



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXP/51ME-613/2024				
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
613/24			08/02/24	
Número de Hojas:	3 (Tres)			
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente, EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:		Fecha:		



MEMORANDO N° 02/2024

A: **Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector**
Universidad Nacional de Itapúa

De: **Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano**
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Ref.: Informe final de misión de viaje de **Docentes para suministrar las evaluaciones finales de la segunda oportunidad en las distintas filiales**, correspondiente al mes de enero del 2024

Fecha: 07/02/2024

Objeto: Remitir registros de asistencias de los docentes que se trasladan a las filiales de la FaCEA en formato PDF archivado en un disco lector DVD.

Sr. Rector:

Por la presente se remite informe final de misión del **Objeto de Gasto 232** de docentes que viajan a las diferentes filiales de la FaCEA, con sus respectivos números de expediente presentado a **Control y Procedimiento** que se detalla a continuación:

- Encarnación a María Auxiliadora: **EXP.SIME 514/2024.**
- Encarnación a Natalio: **EXP.SIME 516/2024.**

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
CONTROL Y PROCEDIMIENTOS	
MESA DE ENTRADA	
Expediente N°:	613/24
Fecha:	08/02/24
Hora:	08:52
Firma:	
Aclar. de Firma:	



Encarnación, 08 de enero de 2024

RESOLUCIÓN DEC/VM N° 001/2024

POR LA CUAL SE COMISIONA A LOS DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS". -----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El Informe de la Dirección Académica, en donde se describen los nombres de docentes y fechas en que se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación a: María Auxiliadora, Natalio y Coronel Bogado; de Ciudad del Este a: María Auxiliadora y Natalio; de María Auxiliadora a Natalio; de Natalio a María Auxiliadora; de Capitán Meza a: María Auxiliadora y Natalio; y de Hohenau a María Auxiliadora**, para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, en las respectivas Filiales y Sede de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.-----

Que la Ley N° 7228/2023, "Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024". ---

Que "La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública.-----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa.-----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO:

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- ARTÍCULO 1º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a las planillas anexas que forman parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 2º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 3º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 4º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 5º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 6º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", al Docente de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quien se trasladará desde **Ciudad del Este**, a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa y que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 7º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Natalio** a la





Filial María Auxiliadora para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----

- ARTÍCULO 8º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 9º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 10º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Hohenau** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 11º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 12º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). ---
- ARTÍCULO 13º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 14º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 15º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 16º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 17º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Natalio**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 18º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 19º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 20º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Hohenau**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 21º) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



Ing. Com. **MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE**
Secretaria General



Prof. Dr. **RENÉ ARRÚA TORREANI**
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

CURSO: PRIMERO

Fecha: JUEVES, 25/01/2024

SEMESTRE: PRIMERO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN	
13:20 a 14:00	TEORÍA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño			
14:00 a 14:40	TEORÍA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño			
14:40 a 15:20	TEORÍA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño			
RECESO					
15:20 a 16:00	TEORÍA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño			
16:00 a 16:30	TEORÍA ECONÓMICA	Mg. Abel Miño			

Observación:



Coordinadora Académica

Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
 Filial María Auxiliadora
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO
 Semestre: QUINTO

Fecha: MARTES, 23/01/2024
 Curso: TERCERO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	SEMINARIO I	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Handwritten Signature]</i>	
18:45 a 19:30	SEMINARIO I	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Handwritten Signature]</i>	
19:30 a 20:15	SEMINARIO I	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Handwritten Signature]</i>	
RECESO				
20:15 a 20:25				
20:25 a 21:10	SEMINARIO I	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Handwritten Signature]</i>	
21:10 a 21:55	SEMINARIO I	Dra. Andrea Gerasinchuk	<i>[Handwritten Signature]</i>	

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
Filial María Auxiliadora
REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO Fecha: Jueves, 25/01/2024
Semestre: SÉPTIMO Curso: Cuarto

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dranda. Andrea Gerasinchuk		
18:45 a 19:30	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dranda. Andrea Gerasinchuk		
19:30 a 20:15	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dranda. Andrea Gerasinchuk		
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dranda. Andrea Gerasinchuk		
21:10 a 21:55	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II	Dranda. Andrea Gerasinchuk		

