyT UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA  
FILIAL CORONEL BOGADO




Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res. D.FaCyT/UNI N° 045/2023

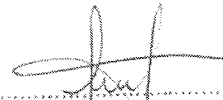
CARRERA: Licenciatura en Informática Empresarial

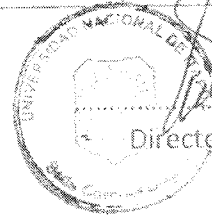
SEMESTRE: Cuarto


Curso: Segundo

Lunes 27 de abril de 2026

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
17:20 a 22:10	Derecho Laboral y Comercial	Abog. Patricia Natalia Talavera		

  
.....  
Coordinadora Académica



  
.....  
Director de la Filial

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

Mg. Lisa Ramírez Aquino  
Secretaria Gral. • FaCyT UNI