



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
30886	[Firma]		03/11/2022	
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición, la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el contenido de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
3494/22	[Firma]	[Firma]	17/11/22	
Número de Hojas:	9			
<p>OBS La presentación del expediente deberá reunir los siguientes legajos: 1er. Legajo deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación. 2do. Legajo Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación. 3er. Legajo Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Creada por Ley N° 1.009/96
Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, *Rector*
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Leticia Adriana Chávez Núñez, Jefe de Sección de Filial Mayor
Otaño, Facultad de Ciencias y Tecnología

FECHA: 03/11/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión

Por este medio remito el informe de viático por traslado de la Ciudad Mayor Otaño a Encarnación y viceversa, para participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado, fecha 01 de noviembre del corriente año.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
REDA DE REPTILADA	
Expediente N°	3494/2022
Fecha:	04/11/2022 Hora: 10:30
Firma:	
Aclar. de Firma:	



ANEXO 2

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 41/2020			
FIFM/VM N°			
FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION			
(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)			
LEY N° 5189/2014			
INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA			
ÁREA INSTITUCIONAL:			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	Leticia Adriana Chávez Núñez	Jefe de Sección	4.422.625
			4. Firmas:
5.	Resolución de Viático N°: 018/2022 ✓	6. Fecha de la Resolución: 31 octubre 2022 ✓	
7.	Expediente de Viático N°: 3467		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Mayor Otaño a Encarnación y Viceversa	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Tralado a la Ciudad de Encarnación en la fecha 01 de noviembre del corriente año, para participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado	
10.	Periodo de la Comisión:	Desde: 01/11/2022 ✓	Hasta: 01/11/2022 ✓
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):		
12. Actividad/es: Participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado			Entidad o empresa visitada: Sede Encarnación
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución:		
	Filial de la Ciudad de Mayor Otaño.		
 Firma del Superior Jerárquico - Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez			
 RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S			
Firma: _____			
Aclaración de la Firma:		Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:			
Expediente N°: 3494/2022			
Fecha: 04/11/2022			
Hora: 10:30			
Firma:			
Aclaración de Firma:			



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Creada por Ley N° 1.009/96

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Encarnación, 31 de octubre de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 018/2022.-

POR LA CUAL SE COMISIONA JEFE DE SECCIÓN DE LA FILIA DE MAYOT OTAÑO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS".

VISTO Y CONSIDERANDO:

La necesidad de comisionar a la Lic. Leticia Adriana Chávez Núñez, Jefe de Sección de la Filial de Mayor Otaño quién se trasladará a la Ciudad de Encarnación en la fecha 01 de noviembre del corriente año, para participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado.

Que, la Ley N° 6873/2022, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022 contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos".

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 "Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública".

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc "h" del Estatuto de la Institución.

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:

RESUELVE

1º). **COMISIONAR** a la Lic. Leticia Adriana Chávez Núñez, *Jefe de Sección* con Cédula Identidad N° 4.422.625 de la Filial de Mayor Otaño quién se trasladará a la Ciudad de Encarnación en la fecha 01 de noviembre del corriente año, para participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado.

2º). **AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viático" de Gs. 200.000 (Guaraníes: doscientos mil.).

3º). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.

Nombres y Apellidos	C.I. N°	Cargo	Fechas	Total en Gs.
Leticia Adriana Chávez Núñez	4.422.625	Jefe de Sección	01/11/2022	200.000



Mg. Rafael Acuña Durand
Secretaría General



Dr. H. Colone V. Soledad Echeverría Velázquez
Decano



N° 269

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO
FORMAS DE PRESENTACIÓN: FORMATO DIGITAL Y/O VIA SISTEMA ONLINE

- a. Para los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicios a las capitales departamentales del país.
 b. Via Sistema Online para las entidades calendarizadas por Resolución CGR.

Ley N° 6873/22 - Ejercicio Fiscal 2022

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

1	Beneficiario: Leticia Adriana Chávez Núñez			C.I. N°: 4.422.625	
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Sí: X	No:		
	Particular	Sí X	No:		
3	Cargo o función que desempeña: Encargada de Dirección de Filial Mayor Otaño				
4	Disposición legal de designación de Comisión N°: RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 018/2022			Fecha: 31/10/2022 ✓	
5	Viático asignado: a) (₡) 200.000 ✓		b) 50% (₡): 100.000 ✓		
6	Destino (Capital Departamental) de la comisión de servicio: Encarnación				
7	Motivo de la comisión de servicio: Participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado				
8	Período de la comisión de servicio:	Desde: 01/11/2022	Hasta: 01/11/2022		
9	Medio de traslado:	Institucional:	Particular: X		
10	Detalle de gastos incurridos en la comisión de servicio:				
	Descripción	Comprobante			Observación
		Tipo	N°	Fecha	
a)	Alojamiento				
b)	Alimentación				100.000
	Sabores Caseros II	Factura	523	01/11/2022 ✓	100.000 ✓
c)	Pasaje Urbano/ Interurbano				
d)	Otros Justificados				
11	Total Gastos incurridos (a+b+c+d) ₡			100.000	
12	Monto devuelto ₡: Boleta Depósito N°: Nombre de la cuenta:				
13	Monto sin Rendición (5a-11-12) ₡			100.000	
14	Fecha de recepción del formulario y los documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará copia autenticada a la CGR adjunto al formulario original. (Sello institucional)			04/11/2022	

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."


 Firma del beneficiario
 Aclaración y C.I. N°: Leticia Adriana Chávez Núñez, 4.422.625



**ELABORACIÓN DE COMIDAS Y
PLATOS PREPARADOS
OTROS SERVICIOS DE COMIDA N.C.P.
COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ALIMENTOS N.C.P.**

de Atilano Florentin Garcete

Abog. Lorenzo Zacarias esq. Taruma - Cel.: (0985) 783531
Encarnación - Itapúa - Paraguay

TIMBRADO N° 15800058

Fecha Inicio Vigencia: 03/08/2022

Fecha Fin Vigencia: 30/11/2022

R.U.C. N°: 1626439 - 8

FACTURA

N° 001-001-0000523

Fecha: 01 de Noviembre de 2022 - COND. DE VENTA: CONTADO (/) CREDITO ()
 Nombre o Razón Social: JETIVA CHÁVEZ C.I. o RUC: 4.422.625.
 Dirección: Nota de Remisión N°:

CANT.	CLASE DE MERCADERIAS y/o SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5 %	10 %
	Consumición				100.000
<hr/>					
VALOR PARCIAL					

TOTAL A PAGAR GS. cien mil guaraníes. - TOTAL: 100.000

LIQ. DEL IVA: (5%): LIQ. DEL IVA: (10%): 9090. TOTAL DEL IVA: 9090.

Original : Comprador
 Duplicado: Archivo Tributario
 Triplicado: Contabilidad
 (NO VALIDO COMO CREDITO FISCAL)



RUC: 933981 - 7 - C. Hab. N° 1286
 Constitución e/ Mea. Estigarribia y Juan L. Mallorquin
 N° 330 - Telefax.: (071)208173 - Cel.: (0985)783910
 de Joaquín Flecha Ocampos

001-001-0000451 al 001-001-0000550



N° 269

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO
FORMAS DE PRESENTACION: FORMATO DIGITAL Y/O VIA SISTEMA ONLINE**

- a. Para los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicios a las capitales departamentales del país.
- b. Vía Sistema Online para las entidades calendarizadas por Resolución CGR.

Ley N° 6873/22 - Ejercicio Fiscal 2022

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

1	Beneficiario: Leticia Adriana Chávez Núñez			C.I. N°: 4.422.625	
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	Sí: X		No:	
	Particular	Sí: X		No:	
3	Cargo o función que desempeña: Encargada de Dirección de Filial Mayor Otaño				
4	Disposición legal de designación de Comisión N°: RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 018/2022			Fecha: 31/10/2022	
5	Viático asignado: a) (₡) 200.000		b) 50% (₡): 100.000		
6	Destino (Capital Departamental) de la comisión de servicio: Encarnación				
7	Motivo de la comisión de servicio: Participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado				
8	Período de la comisión de servicio:	Desde: 01/11/2022	Hasta: 01/11/2022		
9	Medio de traslado:	Institucional:	Particular: X		
10	Detalle de gastos incurridos en la comisión de servicio:				
	Descripción	Comprobante			Observación
		Tipo	N°	Fecha	
a)	Alojamiento				
b)	Alimentación				100.000
	Sabores Caseros II	Factura	523	01/11/2022	100.000
c)	Pasaje Urbano/ Interurbano				
d)	Otros Justificados				
11	Total Gastos incurridos (a+b+c+d) ₡			100.000	
12	Monto devuelto ₡: Boleta Depósito N°: Nombre de la cuenta:				
13	Monto sin Rendición (5a-11-12) ₡			100.000	
14	Fecha de recepción del formulario y los documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará copia autenticada a la CGR adjunto al formulario original. (Sello institucional)			04/11/22	

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."


 Firma del Beneficiario
 Aclaración y C.I. N°: Leticia Adriana Chávez Núñez, 4.422.625



Sabores Caseros II
 ELABORACIÓN DE COMIDAS Y
 PLATOS PREPARADOS
 OTROS SERVICIOS DE COMIDA N.C.P.
 COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ALIMENTOS N.C.P.

de Atilano Florentin Garcete

Abog. Lorenzo Zacarias esq. Taruma - Cel.: (0985) 783531
 Encarnación - Itapúa - Paraguay

TIMBRADO N° 15800058

Fecha Inicio Vigencia: 03/08/2022

Fecha Fin Vigencia: 30/11/2022

R.U.C. N°: 1626439 - 8

FACTURA

N° 001-001-0000523

Fecha: 01 de Noviembre de 2022 COND. DE VENTA: CONTADO (/) CREDITO ()

Nombre o Razón Social: JETIVA CHÁVEZ C.I. o RUC: 4.422.625.