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

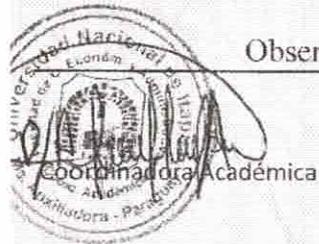
EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO Fecha: MIÉRCOLES, 24/01/2024

Semestre: SEPTIMO Curso: CUARTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
18:45 a 19:30	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
19:30 a 20:15	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		
21:10 a 21:55	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	Lic. Ester Chaparro		

Observación:



Director de Filial



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

Ing. Com. María Elena Martínez
Secretaría General
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Filial María Auxiliadora
REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

Fecha: MARTES, 23/01/2024

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Lic. Leticia Barboza Gaona		
18:45 a 19:30	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Lic. Leticia Barboza Gaona		
19:30 a 20:15	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Lic. Leticia Barboza Gaona		
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Lic. Leticia Barboza Gaona		
21:10 a 21:55	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL	Lic. Leticia Barboza Gaona		

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

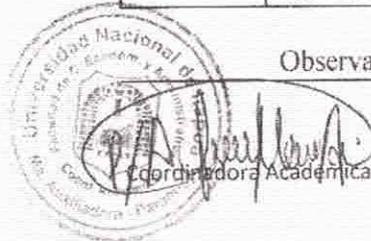
Fecha: MARTES, 30/01/2024

Semestre: NOVENO

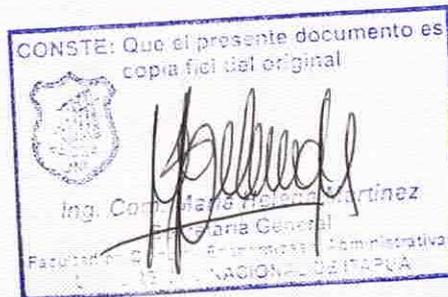
Curso: QUINTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
18:45 a 19:30	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
19:30 a 20:15	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		
21:10 a 21:55	AUDITORIA INFORMÁTICA	Mg. Marisa González		

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

Fecha: VIERNES, 26/01/2024

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
18:45 a 19:30	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:30 a 20:15	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:10 a 21:55	ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS II	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:

[Signature]
Coordinadora Académica

[Signature]
Director de Filial

CONSTE: Que el presente documento es copia del original

[Signature]

Ing. Com. Marisa Miranda

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Filial María Auxiliadora

REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE

CARRERA: Licenciatura en ADMINISTRACIÓN

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

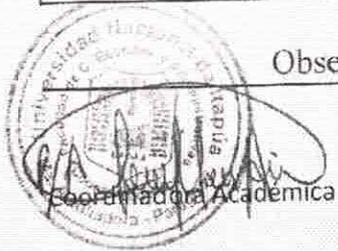
Fecha: MIÉRCOLES, 31/01/2024

Semestre: QUINTO

Curso: Tercero

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
18:45 a 19:30	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
19:30 a 20:15	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	
21:10 a 21:55	MERCADOTECNIA	Ing. Com. Marisa Miranda	<i>Marisa Miranda</i>	

Observación:



CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original

[Signature]

Ing. Com. Marisa Miranda Martínez
Secretaría General
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

[Signature]
Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
 Filial María Auxiliadora
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO Fecha: MIÉRCOLES, 31/01/2024
 Semestre: QUINTO Curso: TERCERO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
18:45 a 19:30	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
19:30 a 20:15	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		
21:10 a 21:55	GABINETE I	Mg. Oraida Úbeda		

Coordinadora Académica

Observación:

Director de Filial

CONSTE. Que el presente documento es copia fiel del original.

