80-

230

No. of the second secon		4		
				es (Sub Grupo 230)
	INFORMES	FINALES DE	MISION	
Area Responsable		Responsabilidae	1	427.222001.0
Control y Procedimie	entos	Verificaçión del	informe final o	le misión en cuanto al n las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por ANADO	Verificado por:/	Fecha:	Devuelto por:
	A Partie	See My	30/n8/	119
misión de docentes por Formulario de Informe medio magnético si se	do por el beneficiarió o traslados para desarri final de misión firmado trata de informes de do	par el/la Director ollo de clases y/o por el beneficiari	/a Académico/ administració o o registro de	/a si son informes finales de n de exámenes. 2. e firmas de docentes en
2. Mesa de Entrada	alda			de contenido del
Exp. N°	Fecha de Recepción	expediente v su	s adiuntos.	
5399/19	30/08/19/	hu		
Número de Hojas:	4.	Fecha:	 	***************************************
3. Dirección General de Finanzas	Administración y			solidación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Co	omunicaciones	Verificación, pul de misión	olicación y arc	hivo de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:	ļ	Fecha:	*	Market Control of the

MEMORANDO

A:

Ing. Hildegardo González Irala, Rector(

De:

Ruben Dario Sosa, Jefe de Unidad

Fecha:

28 de agosto de 2019

Objeto: Informe de viaje realizado en fecha 27 de Agosto de 2019 a la ciudad de María Auxiliadora.

Por medio de la presente cumplo en informar que en la fecha mencionada, traslade a los directivos de la UNI en vehículo de la institución a la Ciudad de María Auxiliadora, Itapuá para participar de la Evaluación por parte de la ANEAES de la Facultad de Ciencias Económicas de dicha sede.

> UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA SECRETARIA GENERAL MESA DE ENTRADA

Aciar, de Firma

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY N° 5189

INSTITUCIÓN:UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña				
1	Ruben Dario Sosa Valdez	Jefe de Unidad	2.343.561	S and way		
				or a second seco		
5.	Resolución de Viático Nº: REC/VM Nº 233/2019	Fecha de la Reso	lución: 27/08/19			
6.	Destino de la Comisión de Servicio:	MARIA AUXILIADO		The second secon		
7.	Motivo de la Comisión de Servicio: Evaluacion			S		
8.	Período de la Comisión:	Desde: 27/08/19	Hasta: 27/08/19	9		
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es		n Sosa			
N°	Actividad/es***		Entidad o empresa visitada			
1	Trasladar a directivos de la Universidad para asist parte de la ANEAES de la sede de MARIA A			NACIONAL DE ITAPUA RIA AUXILIADORA		
				*		
Apro	bado por:					
ntveres	o w		generativa en			
Lic	Marciano Leiva G. C. I. Nº 832.972		······································			
and the same of the same	tor General de Administracion y Finanzas					
	ervaciones:			•		
		- ORIGINAL PROPERTY AND THE PARTY AND THE PA				
ARRESTERNOLOGY TO SEE						



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ **RECTORADO**

ORDEN DE TRABAJO

RESOL. CGR Nº 119/96

0001026

Abog. Lorenzo L. Z	acarias 255 c/ Ruta 1- Encarnacion - Py -(071) 200 390/91	
ORDI	NARIA	EXTRAORDINARIA	
YEHICUL	OTIPO	CHAPA N	##### N° DE ORDEN ASIGNADO
Camien	eto'	Dal 627	1026
	MARCAY MODELO	R.A.S.P. N	AREAASIGNADA
Wisson A	routin	6 000 L6	31 toeso-
CON	DUCTOR AUTO AZADO		
hele	n 5000-	l a	2343661
DIAS/ESTIMAD	OS DE LA MISIÓN	HORAS ESTIMA	DAS DE LA MISIÓN
DESDE EL	HASTA EL	DESDE LAS	HASTA LAS
27108 2019	27/08/2019	11006-	2000h-
Km. DE SALIDA	Km. DE VUELTA Km. ESTIMADOS	RECORRIGO Km. REAL RECORRI	DO CONSUMO ESTIM, X 100 Km. Lts.
88782			
TRABAJOS A REALIZAR	1 1	11 8	1 2 211
n. Ono	nlodo, 0-10-	MG. Coloques.	loggeon Godel
bobono o	electrol &	le Mouse He	Williagoro-
Tono leno	- reunion (3)	200000000000000	ld-ANEAS -
The state of the s		1188	
	Min Sept Control	DESPONSABLE ISSUE	SERVICIOS GENERALES
	(2 c/o	O TOTAL OF THE PARTY OF THE PAR	SIRVICIOS GENERALES
		Jete de Servicios Generales	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
(Universidad Nacional de Itapua	Original: Comprador - Duplicado: Archivo Tributario

PUESTO DE PEAJE TRINIDAD

Cajero: hcantero

Fecha:

hcantero 27/08/2019 16:13:23

1552966

Nº Transacción: Carril: Categ.: Método de Pago:

Cat1 Efectivo

Total Pagado:

Gs 5.000

MOPC RUC: 80004239-5 |Tenga un buen viaje!



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 27 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 233/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, la Ley № 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".------

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.------

POR TANTO;

LA ENCARGADA DE DESPACHO DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ------

RESUELVE:

- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación:-----

No	Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs
1	Rubén Darío Sosa Valdez	2.343.561	140.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Nestor Ibáñez Miranda

f. Dra Nelly Monges de Insfrán argada de Despacho del Rectorado 130

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230) INFORMES FINALES DE MISIÓN Área Responsable Responsabilidad

Control y Procedimie		formato y correspo de respaldo.		misión en cuanto al as documentaciones	
Fecha de Recepción:	Hecho porphal de /19	Varificado por: F	echa:	Devuelto por:	
	1200	Spiniehi (Rabay)	04/09/	19.	
OBS: El expediente de dirigido al Rector firmad de misión de docentes Formulario de Informe firmedio magnético si se Comprobantes de responsa-	do por el beneficiario a por traslados para des final de misión firmado trata de informes de d	por el/la Director/a sarrollo de clases y por el beneficiario	Académico/a /o administraci o registro de f	si son informes finales ón de exámenes. 2. irmas de docentes en	
2. Mesa de Entrada		Recepción previa expediente y sus a	verificación de adjuntos.	contenido del	
Exp. N°	Fecha de Recepción:				
5567/19	04/09/19/	hu			
Número de Hojas:	3	Fecha:			
Dirección General de Finanzas	Administración y	Verificación, aprol finales de misión	oación, consoli	dación de los informes	
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:	
Departamento de Co	omunicaciones	Verificación, publi finales de misión	cación y archiv	o de los informes	
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:	
Número de Hojas:		Fecha:			



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 26 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 232/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 5240/2019, correspondiente al memorando presentado por el Lic. Pablo Vilallba, Jefe del Departamento de Informática, por el cual solicita la provisión de viático para los funcionarios Adrián Daniel Halaburda Ojeda Jefe de Biblioteca Virtual, Mario Arnaldo Leiva Imas Encargado Administrativo, Aníbal Javier Benítez Encargado de Patrimonio, Mariano Duarte Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de María Auxiliadora, a fin de realizar adecuaciones informáticas y eléctricas a la sala de Informática y Biblioteca de dicha Filial, el día lunes 26 de agosto del presente año.-----

Que, la Ley №6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR a los funcionarios: Adrián Daniel Halaburda Ojeda Jefe de Biblioteca Virtual, Mario Arnaldo Leiva Imas Encargado Administrativo, Aníbal Javier Benítez Encargado de Patrimonio, Mariano Duarte Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de María Auxiliadora, a fin de realizar adecuaciones informáticas y eléctricas a la sala de Informática y Biblioteca de dicha Filial, el día lunes 26 de agosto del presente año.----
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

Nº F	funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1	Adrián Daniel Halaburda Ojeda	3.384.299	140.000
2	Mario Arnaldo Leiva Imas	3.208.306	140.000
3	Aníbal Javier Benítez	3.630.444	140.000
4	Mariano Duarte	4.391.437	140.000

COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Lic. Laura Giménez Matiauda Secretaria General Interina

González Irala

	Formulario de	Derivación o	e Evnedion	tes (Sub Grupo 230)
	INFORME	S FINALES D	E MISIÓN	ies (Sub Grupo 230)
Área Responsable	<u> </u>			
F 7-20		Responsabilid	ad	
Control y Procedimic		formato y corre respaldo.	el informe final espondencia c	de misión en cuanto al on las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecha por ORADO	Verificado por:	Fecha:	, Devuelto por:
/ NO. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Land Carlo	1) (1)	19/09	nentos: 1. Memorando
misión de docentes por	r traslados para desarr final de misión firmado trata de informes de de	ollo de clases y	administració	n/a si son informes finales d on de exámenes. 2.
2. Mesa de Entrada	ii.	Recepción pres	via verificación	de contenido del
Exp. N°	Fecha de Recepción	expediente y su	us adjuntos.	
6000/19	19/09/19	an		
Número de Hojas:	14	Fecha:	-	
B. Dirección General de inanzas		Verificación, ap finales de misió	robación, cons	colidación de los informes
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
. Departamento de Co	municaciones	Verificación, pu de misión	blicación y arci	hivo de los informes finales
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
	-			
lúmero de Hojas:		Fecha:		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Creada por Ley № 1009/96 RECTORADO

MEMORANDUM

Α

: Lic. Marciano Leiva, Director General de Adm. y Finanzas.

DE

: Lic. Ingrid Paredes Benítez, Jefa de Gabinete del Rector.

REF

: Remitir informe final de misión.

FECHA

: 18 de septiembre del 2019

Señor Director:

Por este medio remito el informe final de misión por viático otorgado al Sr. Félix Troche,

Jefe de Unidad, en ocasión de trasladar al Rector de la UNI a la ciudad de asunción, el día 27 al 29

de agosto del 2019.