Dirección: Nota de Remisión N°:

CANT.	CLASE DE MERCADERIAS y/o SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5 %	10 %
	Consumición -				100.000
VALOR PARCIAL					

TOTAL A PAGAR GS. cien mil guaraníes. TOTAL: 100.000

LIQ. DEL IVA: (5%): LIQ. DEL IVA: (10%): 9090. TOTAL DEL IVA: 9090.

Original : Comprador
 Duplicado: Archivo Tributario
 Triplicado: Contabilidad
 (NO VALIDAR COMO CRÉDITO FISCAL)

Gráfica El Comercio

RUC: 933981 - 7 - C. Hab. N° 1286
 Constitución e/ Mea. Estigarribia y Juan I. Mallorquin
 N° 330 - Telefax: (071) 208173 - Cel.: (0985) 783910
 de Joaquín Flecha Ocampos

001-001-0000451 al 001-001-0000550

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 USO ADMINISTRATIVO
 Es copia fiel del original

[Signature]

Dra. Zully Lopez Paniagua
 Directora Administrativa

ES COPIA FIEL
 DEL ORIGINAL



N° 269

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO
FORMAS DE PRESENTACION: FORMATO DIGITAL Y/O VIA SISTEMA ONLINE

- a. Para los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicios a las capitales departamentales del país.
- b. Vía Sistema Online para las entidades calendarizadas por Resolución CGR.

Ley N° 6873/22 - Ejercicio Fiscal 2022**INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**

1	Beneficiario: Leticia Adriana Chávez Núñez			C.I. N°: 4.422.625	
2	Funcionario (permanente, comisionado, contratado)		Si: X	No:	
	Particular		Si: X	No:	
3	Cargo o función que desempeña: Encargada de Dirección de Filial Mayor Otaño				
4	Disposición legal de designación de Comisión N°: RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 018/2022			Fecha: 31/10/2022	
5	Viático asignado: a) (€) 200.000		b) 50% (€): 100.000		
6	Destino (Capital Departamental) de la comisión de servicio: Encarnación				
7	Motivo de la comisión de servicio: Participar de reunión de trabajo en la sala de despacho del Vicerrectorado				
8	Período de la comisión de servicio:		Desde: 01/11/2022	Hasta: 01/11/2022	
9	Medio de traslado:		Institucional:	Particular: X	
10	Detalle de gastos incurridos en la comisión de servicio:				
	Descripción	Comprobante			Observación
		Tipo	N°	Fecha	
a)	Alojamiento				
b)	Alimentación				100.000
		Sabores Caseros II	Factura	523	01/11/2022
c)	Pasaje Urbano/ Interurbano				
d)	Otros Justificados				
11	Total Gastos incurridos (a+b+c+d) €			100.000	
12	Monto devuelto €: Boleta Depósito N°: Nombre de la cuenta:				
13	Monto sin Rendición (5a-11-12) €			100.000	
14	Fecha de recepción del formulario y los documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser originales, y la institución presentará copia autenticada a la CGR adjunto al formulario original. (Sello institucional)			04/11/2022	

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."


Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°. Leticia Adriana Chávez Núñez, 4.422.625



**ELABORACIÓN DE COMIDAS Y
PLATOS PREPARADOS
OTROS SERVICIOS DE COMIDA N.C.P.
COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ALIMENTOS N.C.P.**

de Atilano Florentin Garcete

Abog. Lorenzo Zacarias esq. Taruma - Cel.: (0985) 783531
Encarnación - Itapúa - Paraguay

TIMBRADO N° 15800058

Fecha Inicio Vigencia: 03/08/2022

Fecha Fin Vigencia: 30/11/2022

R.U.C. N°: 1626439 - 8

FACTURA

N° 001-001-0000523

Fecha: 01 de Noviembre de 2022 COND. DE VENTA: CONTADO () CREDITO ()
 Nombre o Razón Social: Jesica Chávez C.I. o RUC: 4.422.625
 Dirección: _____ Nota de Remisión N°: _____

CANT.	CLASE DE MERCADERIAS y/o SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	EXENTAS	VALOR DE VENTA	
				5 %	10 %
	<u>Consumición -</u>				<u>100.000</u>
VALOR PARCIAL					

TOTAL A PAGAR GS. diez mil guaraníes TOTAL: 100.000

LIQ. DEL IVA: (5%): _____ LIQ. DEL IVA: (10%): 9090 TOTAL DEL IVA: 9090

Original : Comprobador
 Duplicado: Archivo Tributario
 Triplicado: Contabilidad
 (NO VALIDO COMO CREDITO FISCAL)



RUC: 933981 - 7 - C. Hab. N° 1286
 Constitución e/ Mea. Estigarribia y Juan L. Mallorquin
 N° 330 - Telefax: (071) 208173 - Cel.: (0985) 783910
 de Joaquín Flecha Ocampos

001-001-0000451 al 001-001-0000550

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
10944		Aristides Torres	07/11/2022	
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
3606/22	14/11/22		11/11/22	
Número de Hojas:	5 (cinco)	Fecha:		
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

Creada por Ley N° 1.009/96

Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, Rector
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Lic. Elba Nomí Barboza, Auxiliar,
Facultad de Ciencias y Tecnología.

FECHA: 07/11/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión

Por este medio remito el informe de viático para el traslado de la Ciudad de Encarnación a Asunción y viceversa, para gestión de Títulos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales, ante el Ministerio de Educación y Ciencias, en fecha 02 de noviembre del corriente año.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	3606/22
Fecha:	14/11/22
Hora:	08:51
Firma:	
Aclar. de Firma:	



ANEXO 2

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 41/2020				
FIFM/VM N°				
FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION				
(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)				
LEY N° 5189/2014				
INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA				
ÁREA INSTITUCIONAL:				
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Elba Noemí Barboza	Auxiliar	4.883.003	
5.	Resolución de Viático N°: 019/2022	6. Fecha de la Resolución: Encarnación, 01 de noviembre de 2022		
7.	Expediente de Viático N°: 3490/2022			
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Encarnación a Asunción y Viceversa		
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Gestión de Títulos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales, ante el Ministerio de Educación y Ciencias.		
10.	Período de la Comisión:	Desde: 02/11/2022	Hasta: 02/11/2022	
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):			
12. Actividad/es: Trámites de gestión Títulos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales, ante el Ministerio de Educación y Ciencias			Entidad o empresa visitada: Ministerio de Educación y Ciencias	
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución:			
Alumnos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales.				
Firma del Superior Jerárquico: Mg. Raquel Yolanda Acuña Durand				
RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S				
Firma: _____				
Aclaración de la Firma:			Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:				
Expediente N°: 3606/22				
Fecha: 14/11/22				
Hora: 08:51				
Firma:				
Aclaración de Firma:				



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Creada por Ley N° 1.009/96

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Encarnación, 01 de noviembre de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 019/2022.-

POR LA CUAL SE COMISIONA A LA AUXILIAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO “PASAJES Y VIÁTICOS”.

VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de comisionar a la Lic. Elba Noemí Barboza, Auxiliar de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de la Ciudad de Encarnación a Asunción y viceversa, para gestión de Títulos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales, ante el Ministerio de Educación y Ciencias en la fecha 02 de noviembre del corriente año.

Que, la Ley N° 6873/2022, “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022 contempla el Rubro de “Pasajes y Viáticos”.

Que, “la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos”, conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 “Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública”.

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc “h” del Estatuto de la Institución.

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:

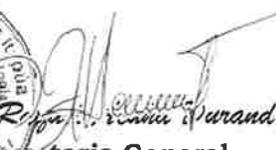
RESUELVE

1º). **COMISIONAR** a la **Lic. Elba Noemí Barboza**, con Cédula Identidad N° **4.883.003** Auxiliar de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de la Ciudad de Encarnación a Asunción y viceversa, para gestión de Títulos de la Carrera Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales, ante el Ministerio de Educación y Ciencias en la fecha 02 de noviembre del corriente año.

2º). **AUTORIZAR** el pago en concepto de “**Viático**” de Gs. 350.000 (**Guaraníes**: Trescientos cincuenta mil).

3º). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.

Nombres y Apellidos	C.I. N°	Cargo	Fechas	Total en Gs.
Elba Noemí Barboza	4.883.003	Auxiliar	02/11/2022	350.000
Total: Trescientos cincuenta mil.				350.000-



Secretaria General



Decano

Asunción, de de 20
 2 de NOVIEMBRE 2022
 La Dirección Gral de Administración y Finanzas recibe de 447880

CÓDIGO	CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
3007	EXPEDICION DE TITULOS -PRIVADO-	14	11.000	154.000
339	IMPRESION DE CARTON DE TITULO -I.T.S. E I.F.O. PRIVADO- (POR UNIDAD)	14	11.000	154.000
10	FORMULARIOS Y PLANILLAS	1	500	500
TOTAL GRAL.				308.500

SON GUARANÍES: TRESCIENTOS OCHO MIL QUINIENTOS

Cobrador

N° 07535

Serie: A

Asunción, 02 de Noviembre de 2022

Solicitud de Cartones de Titulos
 Departamento de Aranceles - Dirección Financiera

Institucional

Nombre de la Institucion: Universidad Nacional de Itapúa
 Ciudad: Encarnación Departamento: Itapúa Dirección:
 Lorenzo Zacarias Jaraí Ruta 1 solicita por la presente: Cartones de
 Titulos de las modalidades Técnico Superior Cantidad: 14
 (Especificar por modalidad) Técnico Superior en Negocios Agropecuarios
 y Forestales

Obs: Res. D.R.T. / VESC N° 54204 / 2022

Paquete. 81 394

Cohorte 2020/2022

Acompañan a esta solicitud: las documentaciones de rigor exigidas

Atentamente

NOTA: Quien suscribe, DECLARA BAJO JURAMENTO que los datos consignados en la presente, son correctos y completos, y que esta declaración ha sido confeccionada sin omitir ni falsear dato alguno que debe contener, siendo fiel expresión de la verdad.