 Ing. Tatiana
 Universidad Nacional de Itapúa





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
 Filial María Auxiliadora
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



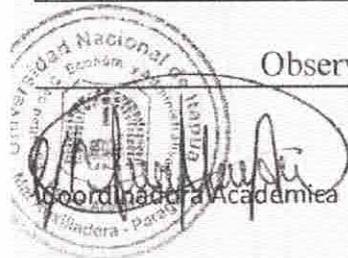
CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

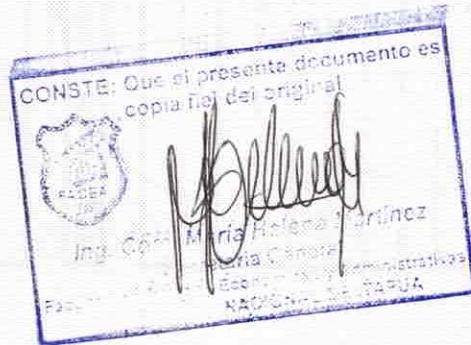
MES: ENERO Fecha: MARTES, 30/01/2024
 Semestre: SEPTIMO Curso: CUARTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:00 a 18:45	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes	<i>[Handwritten Signature]</i>	
18:45 a 19:30	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes	<i>[Handwritten Signature]</i>	
19:30 a 20:15	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes	<i>[Handwritten Signature]</i>	
20:15 a 20:25	RECESO			
20:25 a 21:10	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes	<i>[Handwritten Signature]</i>	
21:10 a 21:55	AUDITORIA II	Mg. Silvano Paredes	<i>[Handwritten Signature]</i>	

Observación:



Director de Filial



Viernes 26 de enero de 2024

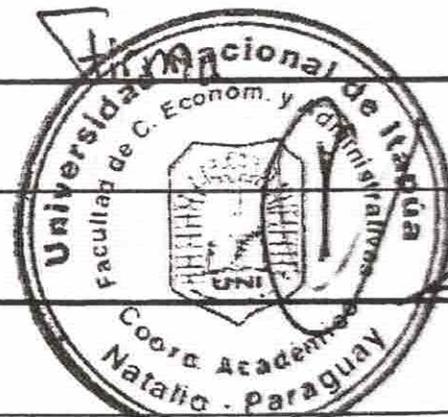
Asignatura	Profesor/a	Firma		
Administración I	Ing Com. Beatriz Hugel			
Administración II	Mg. Lyane Govea			

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original.


Ing. Com. Mariana Martínez
Coordinadora General
de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ

Jun 22 de enero de 2024

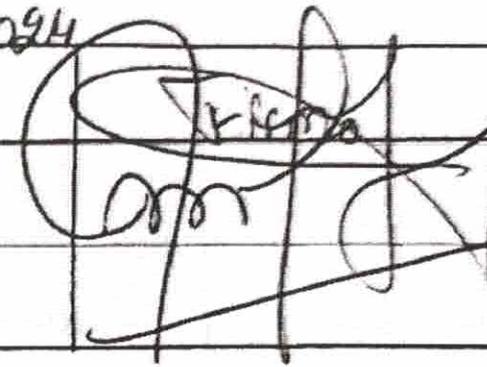
Asignatura	Profesor/a
Contabilidad I	Mg Luis Moreno
Contabilidad I	Abog Carol Gualeano



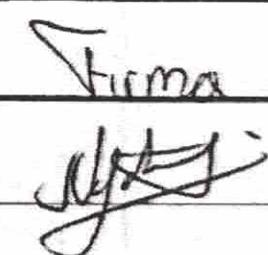
[Handwritten signature]



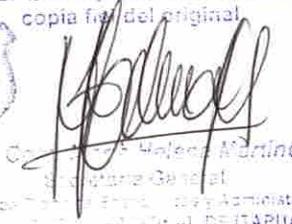
Jueves 22 de enero de 2024

Asignatura	Profesor/a	Firma	
Derecho	Abg. Carol Esalcano		
Laboral	Mg. Luis Moreno		

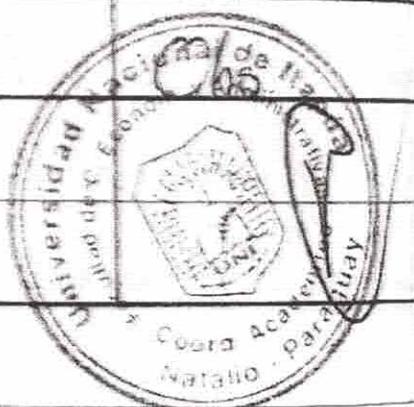
Miércoles 24 de enero de 2024

Asignatura	Profesor/a	Firma	
Estadística	Mg. Nicolás Cantero		
Estadística	Abog. Fabio Velázquez		

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original.