Sin otro particular, le saludo atentamente,

UNIVERSIDAD NA LEGRAL DE ITAPUA SOCIA PASA DE GIÓVERAL RESEAURA DE MERAL DE

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

FIFM/VM/CIEP N°

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:	
	Felix Troche	Jefe de Unidad	2.276.813	Lacelo	
5.	Resolución de Viático Nº: 231/2019	Fecha de la Resolución: 2	2 de agosto del 201	9	
6.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción			
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Trasladar al Rector de la l	JNI, hasta la ciuda	d de Asunción	
8.	Período de la Comisión:	Desde: 27/08/2019 Hasta: 29/09/2019			
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	icional):			
N٥	Actividad/es***		Entidad o er	npresa visitada	
	Trasladar al Rector de la UNI, hasta la ci	udad de Asunción	co	ONES	
Apr	obado por:		I morning	- makeur	
	Na (X		- Commission of the Commission	THE STATE OF THE S	



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 22 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM N°231/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 5203/2019, correspondiente al memorando presentado por la *Lic. Ingrid Paredes*, Jefa de Gabinete del Rector de la UNI, por el cual solicita la provisión de viático para el *Sr. Félix Troche Cáceres*, Jefe de Unidad, en virtud de la necesidad de trasladar al Prof. Ing. Hildegardo González Irala, a la ciudad de Asunción, desde el día martes 27 hasta el día jueves 29 de agosto del corriente año.-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

NºFuncionario ComisionadoC.I. NºMonto Asignado Gs.1Félix Ramón Troche Cáceres2.276.8131.050.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Néstor Ibáñez Miranda Secretario General

Prof. Ing. Hildegardo González Irala





2005

F	ormulario de Deri INFOR	vación de Exped MES FINALES	\$26.00 PER	Grupo 230)
			A A 10 Sect That I she story a tact of city	
Área Responsable		Responsabilida	ıd	
1. Control y Procedim	ientos			de misión en cuanto al on las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por Nacion	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
		of mapua	06/09/19	
finales de misión de d exámenes. 2. Formula	ado por el benefic ocentes por trasla ario de Informe fir o magnético si se	iario o por el/la I ados para desarr al de misión firm trata de informes ldo.	Director/a Aca rollo de clases nado por el be s de docentes	es documentos: 1. Memorando adémico/a si son informes s y/o administración de eneficiario o registro de firmas s. 3. Copia de la Resolución
2. Mesa de Entrada		Recepción prev y sus adjuntos.	via verificació	n de contenido del expediente
Exp. N°	Fecha de Recep	oción		
5666/19	06/09/19	(ACC)		
Número de Hojas:	6	Fecha:		
Dirección General o v Finanzas	le Administración	Verificación, ap		nsolidación de los informes
recha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de C	omunicaciones	Verificación, pu de misión	 blicación y ar	chivo de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Dirección de Investigación y Ambiente

Nº 168/2019

MEMORANDUM

A : Ing. Hildegardo González Irala; Rector. Universidad Nacional de Itapúa

DE: MSc. Edith Páez, Directora de Investigación y Ambiente

FECHA: 06/09/2019

OBJETO: Remitir Informe de Misión



Tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de remitir el informe de Misión del Lic. Victor Daniel Lugo Matiauda y el Abog. Marcos Antonio Ferreira Cyncar que participaron del Taller Rutas de Innovación auspiciado por el Banco de Desarrollo de América Latina que fue desarrollado del 25 al 28 de agosto del corriente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA SECRETARIA GENERAL MESA DE ENTRADA

Expediente N

- Col

Firma:

Aciar. de Firma:

	-	٠.	-	4
_	63	L	-	8

TATO		
No		

FIFM/VM/CIEP N°	
-----------------	--

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION

(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)

LEY Nº 5189

Institución:	Universidad Nacional	ional de Itapúa			
Beneficiario/s: Nombre/s y Apellido/s	2. Cargo / Función	3. C.I. Nº	4. Firmas	^	
Victor Daniel Lugo Matiauda	Gerente OTRI	1.090.333	fund	Chini.	
Marcos Antonio Ferreira Cyncar	Asesor Jurídico OTRI	3.338.342	el with	une.	
Resolución de Viático	REC/VM N°	229/2019	Resolución Fecha	21/08/2019	
Destino de la Comisión de Servicio:	Ciuda de Asunción, Pa	raguay			
Motivo de la Comisión de Servicio:					
Período de la Comisión:	Desde:	25/08/2019	Hasta:	28/08/2019	
Chofer designado (Solo vehiculo institucional)					
Actividad/es:		Entidad / Empresa visitada:			
Participación presencial en el Taller Rutas de Innovación, para capacitación teórica / práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial recommendado per la composita y patentes. Aprovado per la commistración y Finanzas		América Latir Antioquía, La Tecnologías d (INNCUBA)	na (CAF), Universi Incubadora de Pat le la ciudad de Med y el Consejo Nacio	dad EIA de entes y dellín mal de Ciencias y	
	Beneficiario/s: Nombre/s y Apellido/s Victor Daniel Lugo Matiauda Marcos Antonio Ferreira Cyncar Resolución de Viático Destino de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio: Período de la Comisión de Servicio: Chofer designado (Solo vehículo institucional) Actividad/es: Participación presencial en el Taller le para capacitación teórica / práctica so investigación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización comercial en el Taller le para capacitación de mercado, valorización de mercado en el Taller le para capacitación de mercado, valorización de mercado en el Taller le para capacitación de mercado, valorización de mercado en el Taller le para capacitación de mercado, valorización de mercado en el Taller le para capacitación de mercado en	Beneficiario/s: Nombre/s y Apellido/s Victor Daniel Lugo Matiauda Gerente OTRI Marcos Antonio Ferreira Cyncar Resolución de Viático Destino de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio: Período de la Comisión de Servicio: Ciuda de Asunción, Para Taller Rutas de Innova valorización, estrategia período de la Comisión: Desde: Chofer designado (Solo vehículo institucional) Actividad/es: Participación presencial en el Taller Rutas de Innovación, para capacitación teórica / práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial servicios de mercado, valorización, estrategias de comercial servicios de mercado, valorización, estrategias de comercial servicios de mercado, valorización y Finanzas Dir. Grada Administración y Finanzas	Beneficiario/s: Nombre/s y Apellido/s Victor Daniel Lugo Matiauda Gerente OTRI 1.090.333 Marcos Antonio Ferreira Cyncar Asesor Jurídico OTRI 3.338.342 Resolución de Viático REC/VM Nº 229/2019 Destino de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio: Período de la Comisión de Servicio: Desde: Ciuda de Asunción, Paraguay Taller Rutas de Innovación, capacitac valorización, estrategias de comercial Período de la Comisión: Desde: 25/08/2019 Actividad/es: Entidad / Empara capacitación reórica / práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial para capacitación de mercado, valorización, estrategias de comercial para capacitación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercial práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización práctica sobre metodologias de investigación práctica sobre	Beneficiario/s: Nombre/s y Apellido/s Victor Daniel Lugo Matiauda Gerente OTRI 1.090.333 Marcos Antonio Ferreira Cyncar Resolución de Viático Destino de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio: Taller Rutas de Innovación, capacitación en investigación valorización, estrategias de comercialización de nuevas Período de la Comisión: Desde: Chofer designado Golo vehiculo institucional) Actividad/es: Participación presencial en el Taller Rutas de Innovación, para capacitación teórica / práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercialización teórica / práctica sobre metodologias de investigación de mercado, valorización, estrategias de comercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización teórica / práctica sobre metodologias de la ciudad de Meccomercialización de meccomercializa	



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 21 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 229/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 5176/2019, correspondiente al memorando presentado por la Msc. Edith Páez de Moreno, Directora de Investigación y Ambiente de la UNI, por el cual solicita la provisión de viático para el Lic. Víctor Daniel Lugo Maidana Gerente OTRI, y para el Abog. Marcos Antonio Ferreira Cyncar Asistente Jurídico OTRI, en virtud de la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, desde la fecha 25 al 28 de agosto del corriente año, a fin de participar del Taller Rutas de Innovación auspiciado por el Banco de Desarrollo de América Latina.----

Que, la Ley Nº6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país,-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.------

POR TANTO:

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ----

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR al Lic. Víctor Daniel Lugo Maidana Gerente OTRI, y para el Abog. Marcos Antonio Ferreira Cyncar Asistente Jurídico OTRI, en virtud de la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, desde la fecha 25 al 28 de agosto del corriente año, a fin de participar del Taller Rutas de Innovación auspiciado por el Banco de Desarrollo de América Latina.-----
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

IV.	Pundonerio Comisionado	L colling	Morrido Actividado (es.
1	victor Daniel Lugo Maidana	1.090.333	900.000
2	Marcos Antonio Ferreira Cyncar	3.338.342	900.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido arch

Abg. Nestor Ibáñez Miranda Secretario General

Ganzález Irala





Incubba

CERTIFICADO

Otorgado a:

Víctor Daniel Lugo Matiauda

Documento de Identificación: 1.090.333

Por su asistencia al taller RUTAS DE INNOVACIÓN.

Realizado en la Ciudad de Asunción con una duración de 40 horas del 26 al 30 de agosto de 2019.

The state of the s

Jairo Tiusabá Ejecutivo Principal de CAF

Simón Villa Arango

Simon VIIIa Arango
Director Incubba – Universidad EIA





CERTIFICADO

Otorgado a:

Marcos Antonio Ferreira Cyncar

Documento de Identificación: 3.338.342

Por su asistencia al taller RUTAS DE INNOVACIÓN.

Realizado en la Ciudad de Asunción con una duración de 40 horas del 26 al 30 de agosto de 2019.

Ejecutivo Principal de CAF Jairo Tiusabá

Finor Ma A

Director Incubba - Universidad EIA Simón Villa Arango



				DGAF
Formulario de Derivad	ción de Expedientes (Sub 0	Grupo 230)	INF	ORMES FINALES DE MISIÓN
		211 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11 - 11	4	THE
Área Responsable		Responsabilidad	\wedge	
1. Control y Procedimient	ios	Verificación del /	nforme final de i con las docume	misión en cuanto al formato y entaciones de respaldo.
Fecha de Recepción:	Hecho por a Nacional	Verificado por	/ Fecha:	Devuelto por:
	ALE STORAGE	W.	19/09	119
firmado por el beneficiario traslados para desarrollo por el beneficiario o regis	o o por el/la Director/a Aca de clases y/o administraci	démico/a(si son in ión de exámenes. 2 en medio magnétio	formes finales d 2. Formulario de	Memorando dirigido al Rector e misión de docentes por Informe final de misión firmado informes de docentes. 3. Copia
2. Mesa de Entrada		Recepción previa	a verificación de	contenido del expediente y sus
Exp. N°	Fecha de Recepçión	1		Paril a de description de la little de la li
6041/19	19/09/19	hu		
Número de Hojas: ՄԿ С	atora) /	Fecha:		Committee Commit
	Administración y Finanzas	Verificación, apro misión	obación, consoli	dación de los informes finales de
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Departamento de Com	unicaciones	Verificación, pub	licación y archiv	o de los informes finales de
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		
indificio de riojas.	L L	recha.		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.) Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996 Rectorado

DGAF Nº 038/2019

MEMORANDO:

: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, Rector

DE

: Lic. Marciano Leiva Giménez, Director General de Administración y Finanzas

FECHA: 13/09/2019

OBJETO: Presentar informe final de misión por viaje realizado a Asunción según

Resolución REC VM Nº 228/2019

Por este medio, presento informe de actividades realizadas durante el viaje a la ciudad de Asunción en fechas 21 y 22 de agosto de corriente año, según Resolución REC VM Nº 228/2019, a fin de realizar gestiones en Dependencias del Ministerio de Hacienda, Secretaría de la Función Pública, Ministerio de Educación y Ciencias y PETROPAR.