EUBU

Firma

CIN° H883 003

Aclaración de firma: Elba Barbaza Ojeda



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

Creada por Ley Nº 1009 de fecha 03 de diciembre de 1996

Rectorado

AUTORIZACIÓN

Por medio del presente instrumento, la Universidad Nacional de Itapúa, con domicilio en el Campus Universitario, sito en Abg. Lorenzo Zacarías Nº 255 c/ Ruta Nº 1, Barrio Ka'aguy Rory de la ciudad de Encarnación, República del Paraguay, representada por el Encargado de despacho del Rectorado, *Prof. Dr. René Arrúa Torreani*, conforme a la Resolución REC Nº 315/2022 de fecha 28 de octubre de 2022, confiere autorización suficiente a favor de **ELBA NOEMÍ BARBOZA OJEDA**, funcionaria de la Facultad de Ciencias y Tecnología de esa Casa de Estudios, con Cédula de Identidad Nº 4.883.003, para que en nombre y representación de esta Institución retire del Ministerio de Educación y Ciencias los Títulos de *Técnico Superior en Negocios Agropecuarios y Forestales*, identificado con el Paquete Nº 81394, totalizando 14 (catorce) títulos.-----

Se expide la presente autorización para los fines que hubiera lugar en derecho, en la ciudad de Encarnación, República del Paraguay, a los dos días del mes de noviembre del año dos mil veinte y dos.-----



Abg. Néstor Ibáñez Miranda
Secretario General



Prof. Dr. René Arrúa Torreani
Encargado de despacho del Rectorado



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
71272	[Firma]			
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formato de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
3744/22	[Firma]	[Firma]	21/11/22	
Número de Hojas:	4 (cuatro)			
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá reunir tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente: EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:	Fecha:			



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Creada por Ley N° 1.009/96
Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, *Rector*
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Félix Ramón Troche Cáceres, *Jefe de Unidad*
Universidad Nacional de Itapúa

FECHA: 18/11/2022. -

OBJETO: Informe Final de Misión

Por este medio remito el informe final de misión por el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM al Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi de la Ciudad de Luque, 13 de noviembre 2022

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
SECRETARÍA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	_____
Fecha: _____	Hora: _____
Firma: _____	_____
Abx. de Firma: _____	



ANEXO 2

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 41/2020
FIFM/VM N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION
(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)
LEY N° 5189/2014

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA			
ÁREA INSTITUCIONAL:			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s: Félix Ramón Troche Cáceres	2. Cargo o función que desempeña Jefe de Unidad	3. C.I. N°: 2.276.813
			4. Firmas:
5.	Resolución de Viático N°: 021/2022	6. Fecha de la Resolución: 10 de noviembre de 2022	
7.	Expediente de Viático N°: 3686		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Encarnación - Luque y Viceversa	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM al Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi de la Ciudad de Luque.	
10.	Periodo de la Comisión:	Desde: 13/11/2022	Hasta: 13/11/2022
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):		
12. Actividad/es: Traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM al Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.		Entidad o empresa visitada: Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi	
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución: Facultad de Ciencias y Tecnología.		
Firma del Superior Jerárquico – Dr. Hermenegildo Cónene Velázquez			
RESPONSABLES DE LA CONSTATAción DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S			
Firma: _____			
Aclaración de la Firma:		Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:			
Expediente N°: 3744/22			
Fecha: 21/11/2022			
Hora: 14:14			
Firma:			
Aclaración de Firma:			



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Creada por Ley N° 1.009/96



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Encarnación, 10 de noviembre de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 021/2022.-

POR LA CUAL SE COMISIONA AL JEFE DE UNIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS". -----

VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de comisionar al Sr. Félix Ramón Troche Cáceres, Jefe de Unidad de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM al Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi de la Ciudad de Luque, en la fecha 13 de noviembre del corriente año.-----

Que, la Ley N° 6873/2022, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022 contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos". -----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 "Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública". -----

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc "h" del Estatuto de la Institución. -----

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE

1º). **COMISIONAR** al Sr. Félix Ramón Troche Cáceres, con Cédula Identidad N° 2.276.813 Jefe de Unidad de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM al Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi de la Ciudad de Luque, en la fecha 13 de noviembre del corriente año.-----

2º). **AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viático" de Gs. 300.000 (Guaraníes: Trescientos mil).---

3º). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----

Nombres y Apellidos	C.I. N°	Cargo	Fecha	Total en Gs.
Félix Ramón Troche Cáceres	2.276.813	Jefe de Unidad	13/11/2022	300.000
Total: Trescientos mil.-----				300.000-



M. Raquel Asuna Durand
Secretaría General



Dr. Hermenegildo Cohens Velázquez
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ
RECTORADO

ORDEN DE TRABAJO
 RESOL. CGR N° 119/96

Abog. Lorenzo L. Zacarias 255 cl Ruta 1- Encarnación - Py - (071) 206 990/91

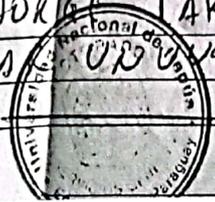
N°0001747

ORDINARIA

EXTRAORDINARIA

VEHICULO TIPO		CHAPA N°	N° DE ORDEN ASIGNADO
CAMIONETA		BXG 484	1747
MARCA Y MODELO		R.A.S.P.N°	AREA ASIGNADA
HYUNDAI TUCSON		L0003066	RECTORADO
CONDUCTOR AUTORIZADO			C.I.N°
FELIX TROCIE			2.276.813
DÍAS ESTIMADOS DE LA MISIÓN		HORAS ESTIMADOS DE LA MISIÓN	
DESDE EL	HASTA EL	DESDE LAS	HASTA LAS
13/11	22	07:00	22:00
Km. DE SALIDA	Km. DE VUELTA	Km. ESTIMADOS RECORRIDO	Km. REAL RECORRIDO
156333			

TRABAJOS A REALIZAR:
 TRASLADO AL PROFESOR JORGE TAKS AL AEROPUERTO
 SILVIO PETROSSI PARA TOMAR VUELO A URUGUAY



[Signature]
Ruben Mario Sosa



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
71271				
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el contenido de los Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
3745/22			22/11/22	
Número de Hojas:	4 (cuatro)			
<p>OBS: La presentación del expediente, deberá tener los siguientes legajos: 1er Legajo deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación, 2do Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación, 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente. EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen) El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:				





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Creada por Ley N° 1.009/96
Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, Rector
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Rubén Darío Sosa Valdez, Jefe de Unidad
Universidad Nacional de Itapúa

Dionisio Cardozo Gamarra, Chofer
Universidad Nacional de Itapúa

[Handwritten signature: Hildegardo González Irala]
[Handwritten signature: Dionisio Cardozo Gamarra]

FECHA: 18/11/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión

Por este medio remito el informe final de misión por el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM a la Zona de Obras Represa Yasyreta Brazo Aña Cuá de la Ciudad de Ayolas.
Fecha 12 de noviembre 2022.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
SECRETARÍA GENERAL	
UNIDAD DE CONTABILIDAD	
Expediente N°	3745/22
Fecha:	22/11/22 Hora: 08:01
Firma:	<i>[Handwritten signature]</i>
Aclar. de Firma:	



ANEXO 2

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 41/2020

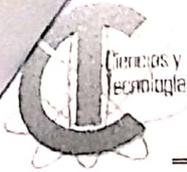
FIFM/VM N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION

(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)

LEY N° 5189/2014

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA				
ÁREA INSTITUCIONAL:				
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:	4. Firmas:
	Rubén Darío Sosa Valdez	Jefe de Unidad	2.343.561	
	Dionisio Cardozo Gamarra	Chofer	1.877.589	
5.	Resolución de Viático N°: 020/2022	6. Fecha de la Resolución: 10 de noviembre de 2022 /		
7.	Expediente de Viático N°: 3639 /			
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Encarnación - Ayolas y Viceversa /		
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM a la Zona de Obras Represa Yasyreta Brazo Aña Cuá		
10.	Período de la Comisión:	Desde: 12/11/2022 /	Hasta: 12/11/2022 /	
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):			
12. Actividad/es: Visita de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM a la Zona de Obras Represa Yasyreta Brazo Aña Cuá			Entidad o empresa visitada: la Zona de Obras Represa Yasyreta	
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución:			
Facultad de Ciencias y Tecnología				
Firma del Superior Jerárquico: <u>Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez</u>				
RESPONSABLES DE LA CONSTATACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S				
Firma: _____				
Aclaración de la Firma:			Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:				
Expediente N°:				
Fecha:				
Hora:				
Firma:				
Aclaración de Firma:				



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

Creada por Ley N° 1.009/96

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Encarnación, 10 de noviembre de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 020/2022.-

POR LA CUAL SE COMISIONA AL JEFE DE UNIDAD Y CHOFER DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS". -----

VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de comisionar al Sr. Rubén Darío Sosa Valdez, Jefe de Unidad y al Sr. Dionisio Cardozo Gamarra Chofer de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM a la Zona de Obras Represa Yasyreta Brazo Aña Cuá de la Ciudad de Ayolas, en la fecha 12 de noviembre del corriente año.-----

Que, la Ley N° 6873/2022, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022 contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos".-----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 "Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública".-----

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc "h" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE

1º). **COMISIONAR** al Sr. Rubén Darío Sosa Valdez, con Cédula Identidad N° 2.343.561 Jefe de Unidad y al Sr. Dionisio Cardozo Gamarra con Cédula Identidad N° 1.877.589 Chofer de la Universidad Nacional de Itapúa, para el traslado de los Miembros del Comité de Medio Ambiente AUGM a la Zona de Obras Represa Yasyreta Brazo Aña Cuá de la Ciudad de Ayolas, en la fecha 12 de noviembre del corriente año.-----

2º). **AUTORIZAR** el pago en concepto de "Viático" de Gs. 300.000 (**Guaraníes:** Trescientos mil).---

3º). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.-----

Nombres y Apellidos	C.I. N°	Cargo	Fechas	Total en Gs.
Rubén Darío Sosa Valdez	2.343.561	Jefe de Unidad	12/11/2022	150.000
Dionisio Cardozo Gamarra	1.877.589	Chofer	12/11/2022	150.000
Total: Trescientos mil.-----				300.000-



Mg. Raguél Acuña Durand
Secretaría General



Dr. Hermenegilda Cohene Velázquez
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ

RECTORADO

Avenida Lorenzo L. Zacarias 255 of Ruta 1 Encarnación Py - (071) 206 99091

ORDEN DE TRABAJO

RESOL. CUR N° 119/96

N° 0001797

ORDINARIA

EXTRAORDINARIA

VEHICULO TIPO

CHAPAN

N° DE ORDEN ASIGNADO

CAMIONETA

BK 6686

1797

MARCA Y MODELO

RASPA

AREA ASIGNADA

ADMINISTRACION

17002628

RECTORADO

CONDUCTOR AUTORIZADO

CEV

RUBEN Sosa

2.343561

DIAS ESTIMADOS DE LA MISION

HORAS ESTIMADAS DE LA MISION

DESDE HJ

HASTA HJ

DESDE LAS

HASTA LAS

12

11

22

12

11

121

07:00

17:00

Km. DE SALIDA

Km. DE VUELTA

Km. ESTIMADOS RECORRIDO

Km. REAL RECORRIDO

CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTIBLE

191603

TRABAJO A REALIZAR

TRASLADO A PROFESORES DE LA UNI PARA PARTICIPAR DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE AYULAS Y ACTUANDO EN LA CIUDAD DE AYULAS.