Ing. Carlos Helecer Martínez
Secretaría General
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ

Martes 30 de enero de 2024

Asignatura	Profesor/a	Firma	
Macroeconomía	Mg Angelina Bogado		
Macroeconomía	Mg Marta Dentzich		

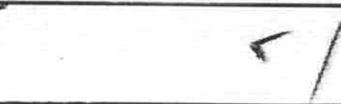
CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original



Ing. Com.  

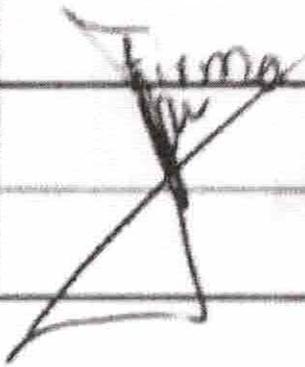
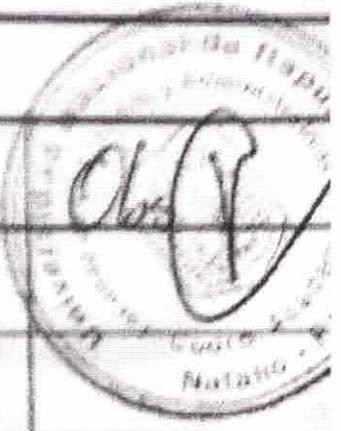
Facultad de Ingeniería, Escuela Académica de Ingeniería, Natalio - Paraguay

Viernes 26 de enero de 2024

Asignatura	Profesor/a	Firma
Sistema de	Dr. Hugo Insfran	
Información Adm.	Dra Sandra Rojas	



Viernes 26 de enero de 2021

Asignatura	Profesora	Firma	
Análisis de estados	Mg Luis Moreno		
Contables	Dra Juana Alvarozza		

CONSTE: Que si presenta documento es copia fiel del original



Ing. Carolina Guzmán Martínez
Secretaria General
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TOLUCA



Aprobado por RESOLUCIÓN REC N° 274 /2022

Formulario de Derivación de Expedientes (Sub Grupo 230)
INFORMES FINALES DE MISIÓN- Rendición de Viáticos

Área Responsable		Responsabilidad		
1. Dependencia Solicitante		Presentación del Expediente y generación del ID.		
ID N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
EXP. SIME 612/2024				
2. Control y Procedimientos/ Mesa de Entrada		Verificación del Informe Final de Misión- Rendición de viáticos, en cuanto al formato (Nota/Memo con membrete institucional, facturas sin tachaduras ni enmiendas), y correspondencia con las documentaciones de respaldo (Fecha de la factura, destino del comisionamiento, timbrado vigente, monto de la factura que coincida con la planilla de rendición y la copia de la resolución del comisionamiento debe coincidir con el formulario de Informes Finales de Misión- Rendición de Viáticos).		
Exp. N°:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
612/24			08/02/24	
Número de Hojas:	Fecha:			
3 (Tres)				
OBS: La presentación del expediente, deberá realizarse en tres legajos: 1er. Legajo: deberá contener, formulario de rendición de cuentas de viáticos y los comprobantes respaldatorios originales que justifique la asignación; 2do. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia autenticada de los comprobantes respaldatorios que justifique la asignación; 3er. Legajo: Formulario de cuentas de viáticos original y copia simple de los comprobantes respaldatorios que justifiquen la asignación. Enviar las documentaciones escaneadas al correo de Rendición de Cuentas Institucionales con el N° de Mesa de Entrada Correspondiente; EN CASO DE NO RENDIR O DE RENDIR EN FORMA INDEBIDA el mínimo del viático asignado, deberá depositarse en la cuenta de origen (comunicarse con el Dpto. De Tesorería para la confirmación de la cuenta de origen). El expediente de informe final de misión contiene los siguientes documentos: 1. Formulario de Informe Final de misión firmado por el beneficiario; Incluir en la descripción el N° de Expediente de Pago de Viáticos y Movilidad al que hace referencia la rendición y el detalle según planilla del pedido de pago por viajes realizados. 2. Copia de la Resolución de Viático y 3. Evidencia de la misión realizada.				
3. Departamento de Auditoría		Verificación del expediente, en cuanto a su contenido ajustado a las disposiciones legales vigentes.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
4. Departamento de Rendición de Cuentas Institucionales		Verificación, control, consolidación, digitalización (si corresponde) y derivación de copia digital de los informes finales de misión al Departamento de Informática, para su publicación y del expediente impreso a la Dirección General de Administración y Finanzas. Remisión de Informe mensual consolidado a la CGR.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
5. Dirección General de Administración y Finanzas		Revisión y derivación del expediente a la Dirección Financiera.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
6. Dirección Financiera		Revisión y derivación del expediente y su legajo al Departamento de Contabilidad.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
7. Departamento de Contabilidad		Archivo, anexo a los expedientes de pagos de viáticos.		
Fecha de Recepción:	Hecho por:	Verificado por:	Fecha:	Devuelto por:
Número de Hojas:	Fecha:			