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. Nº: 4. Firmas:
	Marciano Leiva Giménez	Dir. Gral. de Adm y Finanzas	832.972 W
	Zully López de Paniagua	Directora Administrativa	685.868
	Rubén Darío Sosa Valdez	Jefe de Unidad	2.343.561
5.	Resolución de Viático Nº: REC VM Nº 228/2019	Fecha de la Resoluc	ión: 20/08/2019
6.	Destino de la Comisión de Servicio: Asunción		And the second s
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Realizar trámites relacionados con la obtención de certific de bienes requerido para solicitar excepción para compra e vehículo, en la Dirección General de Contabilidad Pública Ministerio de Hacienda. Retirar constancia de la Secretarí Función Pública. Realizar pago en el Ministerio de Educa Ciencias. Realizar gestiones en PETROPAR. Reunión cor General de Presupuesto. Presentar solicitudes de reprogramación y de excepción para compra de vehículo, Ministerio de Hacienda. Llevar a cabo otros trámites institucionales que fueren necesarios.	
8.	Período de la Comisión:	Desde: 21/08/2019	Hasta: 22/08/2019
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	ucional):	
Nº	Actividad/es		Entidad o empresa visitada
	Retiro de Certificación de Inventario de Bienes de Uso		
1.	Retiro de Certificación de Inventario de Bienes de Uso		Dirección General de Contabilidad
2.	Presentación de solicitudes según Notas DGAF Nº 292/201 Presupuestaria) y 282/2019 (excepción para compra de auto		Dirección General de Contabilidad Pública Subsecretaría de Estado de Administración Financiera- Subsecretaría de Estado de Economía del Ministerio de Hacienda.
	Presentación de solicitudes según Notas DGAF Nº 292/201		Pública Subsecretaría de Estado de Administración Financiera- Subsecretaría de Estado de Economía
2.	Presentación de solicitudes según Notas DGAF Nº 292/201 Presupuestaria) y 282/2019 (excepción para compra de auto		Pública Subsecretaría de Estado de Administración Financiera- Subsecretaría de Estado de Economía del Ministerio de Hacienda.
2.	Presentación de solicitudes según Notas DGAF Nº 292/201 Presupuestaria) y 282/2019 (excepción para compra de auto Retiro de constancia.	ovehículo).	Pública Subsecretaría de Estado de Administración Financiera- Subsecretaría de Estado de Economía del Ministerio de Hacienda. Secretaría de la Función Pública Dirección General de Presupuesto- Ministerio de Hacienda
2. 3. 4.	Presentación de solicitudes según Notas DGAF Nº 292/201 Presupuestaria) y 282/2019 (excepción para compra de auto Retiro de constancia. Reunión con Dir. General de Presupuesto	registro de títulos.	Pública Subsecretaría de Estado de Administración Financiera- Subsecretaría de Estado de Economía del Ministerio de Hacienda. Secretaría de la Función Pública Dirección General de Presupuesto- Ministerio de Hacienda Viceministerio de Educación Superior-

Line Oraida Ubeda
Dir Gral. Interina de Administración y Finanzas
O. Ence C.I.N°: 849410 46 9 19

16/09/19.



TETĂ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

Paraguay Margante Margante Margante Margante

Sub-Secretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Contabilidad Pública – Departamento de Bienes del Estado

D.G.C.P. Nº/231

SEÑOR
LIC. MARCIANO LEIVA GIMENEZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA (U.N.I.)
Presente:

Me dirijo a usted, con relación a su nota **DGAF** Nº 281/2019 de fecha 9 de agosto de 2019 (Expte, SIME N° 67789/2019), en la cual solicita la certificación de equipos de transporte a favor de la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA** (U.N.I.), requisito establecido en el Articulo 419 inc. C, del Anexo "A" del Decreto N° 1145/2019 para la compra de vehículos.

Al respecto, y de conformidad a los datos que obran en archivo de esta Dirección y los remitidos por la Entidad, se expiden las siguientes certificaciones:

> Planilla de Certificación de Inventario de Bienes de Uso del Estado N° 253 – F.C. N° 20 de 07 (siete) rodados.

Planilla de Certificación de Inscripción de Vehículos del Estado Nº 164 – F.C. Nº 18 de 07 (siete) rodados.

Atentamente.

ECON ARTURO SHIENEZ Encargado de Despacho

Dirección General de Contabilidad Pública



■ TETÃ REKUÁI ■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Ministerio de Educación y Ciencias

Viceministerio de Educación

Dirección de Registro de Títulos Pregrado, Grado y Posgrado

Solicitud de verificacion para el registro de títulos.

Encamación , 20 de agosto de 2019

Señor:

Sr. Ricardo Ariel Ortiz Cardozo, Director Dirección de Registro de Títulos Pregrado, Grado y Posgrado Viceministerio de Educación Superior

Ministerio de Educación y Ciencias

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de solicitar la verificación de documentos, atendiendo los requisitos establecidos en la resolución ministerial número: 2424, de fecha 26 de febrero de 2016, y el registro de los títulos, de acuerdo al siguiente detalle:

Paquete Nº 45359

		UNIVERSIDAD NACIO	NAL DE ITAPLASII	abus - Encamación		
N	Control of the Contro	Apellidos Y Nombres	Título		Nivel	Nro Ext
1		BENITEZ LEZCANO, NORMA	ESPECIALISTA	DOCENCIA UNIVERSITARIA	Educación de Posgrado (Especializa	155701
2		LLANES VALENZUELA, PEDRO	ESPECIALISTA	DOCENCIA UNIVERSITARIA	Educación de Posgrado (Especializa	155683
3	3730991	FRANCISCO	ESPECIALISTA	DOCENCIA UNIVERSITARIA	Educación de Posgrado (Especializa	155679
4		PEREZ CUBILLA, JUDITH MARIELA	ESPECIALISTA	DOCENCIA UNIVERSITARIA	Educación de Posgrado (Especializa	155671
5		MARTINEZ LOVERA, PATRICIA NOEMI	MAGISTER	GESTION AMBIENTAL	Educación de Posgrado (Maestría)	155658
6		RENE	MAGISTER	GESTION AMBIENTAL	Educación de Posgrado (Maestría)	155657
7		ROJAS CRISTALDO, RENEE HUMBERTO	MAGISTER	GESTION AMBIENTAL	Educación de Posgrado (Maestría)	155656
8	2257010	ROSNER GERKE, SOLEDAD MARIBEL	MAGISTER	GESTION AMBIENTAL	Educación de Posgrado (Maestría)	155655

Sin otro particular hago propicia la ocasión para saludarle atentamente.

Macional de la Macion

20/08/2019 13:50



PETROLEOS PARAGUAYOS

Casa Central: Chile 753, Piso 12 Telef.; 021-451256/8 RUC: 80002675-6

RECIBO DE DINERO

Nro.: 0010009842

info@petropar.gov.py - http://www.petropar.gov.py - Asunción - Paraguay TOTAL: Gs. 10.962.045 **DETALLE FACTURA** Doc.Nro. Tipo Monto Recibí de: . UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA RUC: 80015897-0 La cantidad de GUARANIES DIEZ MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y DOS MIL CUARENTA Y CINCO 0010020004560 DB 328.861 0010020016383 10.982.045 FORMA DE PAGO Cheque / Boleta Nro. Fecha Vto. / Importe Nro.Retención Monto Retención Fecha Boleta BNF 622408/3 CTA COB 231818 19.08.2019 10.633.164 001-002-0004560 TC: GS:10.982.045 10.633.184 328.861 TOTAL: Gs 10.962.045 Observaciones: Para validez de este recibo es necesario que él mismo cuente con sello y firma del responsable. En caso de pagos con cheque/s, el presente recibo tendrá validaz legal y fuerza cancelatoria, una vez que el/los cheque/s lenga/n disponibilidad liquida. Asunción, 22/08/2019 Firma:

Lugar y Fecha

DIAZ VICENTE

ORIGINAL

Petropar \\

PETROLEOS PARAGUAYOS

Casa Central: Chile 753, Piso 12 Telef., 021-451256/8 -RUC: 80002675-6

RECIBO DE DINERO

nstitución bancaria dentro de las 24hs, pasada la cual empezara nual del monto adeudado, sin perjuicio de los demás intereses y info@petropar.gov.py - http://www.petropar.gov.py - Asunción - Paraguay DETALLE FACTURA TOTAL: Gs. 10.895.112 Tipo Monto Recibi de: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA RUC: 80015897-0 La cantidad de GUARANIES DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DOCE . 326.853 0010020016257 10.895.112 FORMA DE PAGO Efectivo Fecha Vto. / Fecha Boleta Banco Monto Retención Importe Nro.Retención BNF 622408/3 CTA COB 231817 19.08.2019 001-002-0004559 10.568.259 10.568,259 328.853 GS:10.895,112 TOTAL: Gs. 10.895.112 Observaciones:

Asunción, 22/08/2019 Lugar y Fecha

Firma:

DIAZ VICENTE

ORIGINA



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 20 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 228/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".------

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ------

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR al Lic. Marciano Leiva, Director Gral. De Administración y Finanzas de la UNI, a la Lic. Zully López de Paniagua, Directora Administrativa, y para el Señor Rubén Darío Sosa Valdez, Jefe de Unidad, en virtud de la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, desde el miércoles 21 al jueves 22 de agosto del corriente año, a fin de realizar los trámites mencionados en el exordio de la presente resolución-------
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

No.	Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1	Marciano Leiva Gimenez	832.972	900.000
2	Zully López de Paniagua	685.868	840.000
3	Rubén Darío Sosa Valdez	2.343.561	840,000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Nestor Ibañez Miranda

Prof. Ing. Hilderardo González Irala

NOW ZZY

		: Derivación de S FINALES DE	사람이 그 마음을 가게 하면 맛있다면 하는 것이 되어 되어 먹다.	(Sub Grupo 230)
A SALAR DE LA CARRESTA DEL CARRESTA DEL CARRESTA DE LA CARRESTA DEL CARRESTA DEL CARRESTA DE LA CARRESTA DEL CARRESTA DE LA CARRESTA DE LA CARRESTA DE LA CARRESTA DE LA CA	20 10 - 20 - 20 - 20 - 20 - 20 - 20			
Área Responsable		Responsabilidad		
1. Control y Procedimie	entos			misión en cuanto al las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
	Noera S		27/08/178	
OBS: El expediente de				
dirigido al Rector firmad	to por el beneficiario o	por enter Director	/a Academico/a	si son informes finales de
misión de docentes por				
Formulario de Informe				
medio magnético si se		ocentes. 3. Copia	de la Resolució	n de Viático y 4.
Comprobantes de resp	aldo.	In		
2. Mesa de Entrada		expediente y su	ia verificación de s adjuntos	e contenido dei
Exp. N°	Fecha de Recepción			
5277/19	27/08/19	The	4	
Número de Hojas/		Fecha:		
 Dirección General de Finanzas 	Administración y	Verificación, apr finales de misión		idación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Co	municaciones	de misión	olicación y archiv	o de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas	-	Fecha:		

C





Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

RECTORADO

MEMORÁNDUM Nº 74/2019

DE

: Dra. Nelly Monges de Insfrán, Vicerrectora

A

: Lic. Marciano Leiva, Director General de Administration y Finanzas

FECHA

: 27 de agosto de 2019.

OBJETO

: Informe final de misión

Señor Director:

Por el presente me dirijo a usted, a fin de remitir el informe final de misión del funcionario Oscar Galeano Profesor Coordinador de la Unidad de Asuntos Lingüísticos por el viaje realizado en la ciudad de Asunción, donde asistió en la reunión del Programa Rohayhu Ñe e, la cual se llevó a cabo el día jueves22de Agosto del corriente año,

Sin otro particular, me despido de usted, atentamente.