Ruben Dario Sosa
Jefe de Unidad
Sección Transporte
RESPONSABLE JEFE DE SERVICIOS GENERALES



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ

RECTORADO

Avenida Lorenzo L. Zacarias 255 of Ruta 1 Encarnación Py - (071) 206 99091

ORDEN DE TRABAJO

RESOL. CUR N° 119/96

N° 0001854

ORDINARIA

EXTRAORDINARIA

VEHICULO TIPO

CHAPAN

N° DE ORDEN ASIGNADO

CAMIONETA

NAH 130

1854

MARCA Y MODELO

RASPA

AREA ASIGNADA

CHEVROLET CLASIK

17002270

RECTORADO

CONDUCTOR AUTORIZADO

CEV

JULISIO CARDUZO

1.877589

DIAS ESTIMADOS DE LA MISION

HORAS ESTIMADAS DE LA MISION

DESDE HJ

HASTA HJ

DESDE LAS

HASTA LAS

12

11

22

12

11

22

07:00

17:00

Km. DE SALIDA

Km. DE VUELTA

Km. ESTIMADOS RECORRIDO

Km. REAL RECORRIDO

CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTIBLE

142303 172602

TRABAJO A REALIZAR

TRASLADO A PROFESORES DE LA UNI HASTA LA CIUDAD DE AYULAS PARA PARTICIPAR EN LA REUNION NACIONAL Y ACTUANDO



Ruben Dario Sosa
Jefe de Unidad
Sección Transporte
RESPONSABLE JEFE DE SERVICIOS GENERALES



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
71610		Arístides Torres		
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincide con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4171/22			06/12/22	
Número de Hojas	4 (cuatro)			
<p>OBS La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er Legajo deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que respalden la asignación, 2do Legajo Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación, 3er Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente, EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen) El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:	Fecha:			



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Creada por Ley N° 1.009/96
Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, *Rector*
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Ing. Agro. Beatriz Karina Grisel Morinigo Giménez, Encargada de Laboratorio, .
Facultad de Ciencias y Tecnología.

FECHA: 02/12/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión

Por este medio remito el Informe Final de Misión de viático por el traslado a la Filial de la Ciudad de Mayor Otaño en la fecha 30 de noviembre del corriente año, para realizar capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador

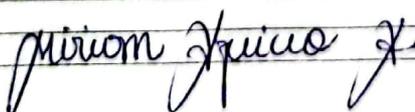
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	4171/22
Fecha:	06/12/22
Hora:	11:22
Firma:	
Aclar. de Firma	

ANEXO 2

Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 41/2020
FIFM/VM N°

FORMULARIO DE INFORME FINAL DE LA MISION
(Para Funcionarios Administrativos y Académicos, Otros)

LEY N° 5189/2014

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA			
ÁREA INSTITUCIONAL:			
1.	Nombre/s y Apellido/s del/los Beneficiario/s:	2. Cargo o función que desempeña	3. C.I. N°:
	Beatriz Karina Grisel Morinigo Giménez	Encargada de Laboratorio	3.939.797
			4. Firmas:
			
5.	Resolución de Viático: 022/2022	6. Fecha de la Resolución: 29 de noviembre 2022	
7.	Expediente de Viático N°: 3964/2022		
8.	Destino de la Comisión de Servicio:	Encarnación a Mayor Otaño - Viceversa	
9.	Motivo de la Comisión de Servicio:	Traslado a la Filial de Mayor Otaño, para realizar capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador.	
10.	Período de la Comisión:	Desde: 30/11/2022	Hasta: 30/11/2022
11.	Nombre del chofer designado (Si el medio de traslado es institucional):		
12. Actividad/es: Realizar capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador.			Entidad o empresa visitada: Filial de Mayor Otaño.
13.	Beneficios de la misión realizada para la Institución:		
Filial de Mayor Otaño, capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador.			
 Firma del Superior Jerárquico – Ing. Vanessa Antonella Garayo Martínez			
RESPONSABLES DE LA CONSTATACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S			
Firma: _____			
Aclaración de la Firma:		Sello:	
Mesa de Entrada de Control y Procedimientos:			
Expediente N°: 4171/22			
Fecha: 06/12/22			
Hora: 11:22			
Firma: 			
Aclaración de Firma: 			



Encarnación, 29 de noviembre de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 022/2022.-

POR LA CUAL SE COMISIONA A LA ENCARGADA DE LABORATORIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS".

VISTO y CONSIDERANDO:

La necesidad de comisionar a la Ing. Agro. Beatriz Karina Grisela Morinigo Giménez, Encargada de Laboratorio, quien se trasladará a la Filial de Mayor Otaño la fecha 30 de noviembre del corriente año, para realizar capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador.

Que, la Ley N° 6873/2022, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022 contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos".

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 "Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública".

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc "h" del Estatuto de la Institución.

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES:

RESUELVE

- 1°). COMISIONAR a la Ing. Agro. Beatriz Karina Grisela Morinigo Giménez con *Cédula Identidad N° 1.939.797*, Encargada de Laboratorio, quien se trasladará a la Filial de Mayor Otaño la fecha 30 de noviembre del corriente año para realizar capacitación al personal encargado de laboratorio y la instalación de equipo destilador.
- 2°). AUTORIZAR el pago en concepto de "Viático" de Gs. 220.000 (Guaraníes: Doscientos veinte mil.-).
- 3°). COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.

Nombres y Apellidos	C.I. N°	Cargo	Fecha	Total en Gs.
Beatriz Karina Grisela Morinigo Giménez	1.939.797	Encargada de Laboratorio	30/11/2022	220.000
Total: Doscientos veinte mil.				220.000-



Mg. Raquel Aquino Durand
Secretaria General



Dr. Genaro Vélizquez
Decano





Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
71729	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>		
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con los documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4298	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	13/12/22	
Número de Hojas:		Fecha:		
<p>OBS La presentación del expediente, deberá realizarse con tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen) El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, *Rector*
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene, *Decano*
Facultad de Ciencias y Tecnología.

FECHA: 12/12/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión de docentes mes de Noviembre del 2022.



Por este medio remitimos el informe final de misión de los docentes de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quienes se trasladaron en el mes de Noviembre del año 2022 a la sede de Mayor Otaño con la finalidad de desarrollar clases de conformidad a los registros de firmas que adjunto con medio magnético.-

Mayor Otaño Exp: 4220/2022 Monto Gs: 2.400.000

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	4298
Fecha:	13/12/22
Hora:	09:41
Firma:	
Aclar. de Firma:	



Encarnación, 10 de marzo de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 003/2022.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO “PASAJES Y VIÁTICOS” Y “VIÁTICO Y MOVILIDAD” A DOCENTES QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRAN EXÁMENES EN LA FILIAL DE MAYOR OTAÑO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA.-----

VISTO y CONSIDERANDO:

El desarrollo de actividades académicas y administración de exámenes de Encargados de Cátedra en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la UNI, Filial de Mayor Otaño; a partir del mes de abril de 2022 y su correspondiente administración de exámenes, aclarando que los pagos se realizan en forma retroactiva, y la necesidad de cubrir los gastos de traslado. -

El informe de la Encargada de la Filial de Mayor Otaño y/o de la Dirección Académica de la Facultad de Ciencias y Tecnología en donde menciona quienes se trasladan desde la ciudad de Encarnación, para desarrollar actividades académicas de la Facultad de Ciencias y Tecnología, Filial de Mayor Otaño, en las fechas descriptas en la planilla que se adjunta al Informe de Referencia. -----

Que, la Ley N° 6873/2022, “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022” contempla el Rubro de “Pasajes y Viáticos” y “Viático y Movilidad”. -----

Que, “la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos”, conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 6.511/20 “Que establece Disposiciones Generales Sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública”. -----

Que es atribución del Decano, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 42 inc “h” del Estatuto de la Institución. -----

POR TANTO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE

- 1º). **AUTORIZAR** el pago de Gs. 200.000 (doscientos mil guaraníes) por viaje realizado, al distrito de Mayor Otaño, en concepto de **“Pasajes y Viáticos” y “Viático y Movilidad”**, a los encargados de cátedra quienes se trasladen para el desarrollo de actividades en la Filial de Mayor Otaño de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la U.N.I., de acuerdo a la planilla que se anexa, a partir de abril del año 2022. --
- 2º). **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----


Mg. Raquel Acuña Durand
 Secretaria General


Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez
 Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Miércoles: 02/10/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Bromatología II	<i>Alimentos puros y estandarizados</i>	Mg. Alicia Adela Mieres de Giménez	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
Metodología/Evaluación:		<i>Clase participativa</i>		

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Miércoles: 02/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:10' - 20:50'	Bromatología II	Productos Enlatados	Lic. Ruth Carolina Flores	<i>[Signature]</i>
20:50' - 21:30'				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación:		Análisis de enlatado en laboratorio.		