MEMORANDO N° 01/2024

A: Prof. Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, Rector
Universidad Nacional de Itapúa

De: Prof. Dr. René Arrúa Torreani, Decano
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Ref.: Informe final de misión de viaje de Docentes para suministrar las evaluaciones finales de la segunda oportunidad en las distintas filiales, correspondiente al mes de enero del 2024

Fecha: 07/02/2024

Objeto: Remitir registros de asistencias de los docentes que se trasladan a las filiales de la FaCEA en formato PDF archivado en un disco lector DVD.

Sr. Rector:

Por la presente se remite informe final de misión del **Objeto de Gasto 239** de docentes que viajan a las diferentes filiales de la FaCEA, con sus respectivos números de expediente presentado a Control y Procedimiento que se detalla a continuación:

- Encarnación a Coronel Bogado: EXP.SIME 510/2024. ✓
- María Auxiliadora a Natalio: EXP.SIME 518/2024. ✓
- Capitán Meza a María Auxiliadora: EXP.SIME 512/2024. ✓
- Capitán Meza a Natalio: EXP.SIME 520/2024. ✓

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA	
CONTROL Y PROCEDIMIENTOS	
MOBA DE ENTRADA	
Expediente N°: 612/24	
Fecha: 08/02/24	Hora: 08:58
Firma:	
Aclar. de Firma:	



Encarnación, 08 de enero de 2024

RESOLUCIÓN DEC/VM N° 001/2024

POR LA CUAL SE COMISIONA A LOS DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y SE AUTORIZA EL PAGO DEL RUBRO "PASAJES Y VIÁTICOS". -----

VISTO Y CONSIDERANDO:

El Informe de la Dirección Académica, en donde se describen los nombres de docentes y fechas en que se trasladaran desde la ciudad de **Encarnación a: María Auxiliadora, Natalio y Coronel Bogado; de Ciudad del Este a: María Auxiliadora y Natalio; de María Auxiliadora a Natalio; de Natalio a María Auxiliadora; de Capitán Meza a: María Auxiliadora y Natalio; y de Hohenau a María Auxiliadora**, para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, en las respectivas Filiales y Sede de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.-----

Que la Ley N° 7228/2023, "*Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024*". ---

Que "*La autoridad facultada para autorizar la comisión de servicio, deberá establecer previamente por escrito, en cada caso, los objetivos, condiciones y tiempo de duración de la comisión, y, el monto del viático estimado en función a una tabla de valores preestablecida, de acuerdo a la ley que establece el Presupuesto General de la Nación para cada ejercicio fiscal*"; conforme lo dictado en el Artículo 5° de la Ley 6.511 que establece Disposiciones Generales sobre el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública.-----

Que la Resolución REC N° 273/2022 actualiza la Resolución REC N° 034/2022 por la cual se aprueban los Procedimientos de Presentación y de Procesamiento de Pago de Viáticos y Reposición de Gastos en la Universidad Nacional de Itapúa.-----

Que es atribución y deber del Decano administrar los fondos de la Facultad de acuerdo a lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes, de conformidad a lo establecido en el Art. 42, inc. "h" del Estatuto de la Institución.-----

POR TANTO:

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES: -----

RESUELVE:

- ARTÍCULO 1º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a las planillas anexas que forman parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 2º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 3º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde la ciudad de **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 4º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 5º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 6º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Viático y Movilidad**", al Docente de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quien se trasladará desde **Ciudad del Este**, a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa y que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 7º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Natalio** a la





Filial María Auxiliadora para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----

- ARTÍCULO 8º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 9º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Capitán Meza** a la **Filial Natalio** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 10º) AUTORIZAR** el pago en concepto de "**Pasajes y Viáticos Varios**", a los Docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, quienes se trasladarán desde **Hohenau** a la **Filial María Auxiliadora** para suministrar evaluaciones finales en el mes de enero del 2024, de acuerdo a la planilla anexa que forma parte de la presente resolución. -----
- ARTÍCULO 11º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 12º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Encarnación** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 13º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **Encarnación** a la **Filial Coronel Bogado** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 14º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 15º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Viático y Movilidad** desde **Ciudad del Este** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 110.000 (ciento diez mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 16º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará a cada docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde **María Auxiliadora** a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 17º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Natalio**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 18º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 19º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Capitán Meza**, a la **Filial Natalio** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 20º) ESTABLECER** que la FaCEA/UNI pagará al docente, en concepto de **Pasajes y Viáticos Varios** desde la ciudad de **Hohenau**, a la **Filial María Auxiliadora** la suma de Gs. 55.000 (cincuenta y cinco mil guaraníes). -----
- ARTÍCULO 21º) COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar. -----



Ing. Com. MARÍA HELENA MARTÍNEZ ARCE
Secretaría General



Prof. Dr. RENÉ ARRÚA TORREANI
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
 Filial María Auxiliadora
 REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE



CARRERA: Licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA

EXÁMEN SEGUNDA OPORTUNIDAD

MES: ENERO

Fecha: SÁBADO, 27/01/2024

Semestre: SEPTIMO

Curso: CUARTO

HORA	ASIGNATURA	DOCENTE	FIRMA	OBSERVACIÓN
13:20 a 14:00	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Caroline Sauer Rive		
14:00 a 14:40	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Caroline Sauer Rive		
14:40 a 15:20	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Caroline Sauer Rive		
RECESO				
15:20 a 16:00	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Caroline Sauer Rive		
16:00 a 16:30	PASANTÍA CURRICULAR	Mg. Lyanne Caroline Sauer Rive		

Observación:



Director de Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO
Registro Físico de Asistencia de Docentes
CARRERA: Licenciatura en Contaduría Pública

Fecha: 26/01/2024

ACTA N° LCPCB 042/2024

Curso: Tercero

Semestre: Quinto

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Contabilidad de Costos	Mg. Verónica Delfina Arapayú		
		Lic. Carolina Almirón		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes
CARRERA: Licenciatura en Contaduría Pública

Fecha: 22/01/2024

ACTA N° LCPCB 033/2024

Curso: Tercero

Semestre: Quinto

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Administración Financiera	Msc. Sandra Noemí Chávez Thomas		
		Lic. Silvano Paredes		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial

CONSTE: Que el presente documento es
copia fiel del original

Ing. Constanza María Helena Martínez

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes
CARRERA: Licenciatura en Contaduría Pública

ACTA N° LCPCB 038/2024

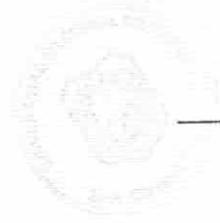
Fecha: 24/01/2024

Curso: Cuarto

Semestre: Séptimo

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Análisis de Estados Contables	Mg. Esther Liliana Kretshmer		
		Msc. María Nélide Ocampo		

Coordinador Administrativo



Directora de la Filial

CONSTE: Que el presente documento es
copia fiel del original

Coordinador Administrativo
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes
CARRERA: Licenciatura en Contaduría Pública

ACTA N° LCPCB 034/2024

Fecha: 22/01/2024

Curso: Cuarto

Semestre: Séptimo

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Tributación I	Msc. Gloria Mabel Acosta		
		Lic. Silvano Paredes		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial

CONSTE: Que el presente documento es
copia fiel del original

Ing. Com. María Mercedes Gómez
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO
Registro Físico de Asistencia de Docentes
CARRERA: Licenciatura en Contaduría Pública