Expediente N°: 5377/19
Fecha: 10:27
Frima: Lucium Jaure
Actor. de Frima: Lucium Jaure

Hoja1

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. Nº: 4 Firmas:
	Oscar Amelio Galeano Arzamendia	Profesor Coordinador de la Unidad de Asuntos Linguisticos	420.884
5.	Resolución de Viático Nº: REC/VM Nº 227/2019	Fecha de la Resolución: 20 d	de agosto de 2019
6.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción	
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Traslado a la Ciudad de Asu Programa Rohayhu Ñe e.	nción en donde participo del
8.	Período de la Comisión:	Desde: 22/08/2019	Hasta: 22/08/2019
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	cional):	
No	Actividad/es***		Entidad o empresa visitada
			1
	Traslado a la Ciudad de Asunción en donde particie.	ipo del Programa Rohayhu Ñe	Asunción



UNIDAD DE ASUNTOS LINGÜÍSTICOS ÑE ÉNGUÉRA ÑEMBOHAPE RENDA UAL-UNI

INFORME

A la:

Dra. Nelly Monges de Insfrán, Vicerrectora

Del:

Dr. Oscar Galeano, Profesor Coordinador de la Unidad de Asuntos Lingüísticos de la Universidad Nacional de Itapúa-Humanidades.

Referencia:

Presencia en Asunción, el jueves 22 de agosto. Participación en relación a

Rohaychu Che Ñe'ê. SPL

Fecha:

23 de agosto 2019

Universidad Nacional de Itapúa-Humanidades, con participación activa en el Seminario "Buenas Prácticas sobre el uso de la Lengua Guaraní en la Función Pública"

La Secretaría de Políticas Lingüísticas S.P.L de nuestro país, lleva adelante una serie de actividades en el marco del programa Rohayhu Che Ñe'ê a nivel país. Este encuentro se cumplió en la mañana de este jueves 22 de agosto en coincidencia con el Día del Folklore desde las 09.00 hasta las 15.00 horas, en Asunción.

En primer lugar, la Mg. Celia Beatriz Godoy, Directora General de Planificación Lingüística de la SPL, detalló la extensa programación que desarrolla dicha institución a nivel nacional, y principalmente a nivel de las diversas Unidades Lingüísticas. Por su parte la Mg. Ladislaa Alcaraz, Ministra de la S.P.L, realizó un resumen de lo actuado y los avances en distintos hechos y proyectos de la mencionada Secretaria de Estado. De acuerdo al programa establecido, 8 instituciones públicas expusieron los programas ejecutados y planes inmediatos en esta jornada, entre éstas UNI-Humanidades.

UNI-Humanidades presentes.

El grupo estuvo compuesto por el Dr. Antonio Kiernyezny, Decano, Facultad de Humanidades, Dr. Oscar Galeano, Prof. Coordinador de UAL-UNI, Mg. Sebastián Araujo del Departamento de Lenguas, Humanidades, Lic. Leticia Barboza, Directora de Difusión Cultural de la mencionada Unidad Académica.

Estos expositores brindaron detalles de las actividades de sus respectivas áreas, poniendo de resalto las labores de interculturalidad, las proyecciones de la UNI, hacia las Unidades Académicas y hacia la sociedad, los inter relacionamientos, como ser con la Gobernación de Itapúa, específicamente con la Secretaria de Asuntos Indígenas. Asimismo, con las Asociaciones de Pueblos Indígenas de Itapúa.

Muy apreciada fue igualmente que los demás temas, el informe del programa Rohayhu Che Ñe'ê, que con todo éxito se viene cumpliendo en el Campus de la UNI, en coincidencia con fechas tan puntuales para las recordaciones como ser, día de la Bandera, del Folklore, del Idioma Guaraní y de la Guarania, entre otras fechas que se recuerdan y celebran en el presente mes de agosto.



UNIDAD DE ASUNTOS LINGÜÍSTICOS ÑE ÊNGUÉRA ÑEMBOHAPE RENDA UAL-UNI





Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 20 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 227/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", AL FUNCIONARIO DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN 1USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

N ^d Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1 Oscar Amelio Galeano Arzamendia	420.884	350.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg Néstar Ibáñez Miranda Secretario General

rof. Ing. Hilgegardo González Irala

Rect

000

# 1 mg - 1 mg - 1 mg - 2 mg -				(Sub Grupo 230)
	INFORMES	FINALES DE	MISION	
	1		to	
Área Responsable		Responsabilidad		
1. Control y Procedimie	entos			misión en cuanto al las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho person of the	Verificado por	Fecha:	Devuelto por:
		in (MY	109/09	119
OBS: El expediente de				
dirigido al Rector firma de misión de docentes Formulario de Informe medio magnético si se Comprobantes de resp	por traslados para des final de misión firmado trata de informes de de	arrollo de clases por el beneficia	y/o administraci rio o registro de	firmas de docentes en
	310002	Recepción previ	a verificación de	e contenido del
2. Mesa de Entrada		expediente y sus		
Exp. N°	Fecha de Recepción		T	
5699/19	09/09/19	400		
Número de Hojas:	1.5	Fecha:	1	
 Dirección General de Finanzas 		Verificación, apr finales de misiór		idación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Co	municaciones	Verificación, pub de misión	licación y archi	vo de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuetto por:
Número de Hoias:		Fecha:		

8 ...

*

-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.) Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996 Rectorado Dirección de Aseguramiento de la Calidad

MEMORANDO DAC Nº 77/19

ad Nacio

A: Lic. Marciano Leiva, Director General de Administración y Finanzas

Prof. Eugenia Cyncar de Ferreira, Directora de Aseguramiento de la Caldad

FECHA: 2019-09-09

DE:

OBJETO: Presentar Informe Final de Misión por viaje a Asunción para asistir al Taller de Validación de la propuesta de Criterios de Calidad para la carrera de Licenciatura en Psicología, que se realizó el día lunes 19 de agosto de 07:30 a 13:00 horas, en el Hotel Excélsior de la ciudad de Asunción.

Se adjunta: Resolución REC/VM Nº 226/2019 - Fecha: 2019/08/19

Formulario de Informe Final de la Misión

ECF/mvb

UNIVERSIDAD NATIONAL DE ITAPUA
SECRETARIA GENERAL
INICA NE ENTRADA
EXPEDIANTE Nº: 569919
Feona: 09/09/19 Hora: 14:37
Firma: WW.
Actar. de Firma: Www. Xgww.

No		
7.4		

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISIÓN* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN:UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , 		
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3, C.I. N°:	4. Firmas:
	Eugenia Cyncar de Ferreira	Directora de Aseguramiento de la Calidad	420996	W ferresta
5.	Resolución de Viático Nº: REC/VM Nº 226/2019			
6.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción		
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Taller de Validación Calidad para la carrer que se realizó el día 13:00 horas, en el H Asunción.	a de Licencia lunes 19 de	atura en Psicología, agosto de 07:30 a
8.	Período de la Comisión:	Desde: 2019/08/19	Hasta: 2019/	08/19
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	cional):		
Nº	Actividad/es***		Entidad o	empresa visitada
	Taller de Validación de la propuesta de Critericarrera de Licenciatura en Psicología, que se real agosto de 07:30 a 13:00 horas, en el Hotel Exc Asunción.	lizó el día lunes 19 de	Hatal Essa	élsior - Asunción
Apr	obado por:			
Dir.	Gral. de Administración y Finanzas			
11/2	CIN: 219410 09/09/19.	•		



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 19 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 226/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.------

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 5039/2019, correspondiente al memorando presentado por la *Prof. Eugenia Cyncar de Ferreira*, Directora de Aseguramiento de la Calidad, por el cual solicita la provisión de viatico, en virtud de la necesidad de trasladarse, a la ciudad de Asunción, el día lunes 19 de agosto del corriente año, a fin de asistir al Taller de Validación de la propuesta de Criterios de calidad para la carrera de Licenciatura en Psicología, a llevarse a cabo en el Hotel Excélsior de la ciudad de Asunción.

Que, la Ley Nº 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".------

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR a la Lic. Eugenia Cyncar de Ferreira, Directora de Aseguramiento de la Calidad, en virtud de la necesidad de trasladarse, a la ciudad de Asunción, el día lunes 19 de agosto del corriente año, a fin de asistir al Taller de Validación de la propuesta de Criterios de calidad para la carrera de Licenciatura en Psicología, a llevarse a cabo en el Hotel Excélsicr de la ciudad de Asunción.
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

Nº	Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1	Eugenia Cyncar de Ferreira	420.996	420.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.-

Abg. Néstor Ibáñez Miranda Secretario General Prof. Ing. Hildegardo González Irala

Rector



x 5 4



IDPRY420996<<<0<<<<<< 5405138F2507189PRY<<<<<<<4 CYNCAR<DE<FERREIRA<<EUGENIA<<<

May 224

	Formulario de	Derivació	h do	Evendina	tes (Sub Grupo 230)	San Paris
	INFORME	Delivacio	n ue	Expedien	tes (Sub Grupo 230)	
	INFORMES	FINALES) DE	MISION		
Área Responsable		Responsál	oilidad	^		tener a
		Verificació	n del/i	nforme final	de misión en cuanto al	•••
1. Control y Procedimie	ntos	formato y	corres	ondencia c	on las documentaciones d	le
Foobo de Besselle	100 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	respaldo.	1			
Fecha de Recepción:	Hecho por	Venticado	por:	Fecha:	Devuelto por:	
12	1.3 6.26	ا المؤد	11/	naho	10	
OBS: El expediente de	intermed transfer and the	F. 11	Ψ	NO WO	(7)	
OBS: El expediente de dirigido al Rector firmad	nor el hene	or al/la/Di	actor/	Académia	mentos: 1. Memorando o/a si son informes finales	
misión de docentes por	traslados nara desarro	poi enajoii	ector/a	a Academic	0/a si son informes finales	de
Formulario de Informe f	inal de misión firmado	nor el bene	ficiario	auriinistraci	de firmas de docentes en	
medio magnético si se t	rata de informes de do	por er berre	onia	to legistro t	roión do Viático y 4	
Comprobantes de respa	aldo.	. c	opia (ae la Resolu	delon de vialico y 4.	
2. Mesa de Entrada	Was a second of the second of	Recepción	previa	verificación	n de contenido del	MATERIAL SECTION OF THE PERSON
	T= 1	expediente	y sus	adjuntos.		
Exp. N°	Fecha de Recepción	1				
5354/19	28/08/19	huw				
Número de Hojas:	9	Fecha:				
 Dirección General de 	Administración y	Verificación	i, apro	bación, con	solidación de los informes	
Finanzas	· ·	finales de r	nisión			
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado	por:	Fecha:	Devuelto por:	
	municaciones	Verificación de misión	1, publ	icación y ar	chivo de los informes final	es
Departamento de Cor Fecha de Recepción:	nunicaciones Hecho por:			icación y an Fecha:	chivo de los informes final	es



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I.)

Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996

Unidad Operativa de Contrataciones

Memo UOC Nº 141

MEMORANDO

Prof. Dra. Nelly Monges de Insfrán, Encargada de Despacho del Rectorado

De: Lic. Beatriz Chávez, Directora la UOC

Fecha: 28 de agosto de 2019.

Ref.: Informe de Actividades.

Por este medic informo que hemos participado de la jornada de capacitación sobre "Actualización de Plegos de Bases y Condiciones", llevado a cabo en el Centro de Capacitaciones y, sobre "Sistema de Seguimiento de Contratos", realizado en el Salón Auditorio de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la ciudad de Asunción en la fecha 19 de agosto del corriente.



FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

STITLE OF	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Beatriz Elena Chávez Thomas	Directora UOC	2.910.740	JAN W
	Nimia Mabel Ramos Aguirre	Jefe de Unidad	4.061.698	1 W
	Fernando Daniel Araujo Cubilla	Asistente	2.646.477	Harris
	Nélida Lang Ferri	Secretaria Dirección Financiera	3.432.066	Ulo To Parl
	Luz Rossana Núñez Rodríguez	Auxiliar Administrativo	4.083.877	All A
5.	Resolución de Viático Nº: REC/VM Nº 224/2019	Fecha de la Resolución: 16	/08/2019	
6	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción		
	Motivo de la Comisión de Servicio:	Participar de capacitacione BASES Y CONDICIONE SEGUIMIENTO DE CON empresa PETROPAR	S. Curso de SIS	TEMA DE
8.	Período de la Comisión:	Desde: 19 / 08 / 2019	Hasta: 19	08 / 2019
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	cional):		
No	Actividad/es***		Entidad o	empresa visitada
1	Retirar factura Nº 16624 de Petropar		PETROPAR -	Sede Administrativa
2	Participar de Canacitaciones en la DNCD		Dirección Naci	onal de Contratacione
2	Participar de Capacitaciones en la DNCP		Dirección Naci Públicas	onal de Contratacion
2	Participar de Capacitaciones en la DNCP			onal de Contratacion
				onal de Contratacion
Apre	obado por: Gral. de Administración y Rinanzas C.I.N°: 832, 782			onal de Contratacion



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 16 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 224/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I,-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4997/2019, correspondiente al memorando presentado por la Lic. Beatriz Chávez, Directora de la unidad Operativa de Contrataciones, por el cual solicita la provisión de viático para los funcionarios: Lic. Beatriz Chávez, Directora de UOC, Nimia Ramos, Jefe de Unidad, Fernando Araújo, Asistente, Nélida Lang, Secretaria de Dirección Financiera, y Luz Núñez, Auxiliar Administrativo, en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, el día lunes 19 de agosto del corriente año, a fin de participar de Capacitaciones en la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas y realizar trámites en Petróleos Paraguayos (Petropar).----

Que, la Ley №6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".---

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

1º) COMISIONAR a los funcionarios: Lic. Beatriz Chávez, Directora de UOC, Nimia Ramos, Jefe de Unidad, Fernando Araújo, Asistente, Nélida Lang, Secretaria de Dirección Financiera, y Luz Núñez, Auxiliar Administrativo, en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, el día lunes 19 de agosto del corriente año, conforme al exordio de la presente resolución.-----

2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

Nº	Funcionario Comisionado	C.I. №	Monto Asignado Gs.
1	Beatriz Elena Chávez Thomas	2.910.740	420.000
2	Nimia Mabel Ramos Aguirre	4.061.698	350.000
3	Fernando Daniel Araújo Cubilla	2.646.477	350.000
4	Nélida Lang Ferri	3.432.066	350.000
5	Luz Rossana Núñez Rodriguez	4.083.877	The state of the s
		1.003.077	350.000

Abg. Néstor Ibáñez Miranda Secretario General

COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archiva

zález Irala



Constancia

La Dirección de Capacitación de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas CERTIFICA que: FERNANDO DANIEL ARAUJO CUBILLA con CI.: 2.646.477, ha participado del curso PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES, realizado en SALÓN AUDITORIO - CENTRO DE CAPACITACIONES, el día 19/08/2019 de 10:00 a 12:00 hs..

Se expide la presente constancia a pedido del/la interesado/a en la ciudad de Asunción, a los diecinueve días del mes de agosto del dos mil diecinueve.

Abo Cynthia Leite

Directora de Capacitación

Constancia

La Dirección de Capacitación de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas CERTIFICA que: BEATRIZ ELENA CHAVEZ THOMAS con Cl.: 2.910.740, ha participado del curso PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES, realizado en SALÓN AUDITORIO - CENTRO DE CAPACITACIONES, el día 19/08/2019 de 10:00 a 12:00 hs...

Se expide la presente constancia a pedido del/la interesado/a en la ciudad de Asunción, a los diecinueve días del mes de agosto del dos mil diecinueve.

Abg.Cynthia Leite

Directora de Capacitación



■ GOBIERNO Paragury
■ NACIONAL dela gente

CONSTANCIA

La Dirección de Capacitación de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas deja CONSTANCIA que: **NELIDA LANG**, ha participado de la capacitación "SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATOS", realizada en el Salón Auditorio de la Dirección Nacional de Contrataciones, el día 19/08/2019 de 10:00 a 12:00 hs.

Se expide la presente constancia a pedido del/la interesado/a en la ciudad de Asunción, a los diecinueve días del mes de agosto del dos mil diecinueve.

Abg Cynthia Leite Directora de Capacitación DNCP



GOBIERNO Paraguay
NACIONAL dela gente

CONSTANCIA

La Dirección de Capacitación de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas deja CONSTANCIA que: **LUZ NUÑEZ**, ha participado de la capacitación "**SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATOS**", realizada en el Salón Auditorio de la Dirección Nacional de Contrataciones, el día 19/08/2019 de 10:00 a 12:00 hs.

Se expide la presente constancia a pedido del/la interesado/a en la ciudad de Asunción, a los diecinueve días del mes de agosto del dos mil diecinueve.

Abg. Cynthia Leite Directora de Capacitación DNCP



DIRECCIÓN:

OGALEZOFE FECHA DE EMISIÓN:

80015897-0

NOTA DE REMISIÓN Nº:

RUC:

CONDICIÓN DE VENTA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIALUNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Abog. Lorenzo Zacarias casi Ruta 1

TIMBRADO Nº 13128066
FECHA INICIO VIGENCIA 11/12/2018
FECHA FIN VIGENCIA 31/12/2019
RUC: 80002675-6
FACTURA
Nº. 001-002- 0016624

) CRÉDITO (

TEL.:

			*			¥
		W 100		¥.		
		F			ş. *	
			*	(140)		
culo	Cantidad Lt. / Kg.	Clase de Mercaderías y/o Servicios	Precio		VALOR DE VENTAS	
			Unitario / G.	EXENTAS	IVA 5%	T NA tox
	~	En virtud al Convenio PRÆJ067/18 entre PETROPAR y la Universidad Nacional de Itapúa para la provisión de Combustible, correspondiente al consumo del periodo		12,313.085		IVA 10%
	ii	01/07/2019 al 31/07/2019.				, was a
OR PAR				12313.085		
AL A PA	GAR Guaran	ni.				
		doce millones trescientos trec	e mil ochenta y	cinco		12.313.085
JIDACIÓ	N DEL IVA: (5	%) (10%)		TOTAL IVA:		
ibi Confo		06/08/19 Fecha	Lic, Luz N Secretaria Adm Dirección Admi Aclasación de	ristrativa	U.033.	877
œ. <u>0</u>	5.09/2019	Inte	erés Moratorio: 129		500, 500 10	- Indianal
#ONARCA S.I 013965-8 - 0	R.L Tie, Farling 813 e/ Tr C.H.T. N° 1.043 - N° (15.05	icuary - Tei/Fax: 021 495 772 1 / 17.050)		ORIGINAL (BLANCO): ADO COPIA (CELESTE): ARCHI COPIA (VERDE): CONTANT	IUIRENTE VO TRIBUTARIO LIDAD (No válido p/ Crédito Fiscal) No válido p/ Crédito Fiscal)	

Fold A

M

		the same of the sa	1 1	
.00	Formulario de INFORMES	Derivación de FINALES DE	Expedientes (Sub Grupo 230)
	I THE OTHER DESIGNATION OF THE PERSON OF THE	THURLED	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	
Área Responsable		Dana dana bili ik	<u>, kan an a</u>	
riea responsable		Responsabilidad		
Control y Procedimier	ntos		nforme final de m pondencia con las	sion en cuanto al sidocumentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
	ersidan		28/08/10	
CBS: El expediente de i dirigido al Rector firmad misión de docentes por Formulario de Informe fi medio magnético si se t Comprobantes de respa	o por el beneficiañ o o traslados para desarro nal de misión firmado rata de informes de do	por el/la Director/ ollo de clases y/o por el beneficiario	a Ácadémico/a si administración de o o registro de firm	son informes finales de exámenes. 2.
2. Mesa de Entrada		Recepción previ expediente y sus	a verificación de c s adjuntos.	ontenido del
Exp. N°	Fecha de Recepción		T Total	T ·
5342/19	28/08/19	la		
Número de Hojas:	4	Fecha:		
 Dirección General de Finanzas 	Administración y	Verificación, apr finales de misiór		ación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Departamento de Cor	municaciones	Verificación, pub de misión	licación y archivo	de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		and and an analysis of the second

Creada por Ley 1009/96

RECTORADO – DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS

MEMORANDO

A:

Ing. Hildegardo González Irala, Rector.

De:

Blas Gabriel Soto R., Encargado de Planificación Institucional

Fecha:

26/08/2019

Objeto:

Informe Técnico

Se remite informe de viaje realizado los días 18,19, 21 y 22 de agosto del cte. a la ciudad de Natalio.

Se procede a la fiscalización del proceso de excavación del pozo artesiano y se realizan control de profundidad, ensayos de caudal y de la excavación en si en forma continua hasta el día 22 de agosto en horas de la noche.

Blas Gabriel Soto R.

Encargado de Planificación Institucional

UNIVERSITA DI MALLONAL DE ITAPUA

SELEN ISPAL GENERAL

EXPROIENTE Nº 5348/19

FECHA 28/08/19 Hora: 14-17

Finna: Lucum Feculo

Actar de Firma: Lucum Feculo

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN:UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

	1.Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Blas Gabriel Soto Ramirez	Encargado de Planifiacion Institucional	4.380.961	augast
	the second secon	2	endowing to the substitution in	100
	Resolución de Viático Nº: 222/2019	Fecha de la Resolución: 14/08	/2019	
	Destino de la Comisión de Servicio:	Natalio	2017	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Motivo de la Comisión de Servicio:	Fiscalización de perforación d	e pozo artesiano	As a contract of the contract
	Período de la Comisión:	Desde:18/08/2019- 21/08/2019	Hasta:19/08/2	019-22/08/2019
_	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	ucional):	_	
	Actividad/es***		Entidad o en	presa visitada
	Fiscalización de perforación de p	ozo artesiano	UNI-	Natalio
Dir.	Gral, de Administración y Finanzas			
	C.I.N°: 832.972			
-		e and e de la catalana e de la calana		The Sought Street Street



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 14 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 222/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4969/2019, correspondiente al memorando presentado por el *Ing. Javier Palacios.* Director de Infraestructura y Obras, por el cual solicita la provisión de viático para el funcionario: Blas Gabriel Soto Ramírez, Encargado de Planificación Institucional; en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Natalio, a fin de realizar la fiscalización de los trabajos de perforación de un pozo artesiano a realizarse en el predio de la UNI de dicha filial, los días domingo 18, lunes 19, miércoles 21 y jueves 22 de agosto, del corriente año.------

Que, la Ley Nº 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".-------

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.------

POR TANTO;

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR al funcionario *Blas Gabriel Soto Ramírez, Encargado de Planificación Institucional*; en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Natalio, a fin de realizar la fiscalización de los trabajos de perforación de un pozo artesiano a realizarse en el predio de la UNI de dicha filial, los días domingo 18, lunes 19, miércoles 21 y jueves 22 de agosto del corriente año.------
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación: -----