OBS:

[Signature]

Auxiliar Académica



[Signature]

Directora de Filial

.....
Directora Académica





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Jueves: 03/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Tecnología de los Alimentos III	Segundo Parcial.	Mg. Natalia Elizabeth Rolón Boytovich	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
20:10' - 20:50'				
20:50' - 21:30'				
Metodología/Evaluación:		Prueba Escrita		

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Viernes: 04/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Control de Calidad I	Normas de Calidad de Carne.	Mg. Marcelo Damián Benitez	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
20:10' - 20:50'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Lunes: 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:50' - 21:30'	Gestión Ambiental I	Clase Virtual + Comercialización de Alimentos	Lic. Estela Mendoza	
21:30' - 22:10'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

.....
Auxiliar Académica

.....
Directora de Filial

.....
Directora Académica

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA



Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos
REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Lunes: 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Proyecto Industrial I	Evaluación de una planta Industrial de membranas	Ing. Beatriz Karina Grisel Morínigo Giménez	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
20:10' - 20:50'				
Metodología/Evaluación:		Expositiva / preguntas al azar		

OBS:

.....
Auxiliar Académica



.....
Directora de Filial

.....
Directora Académica





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Jueves: 10/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Tecnología de los Alimentos III	Defensa de Buenas Prácticas	Mg. Natalia Elizabeth Rolón Boytovich	[Firma]
18:00' - 18:40'				[Firma]
18:40' - 19:20'				[Firma]
19:30' - 20:10'				[Firma]
20:10' - 20:50'				[Firma]
20:50' - 21:30'				[Firma]
Metodología/Evaluación:		Actividad de Extensión		

OBS:

[Firma]

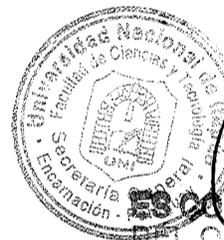
Auxiliar Académica



[Firma]

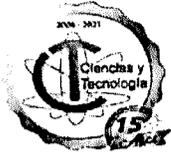
Directora de Filial

.....
Directora Académica



[Firma]

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Viernes: 11/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Control de Calidad I	2 ^a Evaluación Parcial. B.P.H.	Mg. Marcelo Damián Benitez	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
20:10' - 20:50'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Lunes: 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:50' - 21:30'	Gestión Ambiental I	Biotecnología Características	Lic. Estela Mendoza	
21:30' - 22:10'				
Metodología/Evaluación:		P. Sumativa.		

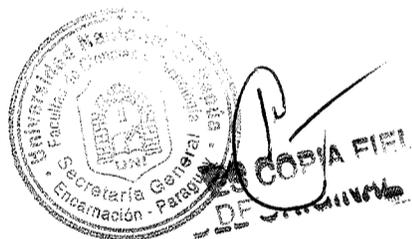
OBS:

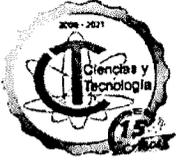
Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA



Licenciatura en Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos
REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

Séptimo Semestre

Lunes: 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' - 18:00'	Proyecto Industrial I	Diseño de Planta industrial (Planta alimentaria)	Ing. Beatriz Karina Grisel Morínigo Giménez	
18:00' - 18:40'				
18:40' - 19:20'				
19:30' - 20:10'				
20:10' - 20:50'				
Metodología/Evaluación:		Expositivos - Práctica		

OBS:

.....
Auxiliar Académica

.....
Directora de Filial

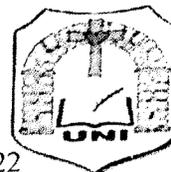
.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Ciencias y
 Tecnología Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA I

SEPTIMO SEMESTRE

Miércoles: 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:10'-20:50'	BROMATOLOGÍA II	/	Lic. Ruth Carolina Flores	/
20:50'-21:30'				/
Metodología/Evaluación:				

OBS:



 Auxiliar Académica





 Directora de Filial

.....
 Directora Académica



Ciencias y
Tecnología

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA
Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos
REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022



MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

MIÉRCOLES: 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	BROMATOLOGÍA II	2 ^{do} Parcial	Mg. Alicia Adela Mieres de Giménez	
18:00' -18:40'				
18:40'-19:20'				
19:30'-20:10'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Ciencias y Tecnología
Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES: 18/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	Control de Calidad I	Normas de Culchido de Peces.	Mg. Marcelo Damián Benítez	
18:00' -18:40'				
18:40' -19:20'				
19:30' -20:10'				
20:10' -20:50'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

Ciencias y
Tecnología

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos
REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022



MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 2

SÉPTIMO SEMESTRE

LUNES: 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:50-21:30'	GESTIÓN AMBIENTAL I	2da Evaluación Sumativa	Lic, Estela Mendoza	
21:30'- 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

.....
Auxiliar Académica

.....
Directora de Filial

.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada A LOS Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 2

SEPTIMO SEMESTRE

LUNES: 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	Proyecto Industrial I	Presentación de trabajo práctico Proyecto de una industria.	Ing. Beatriz Karina Grisel Morínigo Giménez	
18:00' -18:40'				
18:40'-19:20'				
19:30'-20:10'				
20:10'-20:50'				
Metodología/Evaluación:		Presentación oral.		

OBS:

Coordinadora Académica

Directora de Filial

.....
Directora Académica

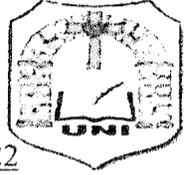
ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Ciencias y
Tecnología

Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

Miércoles: 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
20:10'-20:50'	BROMATOLOGÍA II		Lic. Ruth Carolina Flores	
20:50'-21:30'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



AULA I

SEPTIMO SEMESTRE

MIÉRCOLES: 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	BROMATOLOGÍA II	amarga de PP, Retrowolimentacion para final cena	Mg. Alicia Adela Mieres de Giménez	
18:00' -18:40'				
18:40'-19:20'				
19:30'-20:10'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Auxiliar Académica



Directora de Filial

Directora Académica



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

Ciencias y
Tecnología

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

JUEVES:24/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	Tecnología de los Alimentos III	Industria de Cítricos Procesamiento Equipos ~	Mg. Natalia Elezabeth Rolón Boytovich	
18:00' -18:40'				
18:40' -19:20'				
19:30' -20:10'				
20:10' -20:50'				
20:50' -21:30'				
Metodología		Expositiva.		

OBS:

Auxiliar Académica

Directora de Filial

.....
.....
Directora Académica

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Ciencias y Tecnología Licenciatura Ciencia y Tecnología de la Producción Aplicada a los Alimentos



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS 2022

MODALIDAD: PRESENCIAL

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES:25/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20' -18:00'	Control de Calidad I	/	Mg. Marcelo Damián Benítez	/
18:00' -18:40'				
18:40'-19:20'				
19:30'-20:10'				
20:10'-20:50'				
Metodología/Evaluación:				

OBS:


Auxiliar Académica



Directora de Filial

.....
Directora Académica



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
71730	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>		
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional), facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición) y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el contenido de los Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4299/22	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	13/12/22	
Número de Hojas:	3	Fecha:		
<p>OBS La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación, 2do. Legajo Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación, 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente, EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario. Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla de pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.</p>				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

Creada por Ley N° 1.009/96

Facultad de Ciencias y Tecnología



MEMORANDO

A: Prof. Ing. Hildegardo González Irala, *Rector*
Universidad Nacional de Itapúa.

DE: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene, *Decano*
Facultad de Ciencias y Tecnología.

FECHA: 12/12/2022.-

OBJETO: Informe Final de Misión de docentes mes de noviembre del 2022.



Por este medio remitimos el informe final de misión de los docentes de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Itapúa, quienes se trasladaron en el mes de noviembre del año 2022 a la sede de Coronel Bogado con la finalidad de desarrollar clases de conformidad a los registros de firmas que adjunto con medio magnético.-

Coronel Bogado Exp: 4221/2022 Monto Gs: 2.940.000 gs.-

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA	
SECRETARIA GENERAL	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°	4221/22
Fecha:	13/12/22
Hora:	09:43
Firma:	
Aclar. de Firma:	



Encarnación, 10 de marzo de 2022.-

RESOLUCIÓN D. VIÁTICO N° 005/2022.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS" Y "VIÁTICO Y MOVILIDAD" A DOCENTES QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRAN EXÁMENES EN LA FILIAL DE CORONEL BOGADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA.

VISTO y CONSIDERANDO:

El desarrollo de actividades académicas y administración de exámenes de Encargados de Cátedra en la Facultad de Ciencias y Tecnología de la UNI, Filial de Coronel Bogado; a partir del mes abril de 2022, aclarando que los pagos se realizan en forma retroactiva, y la necesidad de cubrir los gastos de traslado. -

El informe de la Encargada de la Filial de Coronel Bogado y/o de la Dirección Académica de la Facultad de Ciencias y Tecnología en donde menciona quienes se trasladan desde la ciudad de Encarnación, para desarrollar actividades académicas de la Facultad de Ciencias y Tecnología, Filial de Coronel Bogado, en las fechas descriptas en la planilla que se adjunta al Informe de Referencia. -----

Que, la Ley N° 6873/2022, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2022" contempla el Rubro de "Pasajes y Viáticos" y "Viático y Movilidad". -----

Que, "la autoridad o el funcionario facultado para autorizar las comisiones de servicios debe establecer expresamente y por escrito, en cada caso los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión y el monto de viático en función a una tabla de valores preestablecidos", conforme lo establece el Art. 5° de la Ley N° 2.597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública". -

Que, la Resolución REC N° 021/2006 modifica el Art. 1° de la Resolución 004/2006, que reglamenta el pago en concepto de "Viático y Movilidad a funcionarios de la institución". -----

Que, administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, es atribución del Decano, conforme lo consagra el art. 40 inc. "g" del Estatuto de la Institución, en concordancia con el art. 108 del mismo cuerpo legal. -----

POR TANTO

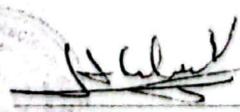
EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE

5°). AUTORIZAR el pago de Gs. 70.000 (setenta mil guaraníes) por viaje realizado, al distrito de Coronel Bogado, en concepto de "**Pasajes y Viáticos varios**" y "**Viático y Movilidad**", a los encargados de cátedra quienes se trasladen para el desarrollo de actividades en la Filial de Coronel Bogado de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la U.N.I., de acuerdo a la planilla que se anexa, a partir de abril del año 2022. -----

6°). COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar, -----


Mg. Raquel Acuña Durand
Secretaria General


Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 01/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	PROGRAMACIÓN IV	Segundo Parcial Taller y retroalimentación práctica	Ing. Inf. Diego David Liebel	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Exposiciones - prácticas				

OBS:

AULA 12

SEPTIMO SEMESTRE

MARTES 01/11/2022

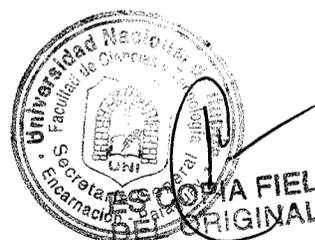
Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	MULTIMEDIOS	Redacción Esquematización de trabajo de extensión	Ing. Inf. Vanesa Garayo	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Formato de proyecto - Identificación de actividades.				