ACTA N° LCPCB 045/2024

Fecha: 29/01/2024

Curso: Quinto

Semestre: Noveno

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Auditoría Informática	Lic. Francisco Javier González Fomerón		
		Dra. Rosa María Vallejo de Cuella		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res.C.D. FaCEA/UNI N° 279/2023
CARRERA: Licenciatura en Administración

Fecha: 30/01/2024
Curso: Tercero

Semestre: Quinto

ACTA N° LACB 016/2024

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Mercadotecnia	Msc. Gloria Mabel Acosta		
		Lic. Mariela Vigo		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res.C.D. FaCEA/UNI N° 279/2023
CARRERA: Licenciatura en Administración

ACTA N° LACB 008/2024

Fecha: 24/01/2024

Curso: Tercero

Semestre: Quinto

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Organización y Métodos II	Ing. Com. Christian Manuel Ortiz		
		Dra. Rosa María Vallejo de Cuella		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO
Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res.C.D. FaCEA/UNI N° 279/2023
CARRERA: Licenciatura en Administración

Fecha: 26/01/2024

Curso: Cuarto

Semestre: Séptimo

ACTA N° LACB 012/2024

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Economía Internacional	Lic. Christian Maciel		
		Lic. Nestor Hugo Valenzuela Portillo		

Coordinador Administrativo

Directora de la Filial





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
FILIAL CORONEL BOGADO

Registro Físico de Asistencia de Docentes. Res.C.D. FaCEA/UNI N° 279/2023
CARRERA: Licenciatura en Administración

ACTA N° LACB 017/2024

Fecha: 30/01/2024
Curso: Quinto

Semestre: Noveno

HORA	ASIGNATURA	PROFESOR/A	FIRMA	OBSERVACIÓN
18:30 A 20:00 Hs.	Creación de Nuevo Negocios	Msc. Victor Daniel Lugo Matiauda		
		Dra. Rosa María Vallejo de Cuella		

Coordinador Administrativo



Directora de la Filial



Viernes 26 de enero de 2024

Asignatura

Profesor/a

Firma

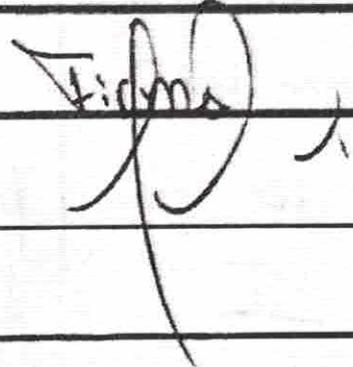
Administración de
las Explotaciones

Dra. Sandra Rojas
Magdalena Sauter

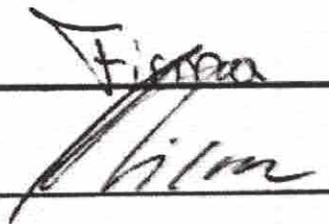
[Handwritten signature]



Lunes 22 de enero de 2024

Asignatura	Profesor/a	Firma	
Presupuesto y Control	Mg Gabriel Rodríguez		
Presupuestario	Dra. Marta Smulders		

Miércoles 24 de enero de 2024

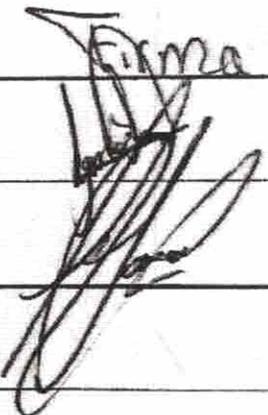
Asignatura	Profesor/a	Firma	
Economía	Mg. Wilfrido Limeréz		
Internacional	Dr. Gustavo Nuñez		

CONSTE. que el presente documento es copia fiel del original




Ing. Cony Mariana Sánchez
 Coordinadora General
 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE TARIJA

Viernes 26 de enero de 2024

Asignatura	Profesora	Firma	
Contabilidad III	Mg. Dyane Sauer		
Contabilidad IV	Ing. Com. Beatriz Marcel		

CONSTE: Que el presente documento es copia fiel del original



Ing. Com. María Antonia Martínez
Secretaría General
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