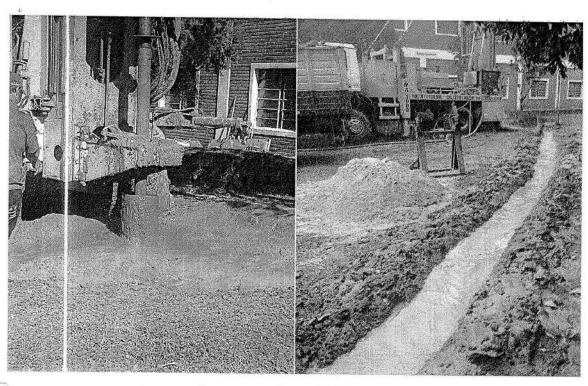
Nº Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1 Blas Gabriel Soto Ramírez	4.380.961	560.000

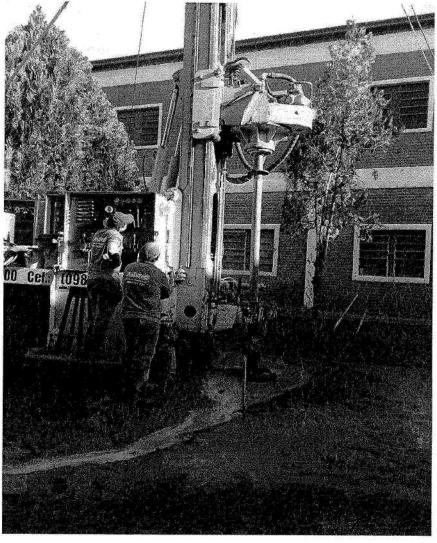
3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.-

Lic. Laura Ginénes Matiauda Secretaria General Interina

aciona

Prof. Dra de la Monges de Infrán Engargada de Respacho del Rectorado





	Formulario de	e Derivación o	le Expedien	tes (Sub Grupo 230)
	INFORME	S FINALES D	E MISIÓN	
Área Responsable				
		Responsabilid	ad	
1. Control y Procedim	ientos	formato v corre	el informe final	de misión en cuanto al on las documentaciones de
	CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF	respaldo.	- For a cribia c	on las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por	Verificado por	/Fecha:	Devuelto por:
			1100	alla
OBS: El expediente di	e informe final-de misioi	contiene los sir	WILLIAM SECTION	mentos: 1. Memorando
dirigido al Rector firma	ado por el beneficiario o	nor el/la Directo	rio Acadámica	mentos: 1. Memorando o/a si son informes finales de
misión de docentes po	or traslados para desarr	ollo de classe	nia Academico	o/a si son informes finales de
Formulario de Informe	final de misión firmado	one de clases yn	o administració	on de exámenes. 2. e firmas de docentes en
medio magnético si se	trata de informes de de	por el beneficia	rio o registro d	e firmas de docentes en
Comprobantes de resi		ocentes. 3. Copia	a de la Resolu	ción de Viático y 4.
2. Mesa de Entrada		Recepción pres	via verificación	de contenido del
		lexpediente v si	is adjuntos	de contenido del
Exp. N°	Fecha de Recepción		July Columbia	T
6004/19	19/09/19 tu	D		
Número de Hojas:	4	Fecha:	 	
3. Dirección General d	e Administración v		mhación cons	solidación de los informes
-inanzas	10 - 10 AV WORLD WITH SECURE TO A 10 AND A 10 AV A 10	finales de misió	n	solidación de los informes
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
1. Departamento de Co	municaciones	Verificación, pu	blicación v arc	hivo de los informes finales
		de misión		and do into interes intales
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
15				
lúmero de Hojas:		Fecha:		

Hoja1

FIFM/VM/CIEP N° FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)** LEY Nº 5189 INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA 2. Cargo o función que Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s: 3. C.I. N°: 4. Firmas: desempeña Felix Troche Jefe de Unidad 2.276.813 Resolución de Viático Nº: 216/2019 Fecha de la Resolución: 12 de agosto del 2019 Destino de la Comisión de Servicio: Motivo de la Comisión de Servicio; Trasladar al Rector de la UNI, hasta la ciudad de Asunción Desde: 12/08/2019 Hasta: 14/09/2019 Período de la Comisión: Chofer designado (Si el medio de traslado es institucional): Actividad/es*** Entidad o empresa visitada Trasladar al Rector de la UNI, hasta la ciudad de Asunción CONES Aprobado por: . Gral. de Administración y Finanzas 18/09/10 1.: 832.972



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 12 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 216/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4860/2019, correspondiente al memorando presentado por la Líc. Ingrid Paredes, Jefa de Gabinete del Rector de la UNI, por el cual solicita la provisión de viático para el Sr. Félix Troche Cáceres, Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladar al señor Rector de la Universidad Nacional de Itapúa, Prof. Ing. Hildegardo González Irala a la ciudad de Asunción, las fechas 12 al 14 de agosto del corriente año.----

Que, la Ley Nº6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ------

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR al Sr. Félix Troche Cáceres, Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladar al señor Rector de la Universidad Nacional de Itapúa, Prof. Ing. Hildegardo González Irala a la ciudad de Asunción, las fechas 12 al 14 de agosto del corriente año.-----
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla

Nº Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1 Félix Ramón Troche Cáceres	2.276.813	1.050.000
T CHA HAMPER TO THE		

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

· Ibáñez Miranda Abg. Nésto tario General

ing. Hildegardo González Irala

(2)5

		Derivación de FINALES DE		es (Sub Grupo 230)
	T THE OTHER	T T	T	
Área Responsable	EMPLOY - PARMATE OF	Responsabilidae	d that the same of	- C2492-15-19-1-19-1-19-1-19-1-19-1-19-1-19-1
Control y Procedimie	entos	Verificación del	informe final	de misión en cuanto al on las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por ANDO	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
		11/1/	18/0	119
OBS: El expediente de	intorme tinal de mision	contiene los sigi	uientes docur	nentos: 1. Memorando
misión de docentes po	r traslados para desarro final de misión firmado trata de informes de do	ollo de clases ਔo por el beneficiari	administració o o registro d	e firmas de docentes en
A CONTRACT OF A	SaidVec Peropetica	Recepción prev	ia verificación	de contenido del
2. Mesa de Entrada		expediente y su		
Exp. N°	Fecha de Recepción	1		
5999/19	18/09/19	w		
Número de Hojas: 1	14 /	Fecha:		
 Dirección General de Finanzas 	e Administración/y	Verificación, apr finales de misión		solidación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Departamento de Co	omunicaciones	Verificación, pul de misión	olicación y arc	chivo de los informes finales
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
3				
Número de Hojas:		Fecha:		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA (U.N.I)

Creada por Ley 1009/96 de fecha 03 de Diciembre de 1996

Departamento de Recursos Humanos

Memorando

RRHH Nº 481/19

A:

Ing. Hildegardo González - Rector

DE:

Lic. Edith González - Psicóloga

FECHA:

17/09/19

OBJETO:

Informe de actividades

Por este medio informo que he participado informo que he participado de la asistencia técnica realizada en la Secretaría de la Función Pública acerca del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa - SICCA- Portal Paraguay Concursa, Análisis de Perfiles- Módulo Planificación y Selección, en fecha 12 de agosto del 2019, en la sede de la SFP.

Sin otro particular le saludamos muy atentamente.

Lic. Edith A. González

Psicóloga

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA SECHETARIA GENERAL MES A DE ENTEADA

Expediente Nº: 5999 19

Fecha: 809/19 Hora: 19:19

Firma: 400

Aciar de Firma: 400

Aciar de Firma: 400

F

Hoja1

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Ap	robado por:	The same	1	1045-400-
	Realizar trabajos con relación a Concusos Púb Internos Institucional en la sede de la Secre		Secretaría	de la Función Pública
No	Actividad/es***		Entidad	o empresa visitada
9.	Chofer designado (Si el medio de traslado es ins	titucional);		
8.	Período de la Comisión:	Desde: 12/08/19	Hasta: 12/	08/19
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Realizar trabajos en la SFP	Ĩ	
6.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción		
5.	Resolución de Viático Nº: 215/2019	Fecha de la Resolución: 09	/08/2019	
	Edith Alice González Chávez	Psicóloga	3777369	(Juliane)
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.L Nº;	4. Firmas:



M TETÁ REKUÁI M GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

tha: 12-08, 19		entale en la companyon de la c	Hora de Inicio:	02:0	o hs.	
E Diviversidad de I	tapús	Motivo de la Asistencia	Particular:	Series	The Argentina of Tell	nes (Projetygystrony
nsulta relacions de a:	Certificación del Debido Proce	Land Appendig to consensation of	CPO	CM CM	CO-Interna	Cesprecaritadolón
and the second of the second o		46年的1980年的		1	Institucional	Cesprecarización
ren	Análisis de	Por Files .	A TOWN	Victoria de la companio	traces and	
Nombres y Apeliidos		o (para OEE)	Corre) •	Nº de Teléfonos	Firma
Edith Alice Gomalez	Torico	600	edeonade	20.	0986682	(2)O
			Uni.est	0.104	979	1
				67		1
WATER AND THE SECOND OF THE SE						
	Name of the second seco					

	pulses a second					
The second secon						
			-			
· ·	DESARROLLO DE LA	REUNIÓN - RESUMEN DE LOS T	EMAS TRATADOS			
,	es en los	módulos de	THE REAL PROPERTY.	XC1 031	d seren	
					d serece	wo
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		wo. · ·
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		wo
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		
. Cierre de 9 (nue - Pendientes 2(PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		wor
	PRINCIPALES RESULTADO	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	CUERDOS ADOPTAC	oos		wor
	principales resultado ve) corgos dos) CPT	os/acuerdos alcanzados/a do un total especifico N	cuerdos adoptas de 22 c uivel de	oos		
	principales resultado ve) corgos dos) CPT	OS/ ACUERDOS ALCANZADOS/AG	cuerdos adoptas de 22 c uivel de	oos		wo. ··
	principales resultado ve) corgos dos) CPT	os/acuerdos alcanzados/a do un total especifico N	cuerdos adoptas de 22 c uivel de	oos		wo
	principales resultado ve) corgos dos) CPT	os/acuerdos alcanzados/a do un total especifico N	cuerdos adoptas de 22 c uivel de	oos		
	principales resultado ve) corgos dos) CPT	os/acuerdos alcanzados/a do un total especifico N	cuerdos adoptas de 22 c vivel de	oos Orgos Jef	atura.	
	PRINCIPALES RESULTADO Ve) COY GOS COS) CPT DOCUMEN	os/acuerdos alcanzados/a do un total especifico N	cuerdos adoptas de 22 c uivel de	oos Orgos Jef	atura.	wo. · ·



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 09 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 215/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", AL FUNCIONARIO DEL RECTORADO DE LA U.N.I.----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4843/2019, correspondiente al memorando presentado por la Lic. Analia Caballero Jefe del Departamento de Talento Humano; por el cual solicita la provisión de viático para la Lic. Edith Alice González Chávez, quien se trasladará a la ciudad de Asunción; el día lunes 12 de agosto del corriente año, a fin de realizar trabajos con relación a los Concursos Públicos de Oposición e Interno Institucional, en el local de la Secretaría de la Función Pública.----