OBS:

Lic Iris Koenig Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

Miércoles 02/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Unidad VIII Análisis y Dise ño, concepto de análisis y diseño de siste mas; modelado del análisis y diseño; diagra ma de arquitec tura.	Lic. Johanna Vanesa Mancuello	<i>Johanna Mancuello</i>
18:40- 19:20				<i>Johanna Mancuello</i>
19:20- 20:00				<i>Johanna Mancuello</i>
20:10- 20:50				<i>Johanna Mancuello</i>
20:50- 21:30				<i>Johanna Mancuello</i>
21:30-22:10				<i>Johanna Mancuello</i>
Metodología/Evaluación: Clase Expositiva, Ejercicios sobre casos de usos para modelado de negocio.				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

Miércoles 02/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	SISTEMAS OPERATIVOS	Exposición de trabajos prácticos. Defensa oral.	Ing. Inf. Carolina Arguello	<i>Carolina Arguello</i>
18:40- 19:20				<i>Carolina Arguello</i>
19:20- 20:00				<i>Carolina Arguello</i>
20:10- 20:50				<i>Carolina Arguello</i>
20:50- 21:30				<i>Carolina Arguello</i>
21:30-22:10				<i>Carolina Arguello</i>
Metodología/Evaluación: Evaluación con rúbrica de defensa oral.				

OBS:

Iris Noguera
 Lic. Iris Noguera
 Coordinadora Académica



Rosa María Vallejo de Cuella
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022
 REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 3

PRIMER SEMESTRE

MARTES 01/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	LÓGICA MATEMÁTICA	Funciones Clasificación	Lic. Zonia Elizabeth Benitez	<i>[Signature]</i>
18:40-19:20				<i>[Signature]</i>
19:20-20:00				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación:				
20:10-20:50	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Operadores relacionales y lógicos	Lic. Nancy Andrea Maidana	<i>[Signature]</i>
20:50-21:30				<i>[Signature]</i>
21:30-22:10				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación: Ejercicios de fijación.				

OBS:

Aula 10

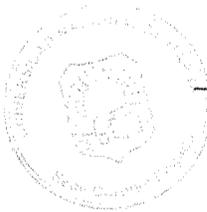
TERCER SEMESTRE

MARTES 01/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REVISTA DEL DERECHO	Preparación de la II al XI Desarrollo del Examen Parcial	Abog. Carmen Bogado	<i>[Signature]</i>
18:40 - 19:20				<i>[Signature]</i>
19:20-20:00				<i>[Signature]</i>
20:10-20:50				<i>[Signature]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Signature]</i>
21:30-22:10				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación: Preparación oral - Desarrollo del parcial de la plataforma				

OBS:

[Signature]
 Lic. Iris Nemi Noguera
 Coordinadora Académica



[Signature]
 Dra. Rosa Maria Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

Miércoles 02/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20 - 18:00	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Expresión oral técnicas Cualitativas.	Mg. Lidia Lucia Orrego	
18:00-18:40				
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERECER SEMESTRE

Miércoles 02/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ADMINISTRACIÓN II	Dirección Voluntarios y Prepositos Conceptos del hombre Estilo de liderazgo con decisiones. Dirección Tipología	Lic. María Leticia Cohene	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación: Presentación Digital - Trabajo en clase				

OBS:

Lic Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado
ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

Jueves 03/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA I	Desigualdades propiedades Intervalos clasificación Inecuaciones simples y compuestas Ejemplos Ejercicios	Lic. José Francisco Ferreira	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERCER SEMESTRE

Jueves 03/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ADMINISTRACIÓN II	Presupuesto Planificación Presupuestaria. Importancia. Estructura. Etapas Fuentes de financiamiento	Lic. Griselda Acuña	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado
ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

AULA 4

QUINTO SEMESTRE

Jueves 03/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ECONOMÍA II	El Orçamento Anto Latência mercado de la economía segunda Evaluación Wm Garcia	Dr. Hugo Javier Insfran	
18:40-19:20				
19:20 - 20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

Jueves 03/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	La Observación Clases - Importancia Variables. clasif.	Dra. Mónica Bogado	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Isis Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

VIERNES 04/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	MERCADOTECNIA	Retiro de información Intermediarios y Agencias Facilitadores. Mayoristas, Agencias, Luminarios	Lic. Maria Leticia Cohene	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES 04/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	AUDITORIA INFORMATICA I	Deontología de los Auditores Informaticos Parte II	Lic. Mario Benitez	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Nogueira
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL
 DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

VIERNES 04/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Diagrama de Flujo - Concepto, Características Simbolos.	Lic. Nancy Andrea Maidana	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Ejercicios de fijación.				

OBS:

TERCER SEMESTRE

VIERNES 04/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	PROGRAMACIÓN II	Polimorfismo Ejercicios de Fijación Prácticas	Lic. Claudia Vera	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Ejercicios Prácticos.				

OBS:

Lic. Iris María Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Villego de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

LUNES 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Redacción	Dra. Rosa María de Cuella	
18:40-19:20		El ensayo, partes, características.		
19:20-20:00		redacción de un ensayo		
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERCER SEMESTRE

LUNES 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA III		Lic. Hugo Sánchez	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Noemí Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

LUNES 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	/	Ing. Com. Angelina Victoria Bogado	/
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

LUNES 07/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Estados Financieros del ambito Público. Ejercicios Prácticos. Cálculo Origen y Aplicaciones de Fondos * Ratios Financieros	Ing. Com. Sonia Talavera	/
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 -21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Im. Noemi Noguera
Lic. Infs Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Rosa María Vallejo de Cuella
Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA

FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

Licenciatura en Informática Empresarial

Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS



Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 08/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	PROGRAMACIÓN IV	Despliegue de aplicaciones web. Amazon Google. Cloud Azure - registre de dominios - Gestión de código de forma continua con git	Ing. Inf. Diego David Liebel	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Exposición - demostrativa.				

OBS:

AULA 12

SEPTIMO SEMESTRE

MARTES 08/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	MULTIMEDIOS	Seguridad de la Información	Ing. Inf. Vanesa Garayo	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Entrega de T.P - Exposición Oral				

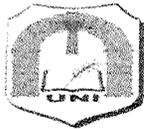
OBS:

Lic. Joemi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallego de Cuello
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 7

PRIMER SEMESTRE

MARTES 08/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	LÓGICA MATEMÁTICA	Retroalimentación. Prueba Formativa	Lic. Zonia Elizabeth Benitez	<i>Zonia Benitez</i>
18:40-19:20				<i>Zonia Benitez</i>
19:20-20:00				<i>Zonia Benitez</i>
Metodología/Evaluación:				
20:10-20:50	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Pseudocódigo	Lic. Nancy Andrea Maidana	<i>Nancy Maidana</i>
20:50-21:30				<i>Nancy Maidana</i>
21:30-22:10				<i>Nancy Maidana</i>
Metodología/Evaluación: Ejercicios de fijación				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

MARTES 08/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	RETROALIMENTACIÓN GENERAL SOBRE TEMAS PARA SEGUNDA PRUEBA PARCIAL	Lic. Alcides Benitez	<i>Alcides Benitez</i>
18:40 - 19:20				<i>Alcides Benitez</i>
19:20-20:00				<i>Alcides Benitez</i>
20:10-20:50				<i>Alcides Benitez</i>
20:50 - 21:30				<i>Alcides Benitez</i>
21:30-22:10				<i>Alcides Benitez</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Iris Noemi Noguera
Lic. Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Rosa María Vallejo de Cuella

Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

MIÉRCOLES 09/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	FISICA I		Lic. Vanesa Beatriz Arévalos	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS: Feriado Nacional N° 6987

TERCER SEMESTRE

MIÉRCOLES 09/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REDES DE COMPUTADORAS		Mg. Mary Cabral Franco	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS: Feriado Nacional Ley N° 6987

Iris Noemi Noguera
 Lic. Iris Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



Rosa María Vallejo de Cuella
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

MIÉRCOLES 09/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN		Lic. Johanna Vanesa Mancuello	
18:40- 19:20				
19:20- 20:00				
20:10- 20:50				
20:50- 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS: Feriado Nacional Ley N° 6987

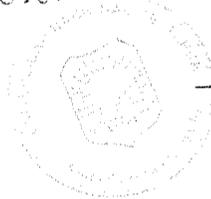
SEPTIMO SEMESTRE

MIÉRCOLES 09/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	SISTEMAS OPERATIVOS		Ing. Inf. Carolina Arguello	
18:40- 19:20				
19:20- 20:00				
20:10- 20:50				
20:50- 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS: Feriado Nacional Ley N° 6987

Lic. Iris Nochi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022
REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

AULA 11 Jueves 10/11/2022
QUINTO SEMESTRE

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ECONOMÍA II	<i>Exposiciones de la mejor economía. Fragmentos de la Macroeconomía</i>	Dr. Hugo Javier Insfran	<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20 - 20:00				<i>[Firma]</i>
20:10-20:50				<i>[Firma]</i>
20:50-21:30				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

AULA 12 Jueves 10/11/2022
SÉPTIMO SEMESTRE

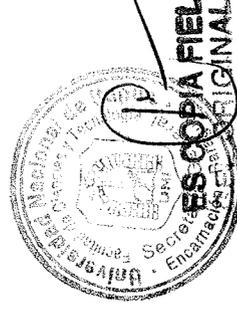
Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION	<i>Proyecto de Investigación (Cont.)</i>	Dra. Rosa María de Cuella	<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20 - 20:00				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

[Firma]
Lic. Iris Nelly Noguera
Coordinadora Académica



[Firma]
Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura en Informática Empresarial

Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 7

PRIMER SEMESTRE

Jueves 10/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA I	Progresión Aritmética Ejercicios fuerza Levas.	Lic. Ernesto Javier Riveros	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

Jueves 10/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	INGLÉS TÉCNICO I	VOZ Pasiva Pasado Continuo Presente Perfecto	Lic. Luz Viviana Araujo	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Ejercicios Prácticos - 2º Parcial				

OBS:

Lic. Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

VIERNES 11/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	Psicología	Pruebas Parcial Conclusión Voluntaria	Mg. Nora Rojas	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

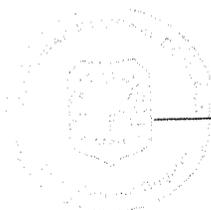
TERCER SEMESTRE

VIERNES 11/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	PROGRAMACIÓN II	Vinculación Estática Dinámicas Ejercicios de Aplicación	Lic. Claudia Vera	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Ejercicios Prácticos				

OBS:

Lic. Iris Nohemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

VIERNES 11/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	MERCADOTECNIA	2 Pauta Parcel. Procesos Estrategias de Precios Tijología Cuentas por pagar	Lic. Maria Leticia Cohene	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES 11/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	AUDITORIA INFORMÁTICA I	Informes de Decisión no Informática - formato contenido	Lic. Vicenta Marecos	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21.30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Yodmi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

LUNES 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Comprender la Evaluación Social de un proyecto. Identificar importancia. Comprobar bene- ficios para los múltiples actores. Evaluación económica. Impactos	Ing. Com. Angelina Victoria Bogado	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
Metodología/Evaluación: Exponen oral - Estudios de casos -				

OBS:

AULA I

SEPTIMO SEMESTRE

LUNES 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Evaluación parcial "Oceánica"	Ing. Com. Sonia Talavera	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 -21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

LUNES 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Evaluación Parcial	Dra. Rosa María de Cuella	
18:40-19:20		Redacción de		
19:20-20:00		Ensayo, revisión de citas bibliográficas		
Metodología/Evaluación: Prueba escrita. Ejercicios de redacción				

OBS:

TERCER SEMESTRE

LUNES 14/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA III	Arborescencia unif. m. concepto	Lic. Hugo Sánchez	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic Iris Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 7

PRIMER SEMESTRE

MARTES 15/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	LÓGICA MATEMÁTICA	Prueba Parcial	Lic. Zonia Elizabeth Benitez	<i>[Signature]</i>
18:40-19:20				<i>[Signature]</i>
19:20-20:00				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación:				
20:10-20:50	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Pseudocódigo.	Lic. Nancy Andrea Maidana	<i>[Signature]</i>
20:50-21:30				<i>[Signature]</i>
21:30-22:10				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación: Ejercicios de Fijación				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

MARTES 15/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REVISTA DEL DERECHO	Constitución de 1844. 1870 y 1940 Estado Actual	Dra. Monica Bogado	<i>[Signature]</i>
18:40 - 19:20				<i>[Signature]</i>
19:20-20:00				<i>[Signature]</i>
20.10-20:50				<i>[Signature]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Signature]</i>
21:30-22:10				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

[Signature]
 Lic. Iris Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



[Signature]
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 15/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	PROGRAMACIÓN IV	Prácticas en Wejs Ciclo de vida paginado y búsqueda en laravel y vuejs	Ing. Inf. Diego David Liebel	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Expositivo - Demostrativa - Prácticas				

OBS:

AULA 12

SEPTIMO SEMESTRE

MARTES 15/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	MULTIMEDIOS	Aulas Virtuales Características Equip	Ing. Inf. Vanesa Garayo	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Clase expositiva				

OBS:

Lic. Iris Naomi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

Miércoles 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Segundo Parcial. Retratamiento los conocimientos sobre diagramas de objetos y de casos de uso	Lic. Johanna Vanesa Mancuello	<i>Johanna Mancuello</i>
18:40- 19:20				<i>Johanna Mancuello</i>
19:20- 20:00				<i>Johanna Mancuello</i>
20:10- 20:50				<i>Johanna Mancuello</i>
20:50- 21:30				<i>Johanna Mancuello</i>
21:30-22:10				<i>Johanna Mancuello</i>
Metodología/Evaluación: Evaluación escrita, control del proyecto grupal				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

Miércoles 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	SISTEMAS OPERATIVOS	Seguridad informática. IDS y SIEM. Conceptos básicos, Hardware, Software, Ventajas, desventajas, Ejemplos de aplicación.	Ing. Inf. Carolina Arguello	<i>Carolina Arguello</i>
18:40- 19:20				<i>Carolina Arguello</i>
19:20- 20:00				<i>Carolina Arguello</i>
20:10- 20:50				<i>Carolina Arguello</i>
20:50- 21:30				<i>Carolina Arguello</i>
21:30-22:10				<i>Carolina Arguello</i>
Metodología/Evaluación: Trabajo de Investigación. Tutoría personalizada. Presentación de avances				

OBS:

Lic Irisk Noguera
Lic Irisk Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

Miércoles 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20 - 18:00	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	La lectura. Necesidad de la lectura. Comunicaciones Escrita -Cada 10 palabras.	Mg. Lidia Lucía Orrego	<i>[Firma]</i>
18:00-18:40				<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20-20:00				<i>[Firma]</i>
20:10-20:50				<i>[Firma]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Firma]</i>
21:30- 22:10				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERECER SEMESTRE

Miércoles 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	FISICA I		Lic. Vanesa Beatriz Arévalos	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación: <i>[Firma]</i> corresponde.				

OBS:

[Firma]
 Lic. Isis Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



[Firma]
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

TERCER SEMESTRE

MIÉRCOLES 16/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REDES DE COMPUTADORAS	Cableado Estructurado Topología de Redes Rural.	Mg. Mary Cabral Franco	<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20-20:00				<i>[Firma]</i>
20:10-20:50				<i>[Firma]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Firma]</i>
21:30- 22:10				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

[Firma]
 Lic. Iris Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



[Firma]
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella



ES COPIA FIEL
 DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

AULA 4

QUINTO SEMESTRE

Jueves 17/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ECONOMÍA II	El proceso económico social - La Economía y los factores de producción	Dr. Hugo Javier Insfran	
18:40-19:20				
19:20 - 20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

Jueves 17/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	Proyecto investiga ción. Conclusion	Dra. Mónica Bogado	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
Metodología/Evaluación: Obs: desarrollo correspondiente a la Prof. Rosa María Lallajo				

OBS:

Lice Iris Yogni Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Lallajo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

VIERNES 18/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	MERCADOTECNIA	Precios Características del Precio Estrategias de Precios	Lic. Maria Leticia Cobene	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES 18/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	AUDITORÍA INFORMÁTICA I	/	Lic. Mario Benitez	/
18:40-19:20				/
19:20-20:00				/
20:10-20:50				/
20:50-21:30				/
21:30-22:10				/
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Rosa María Valerio de Chella
 Coordinadora Académica



Lic. Rosa María Valerio de Chella
 Directora Ejecutiva



**ES COPIA FIEL
 DEL ORIGINAL**



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA



Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

Jueves 17/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA I	Inecuaciones con valor absoluto ejemplo. Prueba parcial. ✓	Lic. José Francisco Ferreira	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERCER SEMESTRE

Jueves 17/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ADMINISTRACIÓN II	Presupuesto: Control Presupuestario Reprocedimiento y ejercicios prácticos.	Lic. Griselda Acuña	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Nqemi Noguera



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

VIERNES 18/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Retroalimentación. Segunda Parcial	Lic. Nancy Andrea Madana	
18:40 - 19:20				
19:20 - 20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERCER SEMESTRE

VIERNES 18/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	PROGRAMACIÓN II	2da Evaluación Parcial. Técnica Práctica	Lic. Claudia Vera	
18:40 - 19:20				
19:20 - 20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Yessica Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Valdejo de Cuella
Directora Ejecutiva



COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

LUNES 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Segunda Evaluación Parcial. (Primer Evaluación a alumnos que no evaluaron)	Ing. Com. Angelina Victoria Bogado	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
Metodología/Evaluación: Instrumento escrito -				

OBS:

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

LUNES 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Evaluación Parcial. "Práctica"	Ing. Com. Sonia Talavera	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 -21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic Iris Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 22/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	PROGRAMACIÓN IV	Retroalimentación Formularios en laravel (PHP) y Vues. Formularios dinámicos y enlaces (routing)	Ing. Inf. Diego David Liebel	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Explicativa - demostrativa				

OBS:

AULA 12

SEPTIMO SEMESTRE

MARTES 22/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	MULTIMEDIOS	Proyecto de extensión Taller Gestores de Contraseñas	Ing. Inf. Vanesa Garayo	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: Exposición				

OBS:

Lic. Dra. Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 7

PRIMER SEMESTRE

MARTES 22/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	LÓGICA MATEMÁTICA	Participación en Jornada. Taller Gestor de Contraseñas.	Lic. Zonia Elizabeth Benitez	<i>Zonia Benitez</i>
18:40-19:20				<i>Zonia Benitez</i>
19:20-20:00				<i>Zonia Benitez</i>
Metodología/Evaluación:				
20:10-20:50	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Software como producto.	Lic. Nancy Andrea Maidana	<i>Nancy Maidana</i>
20:50-21:30				<i>Nancy Maidana</i>
21:30-22:10				<i>Nancy Maidana</i>
Metodología/Evaluación: Clase expositiva - ejercicios.				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