Que, la Ley Nº 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley № 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.---

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR a la Lic. Edith Alice González Chávez, quien se trasladará a la ciudad de Asunción; el día lunes 12 de agosto del corriente año, a fin de realizar trabajos con relación a los Concursos Públicos de Oposición e Interno Institucional, en el local de la Secretaría de la Función Pública.----
 - 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

No Funcionagio Comisionado	CH Ma	Monto Asignado es
1 Edith Alice González Chávez	3.777.369	350.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Nestor Ibáñez Miranda Secretario General

González Irala

				V
1	Formulario de	∍ Derivación d	e Expediente	s (Sub Grupo 230)
	INFORME	S FINALES DI	E MISIÓN	
Área Responsable			4	
, trod recoportsable		Responsabilida	ad	
Control y Procedimi		Verificación de formato y corre respaldo.	Informe final de espondencia con	e misión en cuanto al n las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho polynal o	Verificado por	Fecha:	Devuelto por:
4	NO GRADO TON	1111	10000	10
OBS: El expediente de	e informe final de mistor	TECONTIANA IOS SIA	1100000	
misión de docentes po Formulario de Informe	final de misión firmado trata de informes de do	ollo de clases yo	administración	de exámenes. 2.
2. Mesa de Entrada		Recepción prev	ria verificación de	e contenido del
		lexpediente v su	e adjuntoe	o contenido dei
Exp. N°	Fecha de Recepción	,	dagantos.	
6009/19	19/09/19	lu		
Número de Hojas:	4	Fecha:		
 Dirección General de 	Administración v		mhación consol	lidación de los informes
-inanzas		finales de misión	n	idacion de los informes
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
I. Departamento de Co	municaciones	Verificación, put de misión	olicación y archiv	l vo de los informes finales
echa de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
			1	Бестено рог.
lúmero de Hojas:		Fecha:	ļ	
		· oona.	A commence of the commence of	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Creada por Ley № 1009/96 RECTORADO

MEMORANDUM

Α

: Lic. Marciano Leiva, Director General de Adm. y Finanzas.

DE

: Lic. Ingrid Paredes Benítez, Jefa de Gabinete del Rector.

REF

: Remitir informe final de misión.

FECHA

: 18 de septiembre del 2019

Señor Director:

Por este medio remito el informe final de misión por viático otorgado al Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad, en ocasión de trasladar al Sr Carlos Bado, miembro del CSU de la UNI a la ciudad de Asunción, el día 06 de agosto del 2019.

Sin otro particular, le saludo atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
SECATIARIA GENERAL
MASIA DE ENTREDA
Expediente Nº: 6009/19
Febra: 19/09/19 Hora: 08:37
Firma: 1444
Acian de Firma (lucruom) Youru

Hoja1

			T	
	PORTURE STORY			FIFM/VM/CIEP N°
		FORME FINAL DE LA N		
	(Fara Funcionarios Adn	ninistrativos y Académicos	, Otros)**	T
	r ı	LEY N° 5189		
	I NSTITUCIÓN :UNIVERSIDAD NACION	AL DE ITAPÚA		
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. Nº:	4. Firmas:
	Mariano Duarte	Jefe de Unidad	4.391.437	High the
j.	Resolución de Viático Nº: 213/2019	Fecha de la Resolución: 0	6 de agosto del 20)19
5.	Destino de la Comisión de Servicio:	Asunción		
7.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Trasladar al estudiante Ca	rlos Bado, quien o	es miebro del CSU.
3.	Período de la Comisión:	Desde: 06/08/2019	Hasta: 06/08/2	019
).	Chofer designado (Si el medio de traslado es institu	icional):		2005
Vo.	Actividad/es***		Entidad o	empresa visitada
***	Trasladar al estudiante Carlos Bado, quien	es miebro del CSU	C	CONES
	Gral. de Administración y Finanzas Nº 832.972	*		



Creada por Ley Nº 1009/95 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 06 de agosto de 2019,-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 213/2019,-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.L.

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4760/2019, correspondiente al memorando presentado por la Lic. Ingrid Paredes, Jefa de Gabinete del Rector de la UNI, por el cual solicita la provisión de viático para el funcionario Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladar a la ciudad de Asunción en fecha 06 de agosto del corriente año, al Estudiante Carlos Bado, quien es Miembro del Consejo Superior Universitario.

Que, la Ley Nº6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.

Que, "la autoridad e el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".

Que, es atribución del Rector disponer por si solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO;

LA ENCARGADA DE DESPACHO DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:

RESUELVE:

1º) COMISIONAR al Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad, en virtud a la necesidad de trasladar a la ciudad de Asunción al Estudiante Carlos Bado, quien es Miembro del Consejo Superior Universitario, en fecha 06 de agosto del corriente año.

2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación

Nº Funcionario Comisionado C.I. Nº Monto Asignado Gs.
4 Mariano Duarte 4.391.437 350.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Néstor Ibáñez Miranda Secretario General Prof. Ing. Hildepardo González Irala

person

W ID: 55339

		Derivación de FINALES DE		s (Sub Grupo 230)
	INTORNEC	INALLODE	VIIOIOIV	
Área Responsable		Responsabilidad		
Control y Procedimie	ntos			e misión en cuanto al n las documentaciones de
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
	l			
misión de docentes por Formulario de Informe medio magnético si se Comprobantes de resp	final de misión firmado trata de informes de d	por el beneficiari ocentes. 3. Copia	o o registro de de la Resoluc	firmas de docentes en
2. Mesa de Entrada	Anna Allan Andreas	expediente y su		
Exp. N°	Fecha de Recepción		1	
5148/19	,21/08/19	(w	×	- 60
Número de Hojás:	4	Flécha:		
 Dirección General de Finanzas 	e Administración y	Verificación, ap finales de misió		solidación de los informes
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Co	omunicaciones	Verificación, pu de misión	blicación y arc	hivo de los informes finale
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
-		10.		0.2
Número de Hojas:		Fecha:		



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Dirección de Cooperación

DC N°302/2019.-

MEMORÁNDUM

A

: Ing. Hildegardo Gonzalez I., Rector

DE

: Abg. Carmen Bogado Leiva, Directora de Coopera

FECHA

: 20/08/19

OBJETO

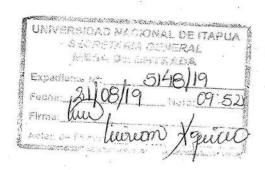
: Informe final de misión

Señor Rector

Por el presente me dirijo a usted a fin de presentar el Informe Final de Misión de los funcionarios Laura Giménez, Jefa de Extensión Universitaria y Sr. Dionisio Cardozo, Chofer, del viaje realizado en la Ciudad de Coronel Bogado, fecha 09 de agosto del corriente año, a fin de participar del Proyecto de Extensión "Concurso de Historia"

Sin otro particular, le saludo respetuosamente,

CMBL/glrs



FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Laura Giménez Matiauda	Jefa de Extensión Universitaria	3.184.127	WIT.
	Dionisio Cardozo	Chofer	1.877.5	89 Diagram Con
	Resolución de Viático Nº: 212	Fecha de la Resolución: 0)5 de agosto de	2019
-	Destino de la Comisión de Servicio:	Coronel Bogado		
-	Motivo de la Comisión de Servicio: Participar del Prpyecto de		e Extensión	
_	Período de la Comisión:	Desde: 09 / 08 / 2019	08 / 2019	
	Chofer designado (Si el medio de traslado es instit	tucional): Dionisio Cardozo		
_	Actividad/es***		Entidad	l o empresa visitada
	Participación del Proyecto de Extensión	"Concurso de Historia"	Sede Co	oronel Bogado, UNI
AI	r. Gral. desetimistración y Finanzas	*		

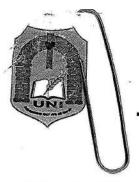


UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Dirección de Cooperación







Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 05 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 212/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS", A LOS FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos Varios", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Pasajes y Viáticos Varios", conforme al cuadro que se detalla a continuación:-----

Nº I	Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1	Laura Noelia Giménez Matiauda	3.184.127	70.000
2	Cristhian Martín Espínola Delvalle	5.245.986	
3	Dionisio Cardozo Gamarra		70.000
	dandozo Gamarra	1.877.589	70.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.-

Abg. Nestor Ibáñez Miranda Secretario General

Prof. Ing. Hidegardo González Irala Rector

Acosto UN IO: 55341

		<u> </u>	1	10		
	Formulario de	Derivación de	Expedient	es (Sub Grupo 230)		
	INFORMES	FINALES DE	MISIÓN	a see a agreement gotte see to ge		
	1	A				
Área Responsable		Responsabilidad				
Control y Procedimie	The state of the s			de misión en cuanto al on las documentaciones de		
Fecha de Recepción:	Hecho por	Verificado por:	Fecha: ,	Devuelto por:		
		Mul	21/08	19		
OBS: El expediente de						
misión de docentes por				n/a si son informes finales de		
				le firmas de docentes en		
medio magnético si se		바람에는 어느는 하는 이 보면 느낌이지 않는데 되었다면 되었다.	그리는 마르토 하면 하나 나는 사람이 모든 것 같아 된 것이다.			
Comprobantes de resp		ocinico. c. copia	do la riccola	oion de viados y 4.		
2. Mesa de Entrada	and with the property of the property of	Recepción previ	a verificación	de contenido del		
Z. Mesa de Entrada		expediente y sus adjuntos.				
Exp. N°	Fecha de Recepción	h				
5147/19	21/08/19	hu				
Número de Hojas:	1 4/	Fecha:				
 Dirección General de Finanzas 	Administración y	Verificación, apr finales de misión		solidación de los informes		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:		
			- 5			
4. Departamento de Co	 pmunicaciones	Verificación, put de misión	olicación y arc	chivo de los informes finales		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:		
Número de Hojas:	Y COMPANY	Fecha:				



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Dirección de Cooperación

DC N°303/2019.-

MEMORÁNDUM

: Ing. Hildegardo Gonzalez I., Rector

DE

: Abg. Carmen Bogado Leiva, Directora de Cooperación

FECHA

: 20/08/19

OBJETO: Informe final de misión

Señor Rector

Por el presente me dirijo a usted a fin de presentar el Informe Final de Misión de la funcionaria Carmen Bogado Leiva, Directora de Cooperación, fecha 07 de agosto del corriente año, a fin de participar de la reunión de coordinación del Programa MARCA Mercosur, que se llevó a cabo en la Universidad Nacional de Asunción.

Sin otro particular, le saludo respetuosamente,

CMBL/glrs



Hoja1

FIFM/VM/CIEP N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Directora de Cooperación Fecha de la Resolución: 0: Asunción Participar del Porgrama M Desde: 07 / 08 / 2019 onal):	2 de agosto de 2	ur J		
Asunción Participar del Porgrama M Desde: 07 / 08 / 2019	ARCA Mercos	ur J		
Asunción Participar del Porgrama M Desde: 07 / 08 / 2019	ARCA Mercos	ur J		
Participar del Porgrama M Desde: 07 / 08 / 2019				
Desde: 07 / 08 / 2019				
	Hasta: 07/0	8 / 2019		
onal):				
Actividad/es***				
A Mercosur, de movilidad editadas por el Sistema de R (ARCUSUR). O horas en la Dirección ales, del Rectorado de la naciación para el éxito de udiantil.		l Nacional de Asunción.		
0	ditadas por el Sistema de R (ARCUSUR).) horas en la Dirección ales, del Rectorado de la anciación para el éxito de	ditadas por el Sistema de R (ARCUSUR). Di horas en la Dirección ales, del Rectorado de la anciación para el éxito de		

Aprobado por: Nell de la como por la como



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Creada por Ley N° 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Dirección de Cooperación







Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 02 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 211/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4698/2019, correspondiente al memorando presentado por la *Abg. Carmen Bogado Leiva*, *Directora de Cooperación*, por el cual solicita la provisión de viático en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, el día miércoles 07 de agosto del corriente año para participar de la reunión de coordinación del Programa MARCA Mercosur a llevarse a cabo en la Universidad Nacional de Asunción.------

POR TANTO;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ------

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR a la Abg. Carmen Bogado Leiva, Directora de Cooperación, en virtud a la necesidad de trasladarse a la ciudad de Asunción, el día miércoles 07 de agosto del corriente año.-----
- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

Nο	Funcionario Comisionado	. C.I. Nº	Monto Asignado Gs.
1	Carmen María Bogado Leiva	3.184.022	420.000
	1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Abg. Nestor Ibáñez Miranda Secretario General rof. Ing. Hildegardo González Irala



Creada por Ley Nº 1009 de fecha 03 diciembre de 1996

Rectorado

206

Memo DGAIP Nº 67 /2019

ANEXO A LA RESOLUCIÓN REC Nº 009/2015

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 2				o 230)
	Informe	s Finales de Mi	sión	7:
Área Responsable:		Responsabilidad:		
1. Control y Proc	edimientos			nisión al formato y
			con las document	aciones de respaldo.
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
	Succession of the succession o	NW	02/08/19	
OBS: El expediente de				
dirigido al Rector firma	ado por el beneficia	rio o por el/la dire	ctora/a Académi	co/a si son informes
finales de misión de docentes por maslados para desarrollo de clases y/o administración de avémenos 2. Formulario del informo final de la misión firmada non el baneficiario a mainten de				
exámenes. 2. Formulario del informe final de la misión firmado por el beneficiario o regist firmas de docentes en medio magnético si se trata de informes docentes. 3. Copia de la Resol				
		se trata de informe	s docentes. 3. Co	ppia de la Resolución
de Viático y 4. Comprobantes de respaldo.				
2 Mass de Entre	do.	Recepción previa verificación de contenido del		
2. Mesa de Entrada:		expediente y adjuntos.		
Exp. N°:	Fecha de			
	Recepción			
4716/19	02/08/19	7 lua		
Número de hojas:	41.	Fecha:		
3. Dirección Gene	eral de	Verificación, apro	bación, consolid	lación de los
Administración	y Finanzas	informes finales o	le misión	
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha	Devuelto por:
4. Departamento		Verificación, pub		o de los informes
Comunicacione		finales de misión		
Fecha de recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
		- 4		



Creada por Ley Nº 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996 Dirección General Académica de Investigación y Postgrado Rectorado

Memo Nº 67 /2019

MEMORÁNDUM

Prof. Ing. Hildegardo González Irala, Rector

Universidad Nacional de Itapúa

DE

Dra. Perla Sosa de Wood, Directora General Académica

de Investigación y Postgrado. UNI

FECHA

: 02 de agosto del 2019

OBJETO: Informe final de misión

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA SECRETARIA GENERAL MESA DE ENTRADA Expediente N

Aciar, de Firma:

Señor Rector:

Por el presente informo que conforme al viático otorgado por Resolución REC/VM Nº 206/2019 del 30 de julio del 2019, me he trasladado a la ciudad de Asunción el día jueves 01 de agosto del corriente año, para mantener una reunión conjunta con el equipo técnico de la ANEAES, en la ocasión me acompaño la Dra. Gloria Arias, el chofer designado para el traslado fue el Señor Mariano Duarte.

Nombre y Apellido	Cargo	Resolución Nº	Importe viático Gs.
Perla Sosa de Wood	Directora General Académica de Investigación y Postgrado	REC/VM Nº206/2019 del 30 de julio de 2019	450.000
Gloria Arias	Directora Académica	REC/VM Nº206/2019 del 30 de julio de 2019	420.000
Mariano Duarte	Jefe de Unidad	REC/VM Nº206/2019 del 30 de julio de 2019	350.000

Atentamente.

Directora C

osa de Wood

a de Investigación y Postgrado



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 30 de julio de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 206/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A LOS FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El expediente Nº 4632/2019, correspondiente al memorando presentado por la *Dra. Perla* Sosa de Wood, Directora General Académica de Investigación y Postgrado; por el cual solicita la provisión de viático para los funcionarios Dra. Perla Nancy Sosa de Wood, Directora General Académica de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Mariza Arias Alonso, Directora Académica, Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad; quienes se trasladaran a la ciudad de Asunción; el día jueves 01 de agosto del corriente año, a fin de mantener una reunión conjunta con el equipo técnico de la

Que, la Ley № 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país .---

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5º de la Ley Nº 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública",-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO:

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: ------

RESUELVE:

- 1º) COMISIONAR a los funcionarios Dra. Perla Nancy Sosa de Wood, Directora General Académica de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Mariza Arias Alonso, Directora Académica, Sr. Mariano Duarte, Jefe de Unidad; quienes se trasladaran a la ciudad de Asunción; el día jueves 01 de agosto del corriente año, a fin de mantener una reunión conjunta con el equipo técnico de la ANEAES .---
 - 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación -----

Nο	Funcionário Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Gŝ. 🔧
1	Perla Nancy Sosa de Wood	2.494.830	450.000
.2	Gloria Mariza Arias Alonso	3.933.316	420.000
3	Mariano Duarte	4.391.437	350.000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.-

Abg. Néstor Ibáñez Miranda Secretario General

ng. Hijdegardo González Irala

Rector



TETĂ REKUĂI GOBIERNO NACIONAL

Paraguni tetaggunia mbae

Asunción, 19 de julio de 2019

AN/PCD/2019/1096

Señor Prof. Ing. Hildegardo Gonzáles Irala, Rector Universidad Nacional de Itapúa (UNI)

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de saludarle cordialmente y a la vez, hacer referencia a la Nota AN/PCD/2019/1088, remitida en fecha 19 de julio del corriente año a la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), y que guarda relación a las decisiones del Consejo Directivo con respecto a lo tratado en la reunión conjunta del día viernes 12 de julio del corriente año entre representantes y equipos técnicos de la AUPP y la ANEAES.

Al respecto, se le invita a usted y 4 (cuatro) personas de su equipo técnico a participar de una reunión a realizarse el día jueves 01 de agosto del corriente año, de 08:00 a 09:30 horas, en el local de la Agencia (Yegros N° 930 entre Manuel Domínguez y Tte, Fariña, de Asunción), a fin de tratar los siguientes puntos:

* Establecer un calendario diferenciado del proceso, atendiendo las características y realidades de la institución.

 Asignar un tècnico para acompañar a la institución hasta la finalización del proceso.

Definir sobre la gradualidad, publicación de los resultados y otros aspectos a determinar.

Favor confirmar su participación y la de su equipo técnico, a los siguientes correos electrónicos: secretariageneral@aneaes.gov.py / Imerile@aneaes.gov.py.

En el convencimiento de seguir avanzando con las instituciones de gestión oficial en el fortalecimiento y la mejora de la educación superior de nuestro país, me es propicia la oportunidad para expresarle el testimonio de mi consideración más distinguida.

Yegros Nº 930 entre Manuel Domínguez y Tte. Fariña Asunción-Paraguay

Telefax: 595-21-494-940 E-mail: <u>presidencia@aneaes.gov.py</u>

guilera Mendez, Dr.

Presidente

MEMORANDO

D.I.O. Nº 132/2019

A

: Ing. Hildegardo González Irala. Rector

De

: Ing. Javier Palacios. Director de Infraestructura y Quras

Fecha

: 18 de septiembre del 2019

Ref.

: Presentar Informe Final de Misión.

Me dirijo a Usted a fin de presentar informe final de misión del viaje realizado a la Ciudad de San Pedro del Paraná en la Sede de la Universidad Nacional de Itapúa en fecha 14 de Agosto del 2019, del Señor Ever José Ferreira, Ángel Centurión y Dionisio Cardozo.

Atentamente.-

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

SECHE MARIA GENERAL

NEGA DE ENTRADA

Expediente Nº: 6065/19

Fecha: 20/04/19 Hora: 09:35

Firma: 4444

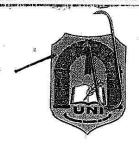
Aclar. de Firma: 4444

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION* (Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)**

LEY Nº 5189

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	Cargo o función que desempeña	3. C.I. Nº:	4. Firmas:		
1	Ever Jose Ferreira	Tecnico	5.167.388	Egh.		
2	Angel Andres Centurión Ferreira	Jefa de Unidad de Mantenimientos	3.209,598	SAL		
3	Dionisio Cardozo Gamarra	Chofer	1.877.589	Jenno Cadozo		
	Resolución de Viático Nº: 221/2019	Fecha de la Resolución: 14 de Agosto del 2019				
	Destino de la Comisión de Servicio:	San Pedro del Paraná	del Paraná			
	ivo de la Comisión de Servicio: Verificación y Reparacion de las Insta		de las Instalalaciones	alalaciones Elécricas.		
	Período de la Comisión:	Desde: 14/08/2019	sde: 14/08/2019 Hasta: 14/08/2019			
A STATE	Chofer designado (Si el medio de traslado es institucional): Dionisio Cardozo					
	Actividad/es***		Entidad o empresa visitada			
1	Verificación y Reparacion de las Instalalaciones Elécricas como ser: Alumbrados, Tablero General y cambios de Luces en las Galerias		Universidad Nacional de Itapúa- Sede San Pedro del Parana			
)i <u>'.</u>	Gral. de Administración y Finanzas C.I.N°: \$49440 206948					



Creada por Ley № 1009/96 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

Encarnación, 14 de agosto de 2019.-RESOLUCIÓN REC/VM Nº 221/2019.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE "VIÁTICO y MOVILIDAD", A FUNCIONARIOS DEL RECTORADO DE LA U.N.I.-----

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº 6.258/2019 "Que aprueba el presupuesto general de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2.019" contempla el Rubro de "Viático y Movilidad", y establece la Tabla de Valores para traslados al interior y exterior del país.-----

Que, es atribución del Rector disponer por sí solo los pagos previstos en el Presupuesto de la Universidad, de conformidad a lo establecido en el Art. 21 inc. "n" del Estatuto de la Institución.------

POR TANTO;

RESUELVE:

- 2º) AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático y Movilidad", conforme al cuadro que se detalla a continuación:

Νo	Funcionario Comisionado	C.I. Nº	Monto Asignado Cs.
1	Ever José Ferreira Balmaceda	5.167.388	140.000
2	Ángel Andrés Centurión Talavera	3.209.598	140.000
3	Dionisio Cardozo Gamarra	1.877.589	140,000

3º) COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.---

Eic Laura Giméne: Matiauda Secretaria General Interina

Prof. Dra. Nelly Monges de Infrán Encargoda de Despacho del Rectorado