MARTES 22/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Revisión de resultados del 2º parcial. PARTICIPACION DE LOS ALUMNOS EN LA CHARLA, TALLER.	Lic. Alcides Benitez	<i>Alcides Benitez</i>
18:40 - 19:20				<i>Alcides Benitez</i>
19:20-20:00				<i>Alcides Benitez</i>
20:10-20:50				<i>Alcides Benitez</i>
20:50 - 21:30				<i>Alcides Benitez</i>
21:30-22:10				<i>Alcides Benitez</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Nemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella

Directora Filial

Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 22/11/2022



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

LUNES 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Redacción con Normas APA.	Dra. Rosa María de Cuella	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
Metodología/Evaluación: <i>Presentación, Sílogo</i>				

OBS:

TERCER SEMESTRE

LUNES 21/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA III	<i>Formas y notación</i>	Lic. Hugo Sanchez	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Iris Noemí Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

MIÉRCOLES 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Unidad VI Gestión de Proyectos; planificación, calendario, estimación de costos y tiempos.	Lic. Johanna Vanesa Mancuello	<i>Johanna Mancuello</i>
18:40- 19:20				<i>Johanna Mancuello</i>
19:20- 20:00				<i>Johanna Mancuello</i>
20:10- 20:50				<i>Johanna Mancuello</i>
20:50- 21:30				<i>Johanna Mancuello</i>
21:30-22:10				<i>Johanna Mancuello</i>
Metodología/Evaluación: Metodología expositiva (conexión del proyecto).				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

MIÉRCOLES 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	SISTEMAS OPERATIVOS	Defensa de trabajos de investigación (Ciberseguridad) Segunda Examen parcial.	Ing. Inf. Carolina Arguello	<i>Carolina Arguello</i>
18:40- 19:20				<i>Carolina Arguello</i>
19:20- 20:00				<i>Carolina Arguello</i>
20:10- 20:50				<i>Carolina Arguello</i>
20:50- 21:30				<i>Carolina Arguello</i>
21:30-22:10				<i>Carolina Arguello</i>
Metodología/Evaluación: Exposición oral; Test de evaluación.				

OBS:

Iris Noguera
 Lic. Iris Noguera
 Coordinadora Académica



Rosa María Valtajo de Cuella
 Dra. Rosa María Valtajo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

AULA 11

QUINTO SEMESTRE

Jueves 24/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ECONOMÍA II	Retroalimentación Programa Estudio	Dr. Hugo Javier Insfran	
18:40-19:20				
19:20 - 20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

AULA 12

SÉPTIMO SEMESTRE

Jueves 24/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	Presentación del Proyecto de Investigación	Dra. Rosa María de Cuella	
18:40-19:20				
19:20 - 20:00				
Metodología/Evaluación: <i>Obs: El desarrollo de clase correspondió a la Prof. Monica J. Bogado</i>				

OBS:

Leticia Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

MIÉRCOLES 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	FISICA I	Revisión de contenidos Relaciones entre de los conceptos fuerzas y trabajo.	Lic. Vanesa Beatriz Arevalos	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación: Examen escrito				

OBS:

TERCER SEMESTRE

MIÉRCOLES 23/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REDES DE COMPUTADORAS	/	Mg. Mary Cabral Franco	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30- 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Lic. Isis Noemí Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 7

PRIMER SEMESTRE

Jueves 24/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA I	Progresiones Aritméticas Resolución de Problemas Retroalimentación	Lic. Ernesto Javier Riveros	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30 - 22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

Jueves 24/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	INGLÉS TÉCNICO I	/	Lic. Luz Viviana Araujo	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:


Lic. Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica




Dra. Rosa Maria Vallejo de Cuello
Directora Filial



COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

VIERNES 25/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	MERCADOTECNIA		Lic. Maria Leticia Cobene	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: <i>Acto de Graduación</i>				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

VIERNES 25/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido		Firma
18:00 - 18:40	AUDITORÍA INFORMÁTICA I		Lic. Vicenta Marecos	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21.30-22:10				
Metodología/Evaluación: <i>Acto de Graduación</i>				

OBS:

Impropura
 Lic. Mrs Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



Rosa María
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

LUNES 28/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Socialización del proceso (resultado de parciales - retroalimentación, goal y repaso de conceptos de bites)	Ing. Com. Angelina Victoria Bogado	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 - 21:30				
Metodología/Evaluación: Exponción oral - estudio de casos				

OBS:

AULA 1

SEPTIMO SEMESTRE

LUNES 28/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	/	Ing. Com. Sonia Talavera	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50 -21:30				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Dra. Iris Noemi Noguera
Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
 ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

VIERNES 25/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 -18:40	Psicología		Mg. Nora Rojas	
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación: <i>Acto de Graduación</i>				

OBS:

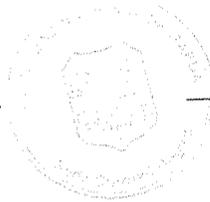
TERCER SEMESTRE

VIERNES 25/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Firma
18:00 - 18:40	PROGRAMACIÓN II		Lic. Claudia Vera
18:40-19:20			
19:20-20:00			
20:10-20:50			
20:50-21:30			
21:30-22:10			
Metodología/Evaluación: <i>Acto de Graduación</i>			

OBS:

[Firma]
 Lic. Isis Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



[Firma]
 Dra. Rosa Maria Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

LUNES 28/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Resultados Proceso Retroalimentación	Dra. Rosa Maria de Cuella	<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20-20:00				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación: Hojas de resultados compartidos				

OBS:

TERCER SEMESTRE

LUNES 28/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	MATEMÁTICA III	Entrenamiento para padres Responsabilidad - civil - GMA	Lic. Hugo Sánchez	<i>[Firma]</i>
18:40 - 19:20				<i>[Firma]</i>
19:20-20:00				<i>[Firma]</i>
20:10-20:50				<i>[Firma]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Firma]</i>
21:30 - 22:10				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

[Firma]
 Lic. Iris Noemí Noguera
 Coordinadora Académica



[Firma]
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
 FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
 Licenciatura en Informática Empresarial
 Filial Coronel Bogado



ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022
 REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 3

PRIMER SEMESTRE

MARTES 29/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	LÓGICA MATEMÁTICA	Retroalimentación.	Lic. Zonia Elizabeth Benitez	<i>Zonia Benitez</i>
18:40-19:20				<i>Zonia Benitez</i>
19:20-20:00				<i>Zonia Benitez</i>
Metodología/Evaluación:				
20:10-20:50	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	Software como proceso y herramienta	Lic. Nancy Andrea Maidana	<i>[Signature]</i>
20:50-21:30				<i>[Signature]</i>
21:30-22:10				<i>[Signature]</i>
Metodología/Evaluación: Material de lectura.				

OBS:

Aula 10

TERCER SEMESTRE

MARTES 29/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	REVISTA DEL DERECHO	/	Abog. Carmen Bogado	
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20.10-20:50				
20:50 - 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Iris Noguera
 Lic. Iris Noguera
 Coordinadora Académica



Rosa Vallejo
 Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado

ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

PRIMER SEMESTRE

Miércoles 30/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
17:20 - 18:00	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	Rehabilitación de la voz y de la deglución de la deglución	Mg. Lidia Lucia Orrego	<i>[Firma]</i>
18:00-18:40				<i>[Firma]</i>
18:40-19:20				<i>[Firma]</i>
19:20-20:00				<i>[Firma]</i>
20:10-20:50				<i>[Firma]</i>
20:50 - 21:30				<i>[Firma]</i>
21:30- 22:10				<i>[Firma]</i>
Metodología/Evaluación:				

OBS:

TERECER SEMESTRE

Miércoles 30/11/2022

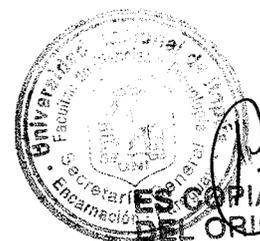
Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00 - 18:40	ADMINISTRACIÓN II	/	Lic. Maria Leticia Cohene	/
18:40-19:20				/
19:20-20:00				/
20:10-20:50				/
20:50 - 21:30				/
21:30- 22:10				/
Metodología/Evaluación:				

OBS:

[Firma]
Lic. Iris Noemí Noguera
Coordinadora Académica



[Firma]
Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial



Filial Coronel Bogado
ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022

REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

QUINTO SEMESTRE

MIÉRCOLES 30/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Presentación y defensa del proyecto grupal Retroalimentación	Lic. Johanna Vanesa Mancuello	<i>Johanna Mancuello</i>
18:40- 19:20				<i>Johanna Mancuello</i>
19:20- 20:00				<i>Johanna Mancuello</i>
20:10- 20:50				<i>Johanna Mancuello</i>
20:50- 21:30				<i>Johanna Mancuello</i>
21:30-22:10				<i>Johanna Mancuello</i>
Metodología/Evaluación: <i>Expositiva</i>				

OBS:

SEPTIMO SEMESTRE

MIÉRCOLES 30/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00- 18:40	SISTEMAS OPERATIVOS	/	Ing. Inf. Carolina Arguello	
18:40- 19:20				
19:20- 20:00				
20:10- 20:50				
20:50- 21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

J. Noguera
Lic. Iris Nohmi Noguera
Coordinadora Académica



Rosa María Vallejo de Cuella
Dña. Rosa María Vallejo de Cuella
Directora Filial



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA
Licenciatura en Informática Empresarial
Filial Coronel Bogado
ASISTENCIA DOCENTE AÑO 2022



REGISTRO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS PROGRAMATICOS

Aula 11

QUINTO SEMESTRE

MARTES 29/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	PROGRAMACIÓN IV	/	Ing. Inf. Diego David Liebel	/
18:40-19:20				
19:20-20:00				
20:10-20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

AULA 12

SEPTIMO SEMESTRE

MARTES 29/11/2022

Hora	Asignatura	Contenido	Profesor	Firma
18:00-18:40	MULTIMEDIOS	/	Ing. Inf. Vanesa Garayo	/
18:40 - 19:20				
19:20-20:00				
20:10 - 20:50				
20:50-21:30				
21:30-22:10				
Metodología/Evaluación:				

OBS:

Im. Prof. Noemi Noguera
 Lic. Infs Noemi Noguera
 Coordinadora Académica



Dra. Rosa María Vallejo de Cuella
 Directora Filial

